



קול קורא מס' 1/2024

הזמנה להציע הצעות

להפעלת מערך הדרכת חינוך במעונות יום במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ד אשר פורסם על ידי משרד החינוך

1. המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה" או "המזמינה") מזמינה את המעוניינים להגיש הצעות למתן שרותי הדרכה פדגוגית, לצורך ליווי מעונות יום (מעונות פרטיים ומעונות הנושאים סמל מוסד) הנמצאים בתחומה של המועצה ואשר רשומים ומאושרים ע"י משרד החינוך, בשנת הלימודים תשפ"ד.
2. השירותים יכללו:
 - 2.1. ליווי מעונות היום בכל ההיבטים הפדגוגיים וההתפתחותיים, לרבות (אך לא רק):
 - 2.1.1. ליווי הכוונה ויעוץ למנהלת המעון בגיבוש תכנית עבודה חינוכית טיפולית ומנהלית המותאמת לצרכים ולאתגרים הייחודיים של כל מעון.
 - 2.2. ליווי מנהלת המעון בבניית הסביבה החינוכית וסדר היום בכל כיתת מעון בהתאמה להתפתחותית.
 - 2.3. בניית תכנית הדרכה שנתית בהלימה לצרכי המעון בשיתוף עם מפקחת המעון.
 - 2.4. עבודה בשיתוף פעולה מלא, תוך כדי יצירת סדרי עבודה קבועים עם: מנהלת המעון, מפקחת המעון ומנהלת מדור לידה-3 במועצה.
 - 2.5. סיוע בהליכי איתור מוקדם של ילדים במעון ועבודה בשיתוף פעולה עם הגורמים הפרא רפואיים השייכים למעון לרבות בניית תכנית עבודה עבור המעון עפ"י הצרכים שיעלו.
 - 2.6. דיווח למפקחת המעון, על אירועים חריגים במעון כגון: אלימות מילולית ופיזית, השפלת פעוטות, האכלה בכפיה, עונשים גופניים, המדריך מחויב לדווח למפקחת המעון על כל התנהגות בלתי הולמת של אחד מאנשי הצוות כלפי הפעוטות.
 - 2.7. כתיבת דוחות בהתאם לדרישת משרד החינוך.
 - 2.8. השתתפות בישיבות ליווי והדרכה של צוות המדריכים.
 - 2.9. השתתפות בבניית תכנית שנתית עבור פורום מנהלות המעונות והצוותים ומתן מענה עפ"י התוכנית שתבנה לצוותי המעונות.
 - 2.10. כל שירות אחר אשר יעלה ויידרש על ידי מנהלת מחלקת חינוך/מנהלת מדור לידה-3.
3. היקף השירותים
 - 3.1. השירותים שיידרשו יבוצעו על ידי המדריך בהיקף של מינימום 4 שעות הדרכה בחודש בכל מעון מאושר, כאשר כל מדריך יידרש ללוות לכל הפחות 4 מעונות שונים (דרישת מינימום - יום בשבוע).
 - 3.2. המדריך נדרש להשתתף בשעות הנחייה ופיקוח (supervision) בהתאם לנדרש.
 - 3.3. מובהר ומודגש, כי המזמינה אינה מתחייבת להיקף עבודה מסוים או בכלל, ואינה מתחייבת לחלוקה שווה של מעונות בין המדריכים עמם תבחר להתקשר.
 - 3.4. יובהר כי רציפות ההדרכה תלויה בקבלת תקציבים ממשלתיים, ככל שאלו לא יתקבלו תסתיים תקופת ההעסקה בהודעה בכתב ומראש בת 14 יום ולמדריכים לא תהיה כל טענה בקשר לכך.
 4. התמורה
 - 4.1. בכפוף למתן השירותים בהתאם לדרישת הקול קורא והנחיות המנהל, המועצה תשלם סך של 200 ₪ (ובמילים: מאתיים שקלים חדשים) לשעת עבודה (כולל מע"מ) למדריך (להלן: "התמורה").
 - 4.2. מובהר כי התמורה המפורטת הינה סופית ומגלמת בתוכה תשלומי נסיעות.
 - 4.3. מעבר לתמורה כאמור, לא תשולם על ידי המזמינה ו/או מי מטעמה כל תוספת ו/או הוצאה מכל סוג ומין.



5. תקופת ההתקשרות

המזיע שייבחר יתקשר עם המזמינה בהסכם אשר ייכנס לתוקפו החל מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים. תקופת ההתקשרות תגיע לסיומה בסיום שנה"ל תשפ"ד (להלן: "תקופת ההסכם").
למועצה שמורה האפשרות להאריך את ההתקשרות עם המזיע בעוד 3 תקופות, שנה כל אחת, כולה או חלקה, על פי שיקול דעתה הבלעדי בלבד ומתן הודעה מראש ובכתב, 60 ימים לפני סיום ההתקשרות (להלן: "תקופת האופציה").

6. מסמכי ההזמנה :

6.1. תנאי סף (מסמך 1).

6.2. פרופיל המשתף וניסיונו (מסמך 2).

6.3. הצהרת המשתתף (מסמך 3).

6.4. הצעת המשתתף (מסמך 4).

6.5. תצהיר בדבר היעדר קרבה משפחתית (מסמך 5).

6.6. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים (מסמך 6).

6.7. תצהיר לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (מסמך 7).

6.8. הסכם התקשרות (מסמך 8).

7. המועד האחרון לפנייה לקבלת הבהרות: 10/1/2024 בשעה 14:00 וזאת על ידי שליחת פנייה בכתב לדוא"ל: michala@beer-tuvia.org.il (יש לוודא טלפונית במספר 052-3631517 קבלת שאלות ההבהרה). מענה על הפניות יימסר לפונה עד לתאריך 14/1/2024 עד השעה 16:00.

