



**מכרז פנימי / חיצוני כ"א 2022/27
לחברה לפיתוח בע"מ דרוש/ה
עובד/ת מחלקת גבייה – אחראי/ת נושא לעניין מים וביוב**

תואר התפקיד: עובד/ת למחלקת הגבייה אחראי/ת נושא לעניין מים וביוב
תיאור התפקיד: מתן שירות בתחום הגבייה לאזרחים, עדכון חיובים וזיכויים בכרטיסי התושבים וקבלת תשלומים.

עיקרי התפקיד:

- מענה אנושי לפניות.
- עדכון נתונים במערכת המחשוב.
- רישום והפקדה של תשלומים שנגבו מאזרחים.
- כל תפקיד נוסף אשר יוטל ע"י מנהלת המחלקה.

דרישות התפקיד:

- יתרון ניסיון בגבייה, הנהלת חשבונות, עבודה מול חייבים בדגש על נושא מים וביוב.
- ידע והפעלת מחשב בתוכנות ה-office.
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת ותוכנות גבייה / הנהלת חשבונות.
- יתרון ניסיון בעבודת התמחות בתחום הגבייה במושב, תעשייה, מים, השגות, ועררים.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

דרישות נוספות:

- שפות – עברית ברמה גבוהה
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- שירותיות ועבודה מול קהל.
- יכולת עבודה בצוות ותודעת שירות לקוחות.
- סדר וארגון בניהול משימות.

כפיפות: למנהלת יחידת הגבייה.

היקף משרה: 100% משרה.

דרוג ודרגה: מנהלי 7-9 או מח"ר 37-39 בהתאם לתעודות השכלה.

הערות:

- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו קורות חיים, תעודות, המלצות, הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה) ושאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה:
www.beer-tuvia.org.il למייל: drushim@beer-tuvia.org.il
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדות עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509842.
- בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.
ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 23/10/2022.

**בכבוד רב,
קובי אביבי
יו"ר החברה לפיתוח**