



## מכרז פנימי / חיצוני כ"א 34/2023

### למועצה אזורית באר טוביה

### דרוש/ה עובד/ת תעסוקת צעירים (תכנית יתד)

#### תיאור התפקיד:

- הובלה ויישום של פרויקט חברתי ותעסוקתי לצעירים וצעירות בסיכון.
- אחריות כוללת על התהליך האישי של צעירים מטעם תכנית יתד מקבלתם לתכנית הליווי התעסוקתית ועד סיומה:  
אבחון תעסוקתי, הבניית תכנית התערבות תעסוקתית, אימון אישי, ליווי תעסוקתי, השמת המשתתפים בעבודה  
וכן אחריות לפיתוח תכניות התערבות להתפתחות תעסוקתית.
- יצירת קשר משמעותי עם צעירים בסיכון המאפשר חיזוק כוחות ומשאבים, התמודדות מול חסמים,  
הנעה לפעולה והגברת מוטיבציה לשינוי תעסוקתי.
- ייעוץ לצוות המרכז בתחום התעסוקה וכן לצוות המחלקה בהתאם להנחיות תכנית יתד.
- איסוף, ריכוז והכנת נתונים אודות הצרכים בתחום התעסוקה של צעירים בתכנית יתד, פיתוח מענים קבוצתיים  
תומכי תעסוקה (דוגמת סדנת הכנה לעולם העבודה, חיזוק מיומנויות מחשב וכד')
- אחראי על מיפוי הצרכים בתחום התעסוקה של האוכלוסיות הנ"ל.
- ייזום ופיתוח מענים בתחום התעסוקה במרכז תכניות ופרויקטים מקדמי ותומכי תעסוקה בהתאם לצרכי הלקוחות.
- יצירת קשרים ותאום הפעילות עם מסגרות, מוסדות וארגונים שונים בתחום התעסוקה ובכלל זה גם ארגונים המקדמים השכלה והכשרה מקצועית כגון שרות התעסוקה, ארגוני מגזר שלישי ועוד.
- ייזום ופיתוח הכשרות והשתלמויות תוך-מחלקתיות לצורך עדכון הידע והמידע אודות תחום התעסוקה.

- עבודה מול הפיקוח בתחומי העיסוק.

### **דרישות התפקיד:**

- בעלת תואר ראשון יתרון לעו"ס בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- ניסיון בתחום התעסוקה, ניסיון בעבודה עם נוער וצעירים בסיכון.
- ליווי תעסוקתי וקשרי מעסיקים – יתרון.
- יחויב להשתתף בהשתלמויות וקורסים בתחום תפקידו.
- עבודה בכפוף לצרכי המחלקה לשירותים חברתיים, בשגרה ובחירום.

**כפיפות:** מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.

**היקף משרה:** 100% משרה.

**דרוג ודרגה:** דרוג עו"ס ללא ניהול/ דירוג מח"ר 37-39

### **הערות:**

- גילוי נאות – המשרה מאויישת באופן זמני
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו קורות חיים, תעודות, המלצות, הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה) ושאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה: [www.beer-tuvia.org.il](http://www.beer-tuvia.org.il) למייל: [drushim@beer-tuvia.org.il](mailto:drushim@beer-tuvia.org.il)
- ניסיון מקצועי וניהולי – יש לצרף אישורים הכוללים תאריכים, אחוז משרה ופירוט התפקיד.
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדות עם מוגבלות אם המועמד כשיר
- לביצוע התפקיד.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית,
- אם המועמד הוא בעל אישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.
- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859.
- בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), **לא תידון**.
- ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: 24/08/23.

בכבוד רב,  
קובי אביבי  
ראש המועצה