8. המועד האחרון להגשת הצעות: עד ליום 17/1/2024 בשעה 12:00 ההצעה תוגש באמצעות מייל ייעודי שכתובתו michala@beer-tuvia.org.il (יש לוודא טלפונית קבלת הדוא"ל במספר 052-3631517).

9. מועד תחילת אספקת השירותים:

אספקת השירותים תחל מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים או במועד אחר שייקבע, בהתאם להחלטת המזמינה ושיקול דעתה הבלעדי.

10. תנאי סף להשתתפות בהליך:

תנאי הסף וכן המסמכים אותם נדרשים המציעים להמציא להוכחת עמידתם בתנאי הסף יפורטו להלן במסגרת "מסמך 1".



11. הגשת ההצעות :

11.1. הגשת הצעות בנוהל הצעת הצעות תיעשה באמצעות מסירת כלל מסמכי ההזמנה כשהם חתומים על ידי המציע לכתובת דוא"ל michala@beer-tuvia.org.il במועד הקבוע לכך, כמפורט לעיל. (יש לוודא טלפונית במספר 052-3631517 כי מסמכי ההצעה נתקבלו).

11.2. למען הסר ספק יובהר, כי המציע לא יהיה רשאי להכניס כל שינוי או תיקון להסכם או לאיזה ממסמכי ההזמנה האחרים. המזמינה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל הצעה שהוכנסו בה שינויים כאמור או לנהוג בה בכל דרך שתמצא לנכון, ולמציע לא תהא כל תביעה או טענה בקשר לאמור.

11.3. מובהר כי על אף חתימת המציע על גבי ההסכם שיצרף להצעתו, ההסכם לא ייכנס לתוקף, כל עוד לא קיבלה המזמינה את הצעת המציע וחתמה על ההסכם.

11.4. המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, על ידי פרסום הודעה על כך באתר האינטרנט של המועצה.

12. בחינת ההצעה הזוכה :

ההצעות תובאנה בפני צוות בחינה מקצועי בו נמנות: מנהלת מחלקת החינוך, מנהלת מדור לידה עד גיל 3 ומפקחת מעונות יום, אשר יעביר המלצה לאישור ועדת השלושה של המועצה (להלן: "ועדת השלושה") אשר חבריה הם: מנכ"לית המועצה, יועמ"ש המועצה וגזברית המועצה. תהליך הבחינה של ההצעות ואמות המידה לבחינת ההצעה הזוכה הינם כמפורט בטבלה להלן:



תא ריק	אמת מידה	משקל	תיאור	הערות/אופן החישוב
1	ניסיון בבנייה של תכנית חינוכית/פדגוגית וליווי של מעונות יום (מעונות פרטיים ומעונות סמל) המציע יגיש את התוכנית שבנה במסגרת עבודתו (ככל שבנה)	10 נק'	תא ריק	תכנית אחת שתוגש תוכל לזכות את המציע בניקוד עד-5 נקודות. הגשת שתי תכניות ומעלה תאפשר צבירה מקסימלית של 10 נק', והכל בהתאם לאיכות התכנית שהוצגה.
2	ניסיון בעבודה בתחום גילאי לידה עד שלוש (חינוך, יעוץ, פיקוח, הדרכה) המציע יגיש קו"ח בנספח א'.	20 נק'	תא ריק	עבור כל שנת ניסיון רלבנטית מעל שנתיים, המהווה ניסיון סף, יוענקו 5 נק'. עד 20 נק'
3	המלצות ממעסיקים רלוונטיים בתחום גילאי לידה עד 3 (חינוך, יעוץ, פיקוח, הדרכה, ניהול) דרישת מינימום - 2 המלצות	10 נק'	תא ריק	2 המלצות יזכו ב4 נק' כל המלצה נוספת תזכה ב2 נק' נוספות עד 10 נק'
4	פניות להדרכת מס' מעונות (מעל 4)	10 נק'	תא ריק	על כל 4 מעונות נוספים (מעל 4 בדרישת מינימום) יוענקו 5 נק' עד 10 נק'.
7	ראיון פרונטאלי	50 נק'	צוות הבחינה יראיין את המועמדים וינקד בהתאם להתרשמותם ביחס לטיב והיקף הניסיון, היקף הפעילות וכו'	עד 50 נק' המועצה שומרת לעצמה את הזכות לזמן את המציעים באמצעות היוועדות חזותית מרחוק.
תא ריק	סה"כ	תא ריק	תא ריק	100 נק'



13. ההצעות שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר יוכרזו כהצעה זוכה. יובהר כי למזמינה שמורה הזכות להתקשר עם מספר מציעים, בהתאם לשיקול דעתה המלא והבלעדי.
14. בנוסף לאמור, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לערוך למציעים בדיקות נוספות, כפי שתמצא לנכון, כאשר אי עמידה בבדיקות אלה, על פי שיקול דעת המזמינה, תפסול את המציע ללא קשר לניקוד שיקבל בפרמטרים שלעיל, וזאת לאחר מתן זכות טיעון למציע.
15. איש הקשר מטעם המזמינה ופרטי התקשרות: מיכל אטד, מייל michala@beer-tuvia.org.il
16. על המציע לבדוק את מסמכי ההזמנה השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירות, סתירות ו/או אי התאמות או לא יבין פרט כלשהו, עליו לפנות למזמינה בכתב לצורך קבלת הבהרות, בכתובת ולמועד האמורים לעיל.
17. הודעת הזכייה תהא בכתב, תיחתם על ידי הגורמים המוסמכים מטעם המזמינה, ותחייב את הזוכה. שום הודעה אחרת, לא תחייב את המזמינה.
18. הזוכה יקבל הודעה על זכייתו בנוהל ההצעות, ובה דרישה להשלים פרטים ו/או מסמכים ככל שנדרש על ידי המזמינה, כתנאי מתלה לתחילת ההתקשרות.

בכבוד רב, קובי אביבי ראש המועצה.



מסמך 1

תנאי סף להגשת הצעה להפעלת מערך הדרכת חינוך במעונות יום במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ד אשר פורסם על ידי משרד החינוך

תנאים כלליים

1. רשאים להשתתף ולהגיש הצעות רק מציעים המתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:

1.1. יחיד אזרחי ישראל או עוסק מורשה או תאגיד פעיל בישראל, הרשום אצל רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות או במרשם המתאים בעת הגשת הצעתו (ככל ומדובר בתאגיד- עליו להוכיח התקיימות תנאי הסף במועמד המוצע מטעמו).

1.2. העדפה לבעלות תואר שני בחינוך לגיל הרך עם התמחות בהדרכה או ביעוץ חינוכי/פדגוגי.

או

בעל תואר שני באחד מהתחומים הבאים: פסיכולוגיה התפתחותית או חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרא רפואי), חינוך מיוחד, ייעוץ חינוכי, וניסיון של 3 שנים בהדרכה חינוך-טיפול במסגרות הגיל הרך ובעלות הכשרה מקצועית בתחומי ההדרכה ויעוץ.

או

1.3. בעל תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים:

חינוך בגיל הרך כולל בעלות תואר ראשון בחינוך/חינוך מיוחד או במסלול גננות והתמחות בהדרכה או ביעוץ חינוכי/פדגוגי.

פסיכולוגיה התפתחותית/חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרא רפואי), ייעוץ חינוכי שהשלימו הכשרה מקצועית המתמקדת בהדרכה או ביעוץ פדגוגי בתנאי שההכשרה ניתנה במוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך.

* המדריכות בסעיף 1.3 צריכות להיות בעלות ניסיון של לפחות 3 שנים בהדרכה חינוך-טיפול לגיל הרך, או בוגרות קורס הדרכה ייעודי למעונות היום במוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך.

* בוגרת קורס הדרכה ייעודי ללא ניסיון בהדרכה, תועסק לתקופה של שנתיים כתקופת ניסיון.

1.4. בעלת תואר ראשון שאינו בתחום המומחיות הנדרשת ונמצאת במהלך לימודים לתואר שני בחינוך לגיל הרך ובעלת ניסיון של 7 שנים בניהול מעון ובהדרכת צוותים חינוכיים במעונות שעברה קורסי הכשרה להדרכה בגיל הרך עם עדיפות למומחיות בלידה-3.
*עד שנת 2027 מדריכות חינוכיות צריכות להשלים תואר שני וקורס הכשרה בהדרכה/יעוץ במוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך.

2. על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי ההצעה האמורים להלן), ולהגישם חתומים בחתימתו, את המסמכים הבאים:

2.1. פרופיל מפורט של העוסק / התאגיד, בהתאם לנוסח האמור **במסמך 2** (להלן: "**פרופיל המשתתף**"). ככל ומדובר במציע שהינו אדם פרטי יש לצרף קובץ קו"ח מעודכן וכן תעודות מקצועיות הרלוונטיות לשירותים, המעידות על השכלתו של המציע.

2.2. צירוף אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות וכן כל האישורים הדרושים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

2.3. צירוף אישור על היות המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ ואישור על ניכוי מס הכנסה במקור.

2.4. העתק מאושר של מסמכי היסוד של המציע, תזכיר ההתאגדות ותקנות, תעודת רישום התאגיד אצל רשם החברות או רשם אג"ש, הודעה עדכנית בדבר זהות מנהלי התאגיד, מספר המניות, או אחוז בעלותם בתאגיד, סיווגן והמחזיקים בהן. זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. אימות החתימה ואישור ייעשה גם על גבי העמוד האחרון של ההסכם.



- 2.5. הצהרת משתתף בנוסח האמור **במסמך 3** (להלן: "ההצהרה"), חתומה, בפני עו"ד, על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע.
- 2.6. העתק חתום של טיוטת ההסכם המצורפת לנוהל זה, בצירוף נספחיו. העתק טיוטת ההסכם יהיה חתום בשולי כל עמוד על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף חותמת המציע. יובהר, כי אין להכניס שינויים או הערות כלשהן להסכם או לנספחיו. הצעה בה יופיעו שינויים או הסתייגויות כלשהן – תיפסל על הסף.
- 2.7. העתק מכתבי המלצה מטעמן של מעסיקים קודמים בתחום השירותים נשוא ההזמנה.
- 2.8. העתק תכנית חינוכית/פדגוגית וליווי של מעונות יום אשר המציע בנה, ככל ובנה, במסגרת עבודותיו הקודמות.
3. המזמינה רשאית שלא לקבל כל הצעה שהיא.
4. המציע הזוכה ייטול על עצמו ויסיר מהמזמינה את האחריות לכל אירוע ו/או נזק שייגרמו, והנובעים בדרך ישירה או עקיפה ממילוי התחייבויותיו על פי מסמכי ההצעה וההסכם על כל נספחיהם.
5. האמור לעיל יחול הן לגבי כל צד שלישי שהוא, והן לגבי המועצה ו/או המועסקים על ידה.



מסמך 2

פרופיל המשתתף המגיש הצעתו להפעלת מערך הדרכת חינוך במעונות יום במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ד אשר פורסם על ידי משרד החינוך

על המשתתף לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:

- יש לדייק במתן פרטים אלה, שאם לא כן עלולות להתעורר בעיות בעת ביצוע החתימה על ההסכם.
- על המציע לצרף להצעתו אישור מאת עורך דין המאשר את מעמדו המשפטי ואת מורשי החתימה מטעמו.
- יש למלא את הפרטים במקומות המתאימים למעמדו המשפטי של המציע בטבלה שלהלן:

מנעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו חברה בע"מ
	1. שם החברה _____
	2. מס' רשם החברות _____
חברה בע"מ	3. כתובת _____
	4. מס' טלפון _____ פקס _____
	5. דואר אלקטרוני _____
	6. שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____
	שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____
	7. מס' עוסק מורשה _____
	חותמת

מנעמד משפטי	ימולא ע"י המציע שהינו שותפות
	1. שם השותפות _____
	2. שם השותפים _____ ת.ז. _____
	_____ ת.ז. _____
שותפות	_____ ת.ז. _____
	3. כתובת השותפות _____



באר טוביה
כינוי צב סלון

מלמד משפטי

ימולא ע"י המציע שהינו שותפות רשומה

1. שם השותפות _____

2. שם השותפים _____ ת.ז. _____

3. כתובת השותפות _____

4. מס' טלפון _____ פקס _____

5. דואר אלקטרוני _____

6. שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____

שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____

שם בעל זכות חתימה _____ ת.ז. _____

7. מס' עוסק מורשה _____

חותמת

שותפות רשומה

4. פירוט ניסיון המציע והמלצות יש לצרף המלצות מטעמם של מעסיקים קודמים בתחום נשוא ההזמנה

שם הרשות/ מזמין השירות	פרטים בדבר התפקיד בו הועסק	תקופת מתן השירות	פרטים בדבר איש הקשר (שם, כתובת, ומס' טלפון)
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק



אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר את מעמדו המשפטי של המציע ואת זהות בעלי זכות החתימה במציע.

חתימת עו"ד



הצהרת המשתתף המגיש הצעתו להפעלת מערך הדרכת חינוך במעונות יום במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ד אשר פורסם על ידי משרד החינוך

אנו הח"מ לאחר שקראתי/קראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל המסמכים המפורטים לעיל ובפרט את ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי ההצעה"), מצהירים ומתחייבים בזה כדלהלן:

1. קראתי/קראנו בקפדנות את כל מסמכי ההצעה לפרטיהם על נספחיהם, והבנו את כל האמור בהם והגשנו את הצעתנו בהתאם.
2. אני/ו מסכים/מים לכלל האמור במסמכי ההצעה ולא אבטא/נבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני/ו מוותרים מראש על טענות כאמור.
3. אני/ו עומד/ים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי ההצעה ואני/אנו מקבל/ים על עצמי/עצמנו ליתן את השירותים נשוא נוהל זה.
4. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. ידוע לי/לנו כי היקף השירותים הנדרש הינו בין 4-6 שעות הדרכה חודשיות בכל מעון מאושר, כאשר נדרש ללוות מינימום 4 מעונות שונים.
6. אני/ו מצהיר/ים כי ידוע לי/לנו שאדרש/נידרש להשתתף בהדרכות הקשורות בתחום השירותים, מעת לעת.
7. ידוע לי/לנו כי התמורה הינה לשעת עבודה בפועל וכוללת מע"מ. עוד ידוע לי/לנו כי התמורה מגלמת בתוכה הוצאות נסיעה ו/או כל הוצאה מכל מין וסוג וכי המזמינה לא תשלם כל סכום אחר מעבר לכך.
8. ידוע לי/לנו כי המזמינה אינה מתחייבת להיקף עבודה מסוים או בכלל, ואינה מתחייבת לחלוקה שווה של מעונות בין המציעים עמם תבחר להתקשר.
9. אני/אנו מצהיר/ים כי ידוע לי/לנו כי רציפות הפרויקט תלויה בקבלת תקציבים ממשלתיים, ככל שאלו לא יתקבלו יסתיים הפרויקט בהודעה בכתב ומראש בת 14 יום ולא תהיה לי/לנו כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמינה בקשר לכך.
10. אני/אנו מצהיר/ים כי אני/אנו בעלי השכלה אקדמאית כנדרש בתנאי הסף של המכרז וכי אני/אנו בעלי ניסיון של לפחות שלוש שנים בעבודה בתחום גילאי לידה עד שלוש (חינוך, פיקוח, הדרכה, ניהול).
11. אני/אנו מצהיר/ים כי ידוע לי/לנו כי ההחלטה אם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה אם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא הניסיון הנדרש, הינה בשיקול דעתה הבלעדי של וועדת השלושה ולא תהיה לי/לנו כל טענה בקשר לכך.
12. לא הורשעתי/הורשענו בגין עבירה שיש עמה קלון במהלך 7 השנים שקדמו למועד פרסום הזמנה זו.
13. לא הוגש כנגדי/כנגדנו ו/או כנגד מי מנהלינו ו/או כנגד מי ממרשי החתימה שלנו, למיטב ידיעתי/ידיעתנו, כל כתב אישום לבית המשפט או לבית דין בגין עבירה שיש עמה קלון במהלך 7 השנים שקדמו למועד פרסום נוהל זה. הנני/הננו מתחייב/ים ומצהיר/ים כי אודיע/נודיע בכתב לראש המועצה, מיד עם היוודע לנו הדבר, על כל כתב אישום אשר יוגש ו/או עלול להיות מוגש כאמור.
14. לא הורשעתי/הורשענו, לא אני/אנו ולא מי ממנהלינו, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או טרם עברו 3 שנים ממועד ההרשעה האחרון.
15. לא הורשעתי/הורשענו, לא אני/אנו ולא מי ממנהלינו, בעבירה של העסקת עובדים זרים.
16. הנני/הננו מצהיר/ים בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "חוקי העבודה") המפורטים להלן:



- ♦ פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- ♦ פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- ♦ חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- ♦ חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- ♦ חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- ♦ חוק החניכות, תשי"ג-1953
- ♦ חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- ♦ חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- ♦ חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- ♦ חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- ♦ חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- ♦ חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- ♦ חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- ♦ חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- ♦ חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- ♦ חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- ♦ חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- ♦ חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- ♦ פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- ♦ סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- ♦ חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- ♦ חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- ♦ סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- ♦ חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- ♦ חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- ♦ סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997.

17. הנני/ההנו מצהיר/ים בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו (יש לסמן את ההצהרה המתאימה):

לא הורשעתי/ הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסתי/נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.

הורשעתי/הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ו/או נקנסתי/נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו כמפורט להלן:

הרשעות:



קנסות:

-
-
18. לתצהירי/תצהירנו זה מצורף אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות והקנסות כמוצהר בסעיף 12 לעיל או העדרם.
 19. הצעתי/הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות ובמידה שאבקש/נתבקש להאריך משך ההצעה אאריך/נאריך תקופה לתקופה הנוספת שתידרש.
 20. אני/אנו מצהיר/ים כי ידוע לי/לנו ואני/אנו מסכים/מסכימים, כי מתן השירותים על ידי/דינו יינתן החל מיד אחרי חתימת ההסכם או במועד אחר, בהתאם להחלטת המזמינה.
 21. אני/אנו מצהיר/ים כי ידוע לי/לנו כי המזמינה רשאית להורות על הפעלת התכנית, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, ע"י צמצום מספר המעונות ו/או ע"י צמצום השירותים הכל בהתאם לתקציב המופחת והכול לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
 22. הצעתי/הצעתנו הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אני/אנו רשא/ים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימת/חתימתנו מחייבת את המציע ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימת/חתימתנו על הצעה זו.

תאריך, חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. וה"ה _____ בעל ת.ז. בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

תאריך, חתימת עו"ד



מסמך 4

הצעת המציע

להפעלת מערך הדרכת חינוך במעונות יום במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש
בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ד אשר פורסם על ידי משרד החינוך

שם המציע _____
כתובת המציע _____
מס טלפון _____
כתובת מייל _____
מס' עוסק מורשה _____

הצעת המציע	הדרישה
תא ריק	מספר מעונות להדרכה – מינימום 4 – יום בשבוע לכל מעון (אם מתאפשר יום נוסף בשבוע נא לציין)
תא ריק	השתתפות והדרכה בפורום צוותים/הורים (שעות אחה"צ/ערב) – אם מתאפשר, לציין תחומי עניין
תא ריק	עמידה בקריטריונים (סעיף 1) – יש לצרף קורות חיים לנספח א'
תא ריק	שנות ניסיון בניהול מעונות יום
תא ריק	שנות ניסיון בהדרכה/יעוץ/פיקוח
תא ריק	המלצות ממעסיקים קודמים (לצרף לנספח א')
תא ריק	ניסיון בניית תכנית הדרכה שנתית- יש לצרף את התכניות לנספח א'

תאריך, חתימת המציע



מסמך 5

תצהיר בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד המועצה או לחבר המועצה הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות):

חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ.תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) קובע כי לא יהיה לעובד מועצה, במשרתו או בעקיפין, בעצמו או על ידי בן זוגו, שותפו או סוכנו, כל חלק או טובת הנאה, בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם יש או אין לך קרבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(ב)(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) לפיהן מועצת הרשות ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.



הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להגיש הצעתי להפעלת מערך הדרכת חינוך במעונות יום במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ד אשר פורסם על ידי משרד החינוך

ובהתאם להזמנה להציע הצעות אשר פורסמה ע"י המזמינה, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

- א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
- ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת השלושה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך, חתימת המציע



מסמך 6

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

(ככל שהמציע מועסק ע"י תאגיד ימולא התצהיר ע"י מורשה חתימה בתאגיד)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____ (להלן: "המציע")
תפקיד _____ שם המציע _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***

המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות

חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 1ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו

בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון

זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה – (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה – (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה

והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.



6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 1 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 10 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

(חתימת עו"ד)



מסמך 7

תצהיר לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין

הנני מר _____ מס' ת"ז _____ המשמש כ_____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין אשר מהווה עבירה לפי סימן ה לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977, למעט סעיף 352, כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים, התשס"א-2001.

כמו כן, הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי, זאת חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר _____ אשר נושא ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על תצהירו ואישר את נכונותו.

תאריך, חתימה וחותמת



מסמך 8

הסכם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

- בין -

_____ : כתובת

_____ : טל: _____ פקס: _____

_____ : דוא"ל

(להלן: "המועצה") הצד האחד

- לבין -

_____ : כתובת

_____ : טל: _____ פקס: _____

_____ : דוא"ל

(להלן: "ספק השירותים ואו "המדריך") הצד השני

א. הואיל והמועצה מעוניינת להפעיל מערך הדרכות חינוך במעונות יום הנמצאים בתחום שיפוטה (מעונות פרטיים ומעונות הנושאים סמל מוסד) במסגרת מדור לידה עד גיל שלוש בהתאם לקול קורא לשנה"ל תשפ"ג אשר פורסם על ידי משרד החינוך, הכל כמפורט להלן בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "השירותים" ואו "הפרויקט");

ב. והואיל וספק השירותים מצהיר כי הינו בעל הכשרה מתאימה לביצוע השירותים;

ג. והואיל וספק השירותים מצהיר כי יש לו את הידע, הניסיון, האישורים הנדרשים בתחום החינוך והכישורים המתאימים וכוח האדם הדרוש כנדרש בתנאי הסף למכרז;



ד. והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו לא תיצור יחסי עובד מעסיק בין המועצה לבין ספק השירותים /או מי מעובדיו, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעסיק;

ה. והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט בהסכם זה, על כל נספחיו להלן;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ומחייבים כיתר תנאיו.

1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי נספח הסכם זה לפיהן.

2. השירותים הנדרשים/ הפרוייקט

- 2.1. ליווי מעונות יום (מעונות פרטיים ומעונות הנושאים סמל מוסד), אשר נמצאים בתחומי המועצה האזורית באר טוביה, בכל ההיבטים הפדגוגיים וההתפתחותיים, לרבות (אך לא רק):
- 2.2. ליווי מעונות היום בכל ההיבטים הפדגוגיים וההתפתחותיים, לרבות (אך לא רק):
- 2.3. ליווי הכוונה ויעוץ למנהלת המעון בגיבוש תכנית עבודה חינוכית טיפולית ומנהלית המותאמת לצרכים ולאיתגרים הייחודיים של כל מעון.
- 2.4. ליווי מנהלת המעון בבניית הסביבה החינוכית וסדר היום בכל כיתת מעון בהתאמה התפתחותית.
- 2.5. בניית תכנית הדרכה שנתית בהלימה לצרכי המעון בשיתוף עם מפקחת המעון.
- 2.6. עבודה בשיתוף פעולה מלא, תוך כדי יצירת סדרי עבודה קבועים עם: מנהלת המעון, מפקחת המעון ומנהלת מדור לידה-3 במועצה.
- 2.7. סיוע בהליכי איתור מוקדם של ילדים במעון ועבודה בשיתוף פעולה עם הגורמים הפרא רפואיים השייכים למעון לרבות בניית תכנית עבודה עבור המעון עפ"י הצרכים שיעלו.
- 2.8. ליווי הורי הפעוטות בהתאם לצרכיו של כל מעון ומעון.
- 2.9. דיווח על אירועים חריגים במעון כגון: אלימות מילולית ופיזית, השפלת פעוטות, האכלה בכפיה, עונשים גופניים, המדריך מחויב לדווח למפקחת המעון על כל התנהגות בלתי הולמת של אחד מאנשי הצוות כלפי הפעוטות.
- 2.10. כתיבת דוחות בהתאם לדרישת משרד החינוך.
- 2.11. השתתפות בישיבות ליווי והדרכה של צוות המדריכים.
- 2.12. השתתפות בבניית תכנית שנתית עבור פורום מנהלות המעונות והצוותים ומתן מענה עפ"י התוכנית שתבנה לצוותי המעונות.
- 2.13. כל שירות אחר אשר יעלה ויידרש על ידי מנהלת מחלקת חינוך/מנהלת מדור לידה-3.

3. היקף העבודה הנדרש

- 3.1. ספק השירותים יפעיל את התכנית בהיקף מינימלי של כ-4 שעות הדרכה בחודש בכל מעון מאושר. תיאום היקף העבודה ולוח הזמנים (ימי הפעילות) יבוצעו מול מנהלת מדור לידה -3, ומנהלת המעון, לאחר השיבוץ.



- 3.2. במידה והמועצה תהא מעוניינת שספק השירותים ירחיב את יבצע שירותים נוספים (להלן: **"השירותים הנוספים"**), מעבר לשירותים שהגדרתם במסגרת הסכם זה, מתחייב ספק השירותים לבצעם בכפוף להודעה מראש ובכתב מהמועצה מסגרת שעות העבודה השבועיות לא תעלה על 10 שעות הדרכה וליווי במעון, כאמור, בהתאם לדרישת המועצה ובכפוף לאישור תקציבי.
- 3.3. ספק השירותים יבצע את השירותים במעונות הנמצאים בתחומי המועצה ברמה מקצועית גבוהה, בהתאם להתחייבויותיו בהסכם זה על נספחיו.
- 3.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב ספק השירותים לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה. **סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

4. הממונה על ההסכם

- 4.1. הממונה על ההסכם זה מטעם המועצה הינה דורון חנין- מנהלת מחלקת החינוך (להלן: **"הממונה"**). בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מתחייב ספק השירותים לפעול בהתאם להנחיות שיקבל מעת לעת מאת המתאם.
- 4.2. סמכותו של הממונה כוללת גם את הסמכות להפנות את תשומת לבו של ספק השירותים לחריגות ספק השירותים מהוראות הסכם זה, להעיר לספק השירותים בעל פה ובכתב. למען הסר ספק יובהר, כי אין בביקוח הממונה כדי לגרוע מאחריותו ו/או חובתו של ספק השירותים על-פי כל דין.

5. התחייבויות והצהרות ספק השירותים

- 5.1. ספק השירותים מצהיר בזאת כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן אותו היטב וקיבל מנציגי המועצה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש התחייבויותיו ולא תהיינה לו טענות כלשהן כלפי המועצה בדבר אי גילוי מספיק של נתונים או עובדות הכרוכים באספקת השירותים ו/או בקשר לפרויקט.
- 5.2. ספק השירותים מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה עם המועצה.
- 5.3. ספק השירותים מצהיר כי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לאספקת השירותים עבור המועצה, ובכלל זה אישור על רישום כעוסק מורשה באגף מס הכנסה, במוסד לביטוח לאומי ובאגף מס ערך מוסף ו/או אישורים מכל גורם אחר הרלוונטי.
- 5.4. עוד מצהיר ספק השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 5.5. ספק השירותים מצהיר כי הינו בעל ניסיון של לפחות שלוש שנים בעבודה בתחום גילאי לידה עד שלוש (חינוך, פיקוח, הדרכה, ניהול) וכי הינו בעל השכלה אקדמאית מתאימה, כנדרש בתנאי הסף של המכרז.



5.6. ספק השירותים מצהיר כי ידוע לו שתידרש השתתפותו בהדרכות הקשורות בתחום השירותים, מעת לעת.

5.7. ספק השירותים מצהיר כי ידוע לו כי המועצה אינה מתחייבת להיקף עבודה מסוים או בכלל, ואינה מתחייבת לחלוקה שווה של מעונות בין הזוכים עמם תבחר להתקשר. עוד מצהיר ספק השירותים כי ידוע לו כי המועצה רשאית להתקשר עם מספר זוכים מכוח המכרז, בהתאם לשיקול דעתה המלא והבלעדי.

5.8. ספק השירותים מצהיר כי ידוע לו כי רציפות הפרויקט תלויה בקבלת תקציבים ממשלתיים, וככל שאלו לא יתקבלו יסתיים הפרויקט בהודעה בכתב ומראש בת 14 יום ולא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בקשר לכך.

5.9. ספק השירותים מתחייב לספק את השירותים בעצמו ולא יהא רשאי להעסיק לצורך ביצוע התחייבויותיו שבהסכם זה, עובדים או קבלני משנה מטעמו.

6. שימוש בכלים, בציוד ובחומרים

כל הכלים, הציוד והחומרים, ביטוחים, הדפסות, חומרי גלם, הסעות, הדרושים לאספקת השירותים, יסופקו על ידי הספק ועל חשבון, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

7. אי תחולת יחסי עובד מעסיק

7.1. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי ספק שירותים עצמאי – מזמין ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין מועצה לבין ספק השירותים בביצוע הסכם זה.

7.2. מובהר בזאת כי רשות הנתונה למועצה או מי מטעמה, להדריך, לפקח, להעיר או להורות לספק השירותים או למי מטעמו, כיצד לבצע את השירותים מושא הסכם זה – אין לפרשה כמקנה לו, או למועסקים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדים.

7.3. מובהר בזאת כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמועצה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה, רבות פיזיווי פיטורין.

7.4. מובהר כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו.

7.5. ספק השירותים מתחייב לשפות ולפצות את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה עקב תביעה ו/או דרישה מטעמו ו/או מטעם מי מטעמו המתבססת על הטענה כי בין המועצה לבין ספק השירותים שררו יחסי עובד - מעסיק וזאת בתוך 7 ימים מדרישתה הראשונה של המועצה לעשות כן, ובלבד שניתנה לספק השירותים האפשרות להתגונן מפני כל תביעה כאמור.

7.6. מוסכם על הצדדים כי אם תחליט ערכאה שיפוטית כלשהי כי התקיימו בין ספק השירותים למועצה יחסי עובד מעסיק יראו את ספק השירותים כאילו היה זכאי ל- 75% בלבד מהתמורה כפי שנקבעה על פי הסכם זה וכי על ספק השירותים יהיה להשיב כל עודף תמורה כאמור שהתקבל אצלו.



7.7. ספק השירותים מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה טענות בפרורם ובמועד כלשהם שיהא בהם כדי לשנות את מעמדו כספק שירותים עצמאי כלפי המועצה ואת העדר יחסי עובד - מעסיק בינו לבין המועצה.

7.8. ספק השירותים מצהיר כי יישא באחריות המוטלת עליו לפי כל דין בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות או נזק אחר שיגרמו לספק השירותים ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע ו/או בעקבות ביצוע השירותים.

7.9. כל הוצאותיו של ספק השירותים בקשר לביצוע השירותים, לרבות תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע השירותים יחולו על ספק השירותים ועליו בלבד, ישולמו על ידו והמועצה לא תחוב בכל דרך שהיא בגינם.

7.10. במידה שהתמיכה התקציבית ממשרד החינוך תוגבל ו/או תופסק, רשאית המועצה להודיע לספק על הפסקת מתן השירות, לתקופה מוגבלת או בכלל, ולספק לא תהיה כל דרישה או טענה כנגד המועצה. יובהר כי במקרה כזה לא תיחשב הפסקת העבודה כהפרת ההסכם. הודעה כאמור תימסר לספק בכתב בהתראה של שבועיים ימים.

8. העדר זכות ייצוג

8.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי ספק השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המועצה ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המועצה בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

8.2. ספק השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למועצה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

9. אחריות

9.1. ספק השירותים ינקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים על פי כל דין לשם שמירה על ביטחונם ו/או רכושם של המועצה ו/או עובדי המועצה ו/או נותני השירותים ו/או ילדי המוענות ו/או צד שלישי כלשהו.

9.2. ספק השירותים יהא אחראי על פי דין בגין כל נזק גוף, נכות, או מוות, ו/או רכוש, הוצאה, הפסד, תשלום, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו למועצה ו/או לעובדי המועצה ו/או לחברי המועצה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לספק השירותים ו/או לנותני השירותים, בשל מעשה או מחדל רשלני ו/או זדוני של ספק השירותים ו/או נותני השירותים במסגרת אספקת השירותים ו/או מילוי התחייבויות ספק השירותים לפי הסכם.

10. **ביטוח**
עניין הגדרות נספח ביטוח זה :



"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – שרותי הדרכה פדגוגית, לצורך ליווי מעונות יום.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצ"ב להלן (להלן: "ביטוחי המבוטח"). מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.
 2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון 6-1-2019 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").
לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 10 לעיל.
 - בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.
 - מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
 3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.
 4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
- בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.



5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטר את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לשטח ההרשאה ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם הוראות ביטוח "גב אל גב" לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח יישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום השתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחויב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.



8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
- 8.1 הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.
 - 8.2 שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.
 - 8.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
 - 8.4 היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
 - 8.5 המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
 - 8.6 על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
 9. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

11. תקופת ההסכם

- 11.1 תקופת ההסכם הינה החל מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים ועד סיום שנה"ל תשפ"ד (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 11.2 מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, המועצה רשאית לסיים את ההסכם בכל עת ומכל סיבה שהיא באמצעות משלוח הודעה בכתב שתימסר לספק לפחות 30 ימים מראש. זאת, מבלי שתתחייב בתשלום פיצוי כל שהוא לספק השירותים ומבלי שהדבר ייחשב כהפרת ההסכם.
- 11.3 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, ספק השירותים מחויב להעביר למועצה את כל החומרים והכלים שברשותו והשייכים למועצה, או את כל העבודה שעשה עבור המועצה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי ספק השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 11.4 המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההסכם בעוד 3 תקופות (סך הכל 4 שנים כולל תקופת ההתקשרות).
- 11.5 כל אחת ממועד סיום תקופת ההתקשרות או תקופת האופציה (לפי העניין), על פי שיקול דעתה הבלעדי בלבד ומתן הודעה מראש ובכתב, 60 ימים לפני סיום ההתקשרות (להלן: "תקופת האופציה").

12. התמורה

- 12.1 בתמורה לביצוע כל התחייבויותיו של ספק השירותים בהסכם זה מתחייבת המועצה לשלם לספק השירותים תמורה בגובה 200 ₪ לשעת עבודה בפועל (להלן: "התמורה"). יובהר כי התמורה כאמור כוללת מע"מ.



- 12.2. תשלום התמורה יבוצע אחת לחודש בתנאי תשלום שוטף + 30 במהלך תקופת ההתקשרות עבור החודש שחלף ובאמצעות פירוט הדרכות ו/או משימות שבוצעו במעונות ומיקומן.
- 12.3. התמורה המפורטת לעיל כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי ספק השירותים מאת המועצה עבור ביצוע כל השירותים ללא יוצא מן הכלל והמועצה אינה חייבת בתשלומים נוספים כלשהם לספק השירותים ו/או למי מטעמו בגין הסכם זה.
- 12.4. מוסכם בזאת כי איחור בתשלום התמורה, ואשר לא יעלה על 14 יום לא יהווה הפרה של הסכם זה וספק השירותים לא יהא זכאי לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור כאמור.
- 12.5. איחור העולה על 14 יום יזכה את ספק השירותים בנוסף לכל סעד השמור לו לפי כל דין בהפרשי הצמדה וריבית כקבוע **בחוק הפרשי הצמדה וריבית, תשכ"א-1961**.

13. הפרה יסודית

מוסכם כי בקרות אחד מן המקרים המפורטים להלן, ספק השירותים יחשב כמי שהפר **הפרה יסודית** את ההסכם על כל המשתמע מכך:

- 13.1. הפסקת שיתוף פעולה, או הודעה על הפסקת ההתקשרות מטעם ספק השירותים או זניחת ההתקשרות בפועל.
- 13.2. אם תוגש מטעם ספק השירותים ו/או מי מטעמו בקשה למינוי מפרק.
- 13.3. אם יוטל עיקול על נכסי ספק השירותים, או על חלק מהם, באופן העלול – לדעת הממונה – לפגוע ביכולתו לבצע את ההסכם.
- 13.4. אם יוגש כנגד ספק השירותים כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע, או עבירה שיש עמה קלון.

14. איסור הסבת זכויות

- 14.1. הסכם זה הינו אישי עם ספק השירותים בלבד וזכות מתן השירותים/ השתתפות בפרויקט המוקנית בו תהיה לספק השירותים ועובדיו בלבד, ואסור למפעיל להעביר ו/או ליתן זכות הפעלה ו/או להקנות ו/או לשעבד זכות כלשהי הנובעת מהסכם זה לאחר, והכול בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 14.2. היה והמפעיל הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 50% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברה הנוגדת את סעיף זה לעיל.
- 14.3. המחיה המפעיל את זכויותיו או חובותיו על פי ההסכם או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י ההסכם על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הניסב.



15. שונות

- 15.1. הסכמת צד מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 15.2. הסכם זה מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, זיכרון דברים, הצעות סיכומי דיון, טיוטות, מכתבים וכל מסמך אחר, אשר - לפני חתימתו של הסכם זה - שררו או הוחלפו (לפי המקרה) בין הצדדים, בין בכתב ובין בעל פה, בנושאים ובעניינים האמורים.
- 15.3. כל תיקון או תוספת להסכם זה ייערכו בכתב, שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.

16. הודעות

- 16.1. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה, הנם כנקוב בכתרת להסכם זה. כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת פקסימיליה ולה מצורף אישור בדבר העברת המסמכים במכשיר הפקס, לפי מספרי הפקסימיליה שצוינו בכתרת ההסכם, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה.
- 16.2. כמו כן, כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת דוא"ל תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה.
- 16.3. כמו כן, משלוח דברי דואר על ידי שימוש בדואר רשום לפי כתובתם של הצדדים דלעיל, תחשב גם היא להודעה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו על שינוי בה, בהודעה בכתב בדואר רשום. הודעות אלו תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן, בהעדר הוכחה נוגדת, בתום 72 שעות מעת מסירתן למשלוח במכשיר הפקסימיליה ו/או בדואר ו/או בדוא"ל, לפי העניין, ואם נמסרה ביד, בעת מסירתה.

17. שיפוט

מוסכם בזה, כי כל סכסוך או תובענה הקשורים להסכם זה או הנובעים ממנו, יובאו להכרעת בית המשפט המוסמך.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

חתימת ספק השירותים

חתימת המועצה



נספח א'

הצעת המציע
המסמכים הנדרשים: קורות חיים, המלצות
ותוכניות עבודה שנתיות.



נספח ב

אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.: 500261334	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: שרותי הדרכה פדגוגית, לצורך ליווי מעונות יום.	
מען: ניר 1, אזה"ת באר טוביה	מען: _____	מען: _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.				

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה	
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329 (נוקי גוף/רכוש) 336
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	309, 319, 328, 350



פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*	
021	
094	

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח: