

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה



**מכרז פומבי מס' 10/2025**

**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

1. מועצה אזורית באר טוביה מזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה", "העבודות" ו- "המכרז", בהתאמה), הכולל כמפורט במסמכי המכרז וחווה הקבלנות בהרחבה.
2. את מסמכי המכרז על תנאיו ונוסח חוזה הקבלנות אשר הזוכה במכרז יידרש לחתום עליו ניתן לרכוש במשרדי המועצה שברחוב ניר 1, א.ת. באר טוביה. ניתן גם לשלם טלפונית במספר: 08-8509724. זאת תמורת תשלום בסך 5,000 ₪ (כולל מע"מ), אשר לא יוחזרו בשום מקרה ונסיבות לרוכש המכרז גם אם יבוטל המכרז. רכישת חוברות המכרז תיעשה החל מיום 31/3/2025 ועד ליום: 12/5/2025 מהשעה 08:30 ועד לשעה 15:00 למען הסר ספק מובהר כי לאחר המועד הקבוע בסעיף זה לא ימכרו עוד מסמכי המכרז. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר המועצה: <https://www.beer-tuvia.org.il/bids>.
3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של 200,000 ₪, לפי הנוסח המופיע במסמכי המכרז, אשר תהיה בתוקף עד לתאריך 11/8/2025 הצעה בה לא יצורף כתב הערבות לא תובא כלל לדיון ע"י ועדת המכרזים.
4. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונה הקודם של המועצה עם המציע, והכל כמפורט בניירת המכרז.
5. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו, וכן פרוטוקול הבהרות) תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.
- ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים שבקומה ראשונה בבניין המועצה שברחוב ניר 1, א.ת. באר טוביה וזאת עד ליום 13/5/2025 עד השעה 15:30. במועד זה תתקיים ישיבת פתיחת מעטפות. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
6. חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על-ידי המועצה.

בכבוד רב,

בן כהן  
ראש המועצה האזורית באר-טוביה

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**הוראות למשתתפים**

מועצה אזורית באר טוביה מזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה", "העבודות" ו-"המכרז", בהתאמה), הכולל כמפורט להלן:

**1. העבודות על-פי המכרז יתבצעו כדלקמן:**

1.1. **הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי פסולת הגזם והגושית** מכל בתי המגורים, מוסדות החינוך והציבור ביישובי המועצה, וכן מאזורי תעשייה ומסחר המצויים בשטח השיפוט או כל מקום שתורה המועצה ותגדיר כמסחר) וניקיון סביבת איסוף פסולת הגזם והגושית (לרבות מתחת לערמת הפסולת שפונתה) באמצעות מטאטא, לאתר מאושר ו/או לתחנה לקיפוף גזם, הכל בהתאם לכל דין ובהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה.

הקבלן מתחייב כי הובלת פסולת הגזם והגושית שתיאסף, תיעשה במשאיות להן כיסויי ארגז לשם מניעת שמיטת פסולת במהלך נסיעת המשאיות.

**1.2. פינוי גזם ליישובים בנפרד מהמועצה (אופציונלי):**

1.2.1. במידה ואחד מהיישובים במועצה יבחר **שלא** לבצע פינוי פסולת גזם ו/או גושית באמצעות הקבלן הזוכה במכרז זה, אלא לבצע בנפרד מהמועצה באמצעות קבלן אחר, אזי שהסכום החודשי הפאושלי בו נקב המציע בהצעתו (בסעיף 2 להצעת המחיר) יפחת התאמה.

**להלן נוסחת ההפחתה:** המועצה או מי מטעמה יבחנו במהלך שבוע ימים את כמות הפסולת היוצאת מאותו יישוב ע"י משקל ארעי שיונח בכניסה ליישוב או על ידי מלווה משאית מטעם המועצה. הכמות השבועית שהוצאה מהיישוב תוכפל ב-4.3 שבועות, כך שתתקבל כמות הפסולת החודשית שנאספה באותו יישוב (ביחידות טון). הכמות החודשית שנמדדה באותו יישוב תוכפל ב-850 ש"ח לטון, והסכום שיתקבל יופחת מהמחיר הפאושלי אותו זכאי המציע לקבל מהמועצה.

1.2.2. במידה ואחד מהיישובים במועצה יבחר להתקשר **באופן עצמאי** עם הקבלן הזוכה במכרז זה לצורך פינוי פסולת גזם ו/או גושית, בנפרד מהמועצה, יוכל לבצע זאת, כאשר במקרה זה, המחירים שנקב המציע בסעיף 3 להצעת המחיר יהיו **מחיר מקסימלי**, והיישוב שיבחר להתקשר עצמאית עם הקבלן, יהא רשאי לערוך עימו הליך התמחרות נוסף על מחיר זה.

במקביל תבוצע הפחתה של אותו יישוב מהמחיר הפאושלי בהתאם לאמור בסעיף 1.2.1 לעיל.

במידה ואחד מהיישובים במועצה, אשר בחר שלא לפנות באמצעות הקבלן הזוכה במכרז זה ובוצעה הפחתה כאמור בסעיף 1.2.1 לעיל, יבחר לחזור ולפנות באמצעות הקבלן במכרז זה, אזי שהסכום שהופחת יתווסף למחיר הפאושלי, בתוספת אגרות והיטלים ככל ויהיו.

1.2.3. למען הסר ספק, הקבלן הזוכה לא יורשה להקים תחנת מעבר מכל סוג שהוא ברחבי שטח שיפוט המועצה (זמנית, ארעית או קבועה) ועל הקבלן לשנע את כל הפסולת לתחנת מעבר ממיינת המורשה על-פי כל דין, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה על-פי קביעת המועצה. באחריות הקבלן כל תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין הנובעת מאי קיום הוראות ההטמנה המפורטות בהוראות מכרז זה ו/או הוראות הדין.

1.2.4. **הקבלן יישא בכלל עלויות אגרות ההטמנה (דמי טיפול ו/או כניסה לאתר טיפול בפסולת) של הפסולת (על סוגיה) שתפונה משטח שיפוט המועצה אל תחנת המעבר ו/או אל כל אתר לטיפול בפסולת ו/או כל אתר המאושרים כדין וע"י המשרד להגנת הסביבה.** מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם דרישתה של המועצה, יהא על הקבלן לדאוג להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום אגרות ההטמנה. יובהר כי המועצה תישא בהפרשים בין מחירי אגרות ההטמנה הידועים במועד האחרון להגשת מסמכי המכרז לבין מחירי אגרות ההטמנה המתעדכנים מעת לעת במהלך תקופת חוזה הקבלנות.

1.2.5. **המועצה שומרת לעצמה את הזכות להתקשר באופן ישיר עם תחנת מעבר ו/או כל אתר לטיפול בפסולת ולחייב את הקבלן לפנות את הפסולת הנאספת משטח שיפוט המועצה (מכל סוג שהוא) לתחנת מעבר ו/או אתר לטיפול בפסולת זה.**

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

עם התקשרותה של המועצה כאמור באופן ישיר עם אתר הטמנה תבוצע הפחתה של 370 ₪ בגין עלות אגרות והיטלי ההטמנה לכל טון אשפה בהתאם לכמויות המנויות באומדן הכמויות בנספח ה' לחוזה הקבלנות.

ככל שתחנת המעבר ו/או האתר לטיפול בפסולת יהא מרוחק מרחק העולה על 60 ק"מ מבניין המועצה (לכל כיוון מרחק נסיעה ולא בקו אווירי) תשולם ע"י המועצה תמורה נוספת בסך של 9 (תשעה) ₪ לא כולל מע"מ לכל ק"מ העולה על 60 ק"מ כאמור ולכל כיוון וזאת לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב לביצוע הנסיעה החריגה כאמור, לרבות היקף הק"מ הנחרג.

1.2.6. עלויות היטלי ההטמנה של הפסולת (לעניין סוג הפסולת הנידון) שתפונה משטח שיפוט המועצה אל אתר פסולת ו/או תחנת מיון ו/או תחנת מעבר תחולנה כדלקמן:

1.2.6.1. עלויות סכום היטל ההטמנה הידועות ביום פרסום המכרז שבנדון (בהתאם לקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון נכון למועד פרסום המכרז) תחולנה במלואן על הקבלן.

1.2.6.2. במידה ולאורך ביצועו של הסכם הקבלנות שייחתם עם הקבלן הזוכה לביצוע של העבודות (לרבות תקופת והאופציה, במידה ותמומש) תהא עלייה בסכום היטל ההטמנה, כך שבגין כל טון פסולת שהוטמנה יידרש הקבלן לשלם סכום שמעבר לסכום היטל ההטמנה המעודכן, המועצה תישא **בהפרש** בגין טון פסולת שהוטמנה, אשר כאמור, יחול על הקבלן.

1.2.6.3. כל קנס ו/או ריבית ו/או הצמדה הנובעות מפיגור ו/או אי תשלום סכום היטל ההטמנה שחויב בו הקבלן ע"י מפעיל אתר לסילוק פסולת- ישולם במלואו ע"י הקבלן.

1.2.6.4. מודגש ומובהר בזאת, כי המועצה תישא בעלות הפרשי היטל ההטמנה של הפסולת אשר תפונה משטח שיפוט המועצה אל תחנת המעבר או אל כל אתר פסולת חלופי בכפוף להצגת קבלות וחשבונית על תשלום בגין היטל ההטמנה.

1.2.6.5. לעניין מכרז זה, "סכום היטל ההטמנה" הוא הסכום הקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון נכון למועד פרסום המכרז.

**1.3. הקבלן יבצע העבודות נשוא המכרז בכל שטח השיפוט המועצה באמצעות כלי הרכב הבאים:**

1.3.1. לפחות חמש (5) משאיות מנוף במשקל מינימאלי של 14.99 טון המתאימות לאיסוף ופינוי גזם משטח המועצה אשר שנת ייצורן החל משנת 2025 ואילך.

**לשם הפעלת כל משאית מנוף יועסק על ידי הקבלן נהג + פועל.**

**יודגש, כי עם הכרזתו של מציע כזוכה במכרז ומתן צו התחלת עבודה, יבצע הקבלן את העבודות עם משאיות כמפורט לעיל משנת ייצור 2022 ואילך, וזאת למשך פרק זמן של שישה (6) חודשים לכל היותר מרגע הכרזתו כזוכה במכרז ומתן צו התחלת עבודה. בתום תקופה זו מתחייב הקבלן לבצע העבודות נשוא המכרז באמצעות משאיות כמפורט לעיל, אשר תהיינה משנת ייצור 2025 ואילך.**

עוד יודגש, כי כל כמות המשאיות הרשומות לעיל הינן אומדן והערכה בלבד. במידה והקבלן יצטרך להעמיד עוד משאיות מנוף, על הקבלן מיידי לביצע זאת עם כל המשאיות הנדרשות לפינוי הפסולת ולא יקבל כל תמורה נוספת מעבר לרשום בהצעתו, לרבות כאשר נדרש לבצע תגבורים בחגים ובמועדים נוספים עפ"י שיקול דעת המועצה.

**2. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים המצטברים המפורטים להלן:

2.1. מציע ישראלי שהינו יחיד תושב ישראל אן שותפות רשומה בישראל אן תאגיד הרשום בישראל.

2.2. מציע שהינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 2.3. מציע אשר צרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית שהוצאה ע"י בנק בישראל שהינה ע"ש המציע בסכום של 200,000 ₪, לפי הנוסח המופיע במסמכי המכרז, **אשר תהיה בתוקף עד לתאריך 11/8/2025**
- 2.4. מציע בעל רישיון מוביל תקף ממשרד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997 והתקנות מכוחו, וכן – **מציע המעסיק קצין בטיחות מורשה, בעל תעודת הסמכה בתוקף.**
- 2.5. מציע **בעל רישיון לניהול עסק** לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה והובלתה ו/או איסופה, הובלתה ומיונה).
- 2.6. מציע **בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) תשל"ו-1976.
- 2.7. מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף.**
- 2.8. מציע בעל ניסיון של חמש שנים רצופות (משנת 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות) בביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית, עבור שתי רשויות מקומיות שונות בנות לפחות 20,000 תושבים כ"א מהן, או עבור מועצה אזורית אחת בת לפחות 20,000 תושבים. מובהר כי המציע נדרש לעמוד בתנאי הניסיון ביחס לכל אחת מהרשויות.  
**מובהר כי הניסיון לעיל צריך שיהיה של המציע עצמו.**
- על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצה של מקבלי השירות בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ג' למכרז. כמו כן, על המשתתף לפרט בטבלה המצ"ב **כנספח ג'** למכרז את רשימת הממליצים.
- 2.9. מציע בעל מחזור כספי שנתי של 20,000,000 ₪ (במילים- עשרים מיליון ₪) (כולל מע"מ), לפחות, בכל אחת מהשנים 2022, 2023 ו-2024 בגין הכנסות מעבודות איסוף ופינוי של פסולת עירונית.
- 2.10. מציע אשר בבעלותו ו/או ברשותו עפ"י חוזה ליסינג מימוני או תפעולי תקף את כלי הרכב המפורטים להלן שאינם משועבדים (למעט שיעבוד לטובת הבנק) או מעוקלים במועד הגשת ההצעה–
- 2.1.1. חמש (5) משאיות מנוף במשקל מינימאלי של 14.99 טון אשר שנת ייצורן החל משנת 2022 ואילך.
- לעניין סעיף זה **"בבעלותו" ו/או "ברשותו"** יהיה גם באם למציע הסכם התקשרות תקף עם חברה ו/או גוף מוכר בתחום הליסינג (לרבות הסכם התקשרות עם חברת ליסינג). כמו כן, **"שאינם משועבדים או מעוקלים"** יכלול גם רישום שיעבוד/עיקול ברישיונות הרכב.
- על המציע לפרט בטבלה המצורפת **כנספח ב'** למכרז את כלי הרכב אשר עונים על הדרישות לעיל חתומה בידי מורשה חתימה של המציע ומאושרת ע"י עו"ד.
- 2.11. מציע אשר רכש את מסמכי המכרז.

**יובהר כי מציע ו/או הצעה אשר אינם עומדים בתנאי הסף דלעיל, תיפסל.**

**3. אישורים ומסמכים להגשת המכרז**

- המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף – **מקור או העתק נאמן למקור בחתימת עורך-דין כמפורט להלן –**
- 3.1. למציע שהוא תאגיד – העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של **תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות** או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
- כמו כן יש לצרף אישור עורך-דין של התאגיד על **זהות בעלי המניות בתאגיד**, מנהליו הרשומים ומנהליו בפועל, וכן **זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד** ואישור כי **ההצעה נחתמה על-ידי מורשה החתימה.**
- למציע שהוא יחיד – צילום תעודת זהות.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 3.2. ערבות בנקאית להגשת הצעה, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'** למכרז- **במקור בלבד**.
- 3.3. אישור על היות המציע **בעל רישיון מוביל בתוקף כנדרש על-פי חוק שירותי תובלה**, תשנ"ז-1977 ותקנותיו. ככל שצורפו על ידי המציע כלי רכב שהינם ברשותו, יהא עליו להגיש רישיון כנדרש בסעיף זה ע"ש בעליהם של כלי הרכב.
- 3.4. **כתב הסמכה לקצין הבטיחות המועסק אצל המציע ו- תעודת קצין בטיחות בתוקף**.
- 3.5. **צילום רישיון עסק תקף** על שם המציע מסוג קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה, הובלתה ומיונה לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013 והתקנות הנלוות.
- 3.6. **אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) תשל"ו-1976, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.
- 3.7. **אישור רואה חשבון בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים**, תשל"ו-1976.
- 3.8. **המלצות בכתב** על ניסיון קודם ומוכח במתן שירותי איסוף ופינוי יום-יומי של אשפה ופסולת עירונית בהתאם לקבוע בהוראות סעיף 2.8 לעיל, בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ג' למכרז. מעבר לצירוף ההמלצות ימלא המציע גם את הטבלה המצורפת **בנספח ג'** - רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים.
- 3.9. **אישור רואה-חשבון אודות מחזור כספי** ומצב התאגיד או המציע בהתאם ל**נספח ד'** למכרז.
- 3.10. העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של **רישיונות רכב** ו/או הסכמים לשכירתם של כלי הרכב הנמצאים בבעלותו ו/או ברשותו של המציע כאמור בסעיפים 2.10 לעיל. כמו כן, יצרף המציע העתק **מביטוח החובה** של הרכבים **ומרישיון מוביל בתוקף** של כל הרכבים. לצורך כך ימלא המציע גם את **נספח ב'** למכרז במלואו – רשימת כלי הרכב.
- 3.11. **תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים**, חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח המצורף **כנספח ה'** לתנאי המכרז.
- 3.12. **תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים** (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח המצורף **כנספח ו'** לתנאי המכרז.
- 3.13. **הצהרת המציע חתומה ומאושרת** ע"י עו"ד בנוסח המצורף **כנספח ו' 1** למכרז.
- 3.14. **קבלה על רכישת המכרז** על-שם המציע.
- 3.15. **כל האישורים על עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל**.
- כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז והמועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים חסרים.**
- הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם) תהיה וועדת המכרזים רשאית לפסלה.**
- כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, המועצה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.**
- חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי המועצה), ופרוטוקולי ההבהרות ייחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם ויצורפו במסגרת הצעתו.**

**4. הצעת המחיר**

- 4.1. בטופס הצעת המחיר של המכרז המצורף **כנספח ה'** לחוזה הקבלנות מצוין המחיר המרבי של המועצה לביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת שנאספה שפונתה מכל שטח שיפוט המועצה.
- 4.2. המציע נדרש לנקוב את שיעור ההנחה ביחס למחיר הנ"ל וכן את המחיר בשקלים חדשים ואגורות לאחר ההנחה. נתגלתה סתירה בין שיעור ההנחה ביחס למחיר המרבי לבין רישום המחיר לאחר

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

ההנחה, יהיה רישום המחיר לאחר ההנחה, כמחיר אשר יחייב את המציע על-פי הצעתו, וועדת המכרזים תבחן את הצעתו על-פי נתון זה בלבד.

4.3. **מציע אשר לא ינקוב הנחה ביחס למחיר הנ"ל, אזי הצעתו תיפסל. הנחה בשיעור 0% איננה מהווה הנחה לצרכי מכרז זה והצעה שתוגש בשיעור 0% הנחה תיפסל.** הגשת הצעת מחיר אשר תנקוב במחיר הגבוה מהמחיר המרבי אשר נקבע לשם כך על ידי המועצה – **תיפסל**.

4.4. המחיר המרבי מהווה אף אומדן המועצה לעלות השירותים נשוא המכרז. המחיר המרבי כולל את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, מיסים וכיו"ב וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג.

4.5. כל עלויות השינוע תחולנה במלואן על הקבלן.

## 5. ערבות

5.1. מציע המגיש הצעה למכרז זה יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לטובת המועצה על-שם המציע בלבד בסך של **200,000 ₪** צמודה למדד המחירים לצרכן ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'** למכרז וזאת להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו.

5.2. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה והמציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת המועצה, כאמור בסעיף 5.4 להלן.

5.3. הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ומסמכיו, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של המועצה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו למועצה על-ידו עקב אי קיום ההצעה.

5.4. המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על-פי דרישת ראש המועצה או גזבר המועצה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה קבלנות עם המועצה. אם יתנהלו הליכים משפטיים (לרבות הליכי ערעור) וזוהות הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים, על-פי דרישת המועצה.

5.5. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, תוך ארבעה-עשר (14) ימי עבודה לאחר שייחתם חוזה קבלנות עם הזוכה במכרז, ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים (ככל שיהיו הליכים משפטיים) ועוד ארבעה-עשר (14) ימי עבודה - לפי המאוחר. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם למועדים הקבועים בסעיף זה.

5.6. לזוכה תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על חוזה הקבלנות עם המועצה המצורף **כנספח ז'** למכרז ולאחר שיפקיד בידי המועצה ערבות ביצוע בהתאם לנוסחים המפורטים **כנספח א'** לחוזה הקבלנות, אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו, על עריכת ביטוחים כנדרש ובנוסח המפורט **כנספח ב'** לחוזה הקבלנות וטופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס המצורף **כנספח ג'** לחוזה הקבלנות חתום על ידי הזוכה ומאושר על ידי עו"ד מטעמו, וכן מאושר על-ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.

5.7. הערבות תהיה חתומה וניתנת על-פי תנאיה לחילוט על-פי פנייה חד צדדית של ראש המועצה ו/או גזבר המועצה לבנק.

5.8. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות- יהיו על חשבון המציע.

## 6. הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או בחינת כדאיות הצעה ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז תהיינה על חשבון המציע בלבד ועל חשבונו.

למציע לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**7. עדיפות בין מסמכים**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות חוזה הקבלנות ונספחיו תכרענה הוראות חוזה הקבלנות ונספחיו.

**8. שאלות הבהרה, הבהרות ושינויים**

8.1. **עד ליום 22/4/2025 בשעה 10:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות שאלות הבהרה בכתב, לאחר מועד זה לא תתקבלנה כל פניה. את שאלות הבהרה יש להפנות ליריב כליפה באמצעות דוא"ל שכתובתו [sviva@beer-tuvia.org.il](mailto:sviva@beer-tuvia.org.il) על המציע לוודא שקובץ שאלות הבהרה הגיע באמצעות קבלת אישור במייל חוזר. אם לא נתקבל אישור כאמור תוך שלושה ימי עסקים, על המציע לוודא קבלת המייל בטלפון 08-8509844. מענה לשאלות הבהרה יפורסם באתר המועצה עד ליום 27/4/2025 בשעה: 16:00.

8.2. **את הקובץ יש להעביר במסמך word בנוסח הבא:**

מס'	מכרז/חוזה	עמוד/ סעיף	שאלה	תשובה
1.				
2.				

8.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

8.4. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בפקסימיליה ו/או בדוא"ל לפי מספרי הפקסימיליה ו/או הכתובות שימסרו על-ידי המציעים בעת רכישת המכרז.

8.5. **ריכוז לוח זמנים ומועדים**

מס'	תיאור	תאריך
2	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות	
3	מועד אחרון להגשת הצעות	
4	ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של ₪ 200,000	

המועצה תהא רשאית לדחות את המועד להגשת שאלות הבהרה, למענה המועצה לשאלות הבהרה ואת המועד האחרון להגשת הצעות וכל מועד אחר הקבוע במסגרת המכרז, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציעים ובאחריותם להתעדכן באתר המועצה.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**9. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה**

9.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים –

- 9.1.1 **בשלב הראשון** - תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף המפורטים לעיל.
- 9.1.2 **בשלב השני** – תמונה ועדה מקצועית בת לפחות 3 חברים (להלן: "הוועדה המקצועית"), אשר תבחן את איכות ההצעות (משקלו של תבחין זה בשקלול ההצעה הינו: **40 נקודות**):

מספר הפרמטר	פרמטר	הניקוד המרבי
1	מציע בעל מחזור הכספי שנתי בכל אחת מהשנים 2022, 2023, 2024 הנובע מפעילותו בתחום פינוי האשפה והפסולת של <b>למעלה</b> 30,000,000 (שלושים מיליון) ₪ (כולל מע"מ)	5
2	מציע, בעצמו ולא באמצעות קבלני משנה, בעל ניסיון מוכח באסמכתאות של מקבלי השירות, של <b>למעלה מחמש שנים</b> ברצף במהלך שש השנים האחרונות בביצוע פינוי גזם על ידי מנופים ברשויות מקומיות. *המצהיר יוכל לצרף תצהיר חתום ומאומת על ידי עורך הדין במסגרתו יפרט את שנות הוותק של המציע והרשויות להן העניק שירותים כנ"ל ובאילו שנים.	5
3	הוועדה המקצועית תנקד עד 10 נק' מקסימליות את התרשמותה הכללית מכל הצעה, ובין היתר, על בסיס וותק המציע בתחום פינוי האשפה, ניסיונו של המציע וביצוע שיחות שיעשו עם 2 ממליצים אותם ציין המציע בהצעתו, והיא רשאית לפנות גם לרשויות לגביהן המציע לא צירף המלצה על פי שיקול דעתה המוחלט לצורך קבלת חוות דעת על המציע. יובהר, כי במידה ומי מהמציעים העניק למועצה אי אילו מהשירותים נשוא המכרז, הרי שמידת שביעות רצונה של המועצה מעבודותיו של המציע בתחומה תימדד ותיבחן אף לצורך הניקוד כאמור, כאשר למידת שביעות רצונה בעניין יהיה משקל מכריע בניקוד לאותו מציע. במסגרת השיחות עם הממליצים, יישאלו בין היתר, השאלות הבאות: 1- רמת השירות אשר נתן הקבלן במהלך החוזה 2- תפקוד מערך המכני של המשאיות במהלך החוזה 3- בדיקת השכר אשר נעשתה על ידי הרשות, קרי תנאים סוציאליים אשר שולמו לעובדיו 4- האם הקבלן קיים את כל האמור בחוזה, כגון משאיות על פי המפרטים, כמות הפועלים, הסיירים, האמצעים ועוד 5- האם הקבלן סיים התקשרות לפני תום ההתקשרות הן על ידו והן על ידי הרשות 6- שביעות רצון התושבים 7- מענה לבלת"מים 8- זמינות בשגרה ובחירום	10

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

20	<p>ועדה מקצועית מטעם המועצה תזמן את המציע לראיון בפניה.</p> <p>במסגרת הריאיון תתרשם הועדה, בין היתר, מאמות המידה הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- מקצועיות השדרה הניהולית ויכולת התמיכה שלה במנהלי העבודה והעובדים בשטח כמו גם יכולתה לאתר פתרונות רוחביים למועצה</li> <li>- מתודולוגיית העבודה של המציע בביצוע העבודות מושא המכרז כמו גם בכניסה למועצה חדשה ויכולתו לבצע את העבודות בהתאם להוראות ההסכם</li> <li>- הבנת המציע את המצופה ממנו ואת הוראות המכרז והתרשמות הועדה מבקיאות המציע/נציגי המציע מדרישות המועצה כפי שהם מופיעים במסמכי המכרז</li> <li>- התרשמות מניסיון המציע והתרשמות כללית</li> </ul>	4
----	---	---

9.1.3 **בשלב השלישי** – תיבדקנה הצעותיהם של המציעים והכל כדלקמן:

**(1) ההצעה הזולה ביותר לפינוי פסולת גזם וגושית בשטח שיפוט המועצה לחודש קלנדארי כולל אגרות והיטלים** (לא כולל מע"מ) תקבל 60 נקודות, ויתר הצעות המחיר תנוקדנה על פי הנוסחה שלהלן:

$$\text{הצעת המחיר הזולה ביותר } X \text{ 60 נקודות} = \text{ניקוד הצעת המחיר הנבדקת}$$

9.2. המועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו, אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

### 10. זהות בין הצעות כשירות

10.1. במידה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן וכשירות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת מכרזים.

10.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

### 11. אופן הגשת ההצעה

11.1. הצעה המוגשת על-ידי יחיד תיחתם על ידי המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו, כתובתו וחתימתו.

11.2. הצעה המוגשת על-ידי ישות משפטית מאוגדת (תאגיד משפטי) תיחתם על-ידי מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד בה נמנים שם התאגיד, מספרו הרשום וכתובתו. ההצעה תכלול פרטים בדבר שמם המלא ומספר תעודות הזהות של מורשי החתימה מטעם התאגיד וכתובתם, וכן אישור עדכני של עורך דין של התאגיד המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את התאגיד.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 11.3. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
- 11.4. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.
- 11.5. המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו, אין לו לכך התנגדות והוא נותן את רשותו מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים ובמידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים לדעתו הינם חסויים. עם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת להראות את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.
- 11.6. **ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה ראשונה בבניין המועצה וזאת עד ליום 13/5/2025 ועד השעה 15:30 בלבד.**  
**הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.**

## 12. הודעה על זכייה

- 12.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לזוכה הודעה על כך בכתב באמצעות דואר אלקטרוני. המציע שיקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולמסור למועצה ערבות ביצוע כמפורט בחוזה הקבלנות וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור.
- צו תחילת עבודה יהא בתוך שלושים (30) ימים מיום הכרזת הזכייה או במועד אחר בהתאם לקביעת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 12.2. למציע אשר הצעתו לא תתקבל, תינתן הודעה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני. הערבות הבנקאית תוחזר למציע באופן ידני או תשלח בדואר רשום (לפי החלטת המציע).
- 12.3. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עמו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון המועצה, ולאחר שהמציע לא תיקן את הטעון תיקון בהתאם להודעת המועצה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין. בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה הקביעה האם המציע תיקן הטעון תיקון ואם לאו ולמציע לא תהא כל דרישה ו/או טענה בגין כך.
- 12.4. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של המועצה עם הזוכה, תהיה רשאית המועצה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

## 13. הוראות כלליות

- 13.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת יובילו לפסילת הצעה למכרז והכל בהתאם לשיקול דעת המועצה ו/או ועדת המכרזים.
- 13.2. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.
- 13.3. הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 13.4. **אין** המועצה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, כזוכה במכרז.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 13.5. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו המועצה ו/או ועדת המכרזים רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו למועצה עם מציע במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה הקבלנות.
- 13.6. המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה.
- 13.7. המועצה תזמן לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהם הינן גירעוניות ו/או הצעות הפסד. במסגרת זו תהא למועצה הסמכות לקבל מהמציע כל פרט ביחס להצעתו כולל תחשיבים.
- וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה גירעונית אשר פוגעת בזכויות עובדים.**
- 13.8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.

#### **14. "כשיר שני"**

- 14.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור במציע אחד או שניים, שהצעותיהם הינן הבאות בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני" וכ"כשיר שלישי". ככל שסירבו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי, לשמש ככשיר שני ו/או כשיר שלישי, המועצה תהא רשאית לבחור במציעים שהצעותיהם דורגו במקומות שלאחריהם וכך הלאה.
- 14.2. הצעותיהם של הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי יעמדו בתוקפן עד תום שנה אחת מיום חתימת החוזה עם הזוכה/ים המקורי/ים ולכל היותר עד שנה אחת ממועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, לפי המוקדם מביניהם. במידת הצורך, אם יתבקשו על ידי המועצה יאריכו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי את תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת.
- 14.3. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הכשיר השני ו/או השלישי כזוכה במכרז בכל מקרה בו הזוכה המקורי יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 14.4. הודעה מתאימה על בחירתו של מציע ככשיר שני ו/או ככשיר שלישי תישלח למציע שידורג בהתאם, ככל שידורגו כאלו.
- 14.5. לכשיר השני ו/או השלישי לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. הכרזה על כשיר שני ו/או שלישי ו/או התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא להכריז על כשיר שני ו/או שלישי שלא לפנות לכשיר השני ו/או לשלישי, אלא לבטל המכרז או לפרסם מכרז חדש/נוסף.

#### **15. הליכים משפטיים**

מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם.

#### **16. מסמכי המכרז**

- 16.1. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז**;
- 16.2. נוסח פרסום המכרז לציבור והזמנה למתן הצעות למכרז;
- 16.3. הוראות למשתתפים;
- 16.4. נספח א' למכרז - כתב ערבות בנקאית (ערבות הצעה למכרז);
- 16.5. נספח ב' למכרז - רשימת כלי רכב;

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 16.6. נספח ג' למכרז - כתב המלצה ורשימת ממליצים ;
- 16.7. נספח ד' למכרז - אישור רואה-חשבון אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית-העסק ;
- 16.8. נספח ה' למכרז - נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז ;
- 16.9. נספח ו' למכרז - נוסח תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה – חוק העסקת עובדים זרים) ;
- 16.10. נספח ו'1 למכרז - הצהרת מציע ;
- 16.11. נספח ז' למכרז - חוזה קבלנות ;
- 16.12. נספח א' לחוזה הקבלנות - כתב ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) ;
- 16.13. נספח ב' לחוזה הקבלנות - הוראות הביטוח ואישור על קיום ביטוחים ;
- 16.14. נספח ג' לחוזה הקבלנות - פרטי חשבון בנק ;
- 16.15. נספח ד' לחוזה הקבלנות - כתב התחייבות בנושא בטיחות ;
- 16.16. נספח ד'1 - כתב התחייבות בנושא בטיחות ;
- 16.17. נספח ד'2 – טופס ריענון הוראות בטיחות ;
- 16.18. נספח ה' לחוזה הקבלנות - הצעת מחיר (לא כולל מע"מ), אומדן כמויות ואומדן עלויות ;

בכבוד רב,

בן כהן  
ראש המועצה האזורית באר-טוביה



## נספח א' - כתב ערבות בנקאית (ערבות הצעה למכרז)

לכבוד  
מועצה אזורית באר טוביה

### הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מספר

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 200,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד וזאת בקשר עם מכרז 10/2025 לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה.

בערבות זו:

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"המדד הבסיסי" - המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

"המדד הקובע" - המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הני"ל תוך 14 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם חובה כלשהי לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הני"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הני"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הני"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 11/8/2025.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא חלף תוקפה של הערבות.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ תאריך

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**נספח ב' - רשימת כלי רכב**

הריני להצהיר כי לרשות המציע \_\_\_\_\_ עומדים כלי הרכב כמפורט להלן:

תקופת הביטוח מיום עד יום	מספר תעודת ביטוח חובה	מספר רישוי	תיאור כלי הרכב

ביחס לכל כלי הרכב הנני מצרף בזאת העתק רישיון של כלי הרכב בתוקף על שם המציע ובמקרה של רכב בליסינג – מצורף העתק של הסכם הליסינג ביחס לרכב עם המציע.  
 יובהר, כי הטבלאות הן להמחשה בלבד, המציעים רשאי למלא שורות נוספות זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהיר דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
 חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
 תאריך

**אישור עורך-דין**

הנני מאשר כי היום \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
 עורך-דין  
 (חתימה וחתימת)

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

נספח ג' - כתב המלצה

לכבוד  
המועצה המקומית באר טוביה  
(להלן – המועצה)

**הנדון: אישור והמלצה על ביצוע עבודות**

שם הגוף הממליץ: \_\_\_\_\_.

לבקשת \_\_\_\_\_, ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד \_\_\_\_\_  
(להלן – המציע) הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
החל מחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה) ועד לחודש \_\_\_\_\_ (חודש/שנה).  
מספר התושבים ברשות הוא \_\_\_\_\_.

חוות דעתנו על השירות שניתן על-ידי המציע עפ"י האמור במכרז (בכלליות):

---

---

---

---

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

**רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים**

שם מקבל השירות	סוג העבודות אצל מקבל השירות	תקופת ביצוע העבודות מחודש בשנת עד לחודש בשנת	שם איש הקשר אצל מקבל השירות	טלפון איש הקשר אצל מקבל השירות

על הנתונים ברשימה זו להתבסס על אסמכתאות והמלצות בכתב אשר צורפו להצעתו של המציע.

בכבוד רב,

חתימה וחורתמת המציע

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

נספח ד' - אישור רואה-חשבון אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית-העסק

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה המקומית באר טוביה  
(להלן – המועצה)

אני רואה-חשבון \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של \_\_\_\_\_ (להלן – המציע) בקשר למכרז פומבי מס' \_\_\_\_ למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה, כדלקמן:

1. למציע ותק של \_\_\_\_\_ שנים במתן שירותי איסוף ופינוי אשפה ופסולת.
2. היקף המחזור הכספי הממוצע של המציע בכל אחת משנים 2022, 2023 ו- 2024 היה, כדלקמן:  
בשנת 2022: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).  
בשנת 2023: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).  
בשנת 2024: \_\_\_\_\_ ₪ (כולל מע"מ).  
מחזור כספי לעניין סעיף זה הינו הכנסות בגין שירותי איסוף ופינוי פסולת (כולל מע"מ).

3. המציע אינו נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	רואה-חשבון (שם מלא)
_____	_____	_____
פקסימיליה	טלפון	כתובת

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**נספח ה' – תצהיר קיום זכויות עובדים**  
**נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה**  
**לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה**  
**על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה**  
**וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי למתן שירותי איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח שיפוטה של מועצה אזורית באר טוביה, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

**3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)**

\_\_\_\_\_ המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "**בעל השליטה**")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.**

\_\_\_\_\_ המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב- 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.**

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

**אישור עורך-דין**

הנני מאשר כי היום \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_, הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ עורך-דין  
(חתימה וחתימת)

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**נספח ו' – תצהיר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים**

**נוסח תצהיר בדבר היעדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה – חוק העסקת עובדים זרים)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן –

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז **(יש לסמן ב- X את התיבה המתאימה)** –

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי-דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים –

**'בעל זיקה'**, מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.

**'שליטה'**, כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

**אישור עורך-דין**

הנני מאשר כי היום \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_, הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
**עורך-דין (חתימה וחותמת)**

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**נספח ו'1 למכרז - הצהרת מציע**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר, מסכים ומתחייב זה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, לרבות כדאיות הצעתי ורווחיותה.
2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:  
כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.  
כי הנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז.  
כי הנני עומד בכל תנאי המכרז, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי היה ואזוכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית המועצה לבטל את ההתקשרות עימי.  
למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז.  
כי הצעתי מוגשת ללא קשר ו/או ללא תיאום עם משתתפים אחרים.
3.
  - 3.1 בתמורה לביצוע העבודות נשוא המכרז, להלן הצעתי אשר מצורפת בנפרד ואשר ככל שתקבל תצורף כנספח ה' לנוסח ההסכם.
  - 3.2 הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בהוראות למשתתפים לרבות ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט במסמכי המכרז להבטחת קיום הצעתי.
4. הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת המועצה, בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז, כולו או חלקו.  
הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיש אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

**ולראיה באתי על החתום:**

_____	_____	_____
כתובת המציע	ח.פ./מס'	חתימת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

נספח ז' למכרז

## מכרז פומבי מס' 10/2025

# לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

חוזה מס' \_\_\_\_\_

שם הקבלן \_\_\_\_\_

תאריך חתימת החוזה: \_\_\_\_\_

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

## חוזה

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין –

### מועצה אזורית באר טוביה

טל': \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן – המועצה)

#### מצד אחד

לבין –

\_\_\_\_\_ ; ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד \_\_\_\_\_

רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ (ת.ד. \_\_\_\_\_) עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

(להלן – הקבלן)

#### מצד שני

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 10/2025 לביצוע שירותי איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית בשטח שיפוט המועצה האזורית באר טוביה, כמפורט בהרחבה במסמכי המכרז (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

והואיל: והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן ומעוניין לבצע את העבודות לשביעות רצונה של המועצה, במתכונת המתוארת להלן ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן –**

### **1. מבוא, כותרת ופרשנות**

- 1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2. כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.
- 1.3. חוזה זה על נספחיו השונים, במידה ויהיו כאלה, לא יפורשו במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו, אלא יפורשו לפי הכוונה העולה ממנו, ללא היזקקות לכותרות וכותרות השוליים.
- 1.4. חוזה זה הנו מלא וממצה בין הצדדים, לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, זיכרון דברים וכל מסמך אחר ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל-פה) בין הצדדים בנושאים ובעניינים האמורים קודם לחתימת חוזה זה.

### **2. מונחים**

- 2.1. בחוזה זה תהינה למונחים הבאים המשמעויות כמוגדר כדלהלן –

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

<p>מועצה אזורית באר טוביה ;</p>	<p><b>"המועצה"</b></p>
<p>תחום שיפוט המועצה (לרבות אזורי מגורים, בתי חולים, בתי אבות, מתקני שאיבה, מלאכה, מסחר ותעשייה) ולרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך תקופת החוזה ותקופת הארכת החוזה ;</p>	<p><b>"תחום שיפוט"</b></p>
<p>מכרז פומבי מס' ____ לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית משטח שיפוט המועצה ;</p>	<p><b>"המכרז"</b></p>
<p>גזבר המועצה ;</p>	<p><b>"גזבר"</b></p>
<p>מנכ"ל המועצה ו/או מי שהוסמך על ידי ראש המועצה לצורך זה ;</p>	<p><b>"מנכ"ל"</b></p>
<p>מנהל אגף תפעול מוניציפאלי ו/או מי שהוסמך על-ידו לצורך זה ;</p>	<p><b>"מנהל"</b></p>
<p>אדם שמתמנה מעת לעת על-ידי המנהל לפקח על מהלך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה או כל חלק מהן ;</p>	<p><b>"מפקח"</b></p>
<p>האדם או האישיות המשפטית המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה ונספחיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף החוזה ו/או המכרז, וכל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית, הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות או חלק מהן ;</p>	<p><b>"הקבלן"</b></p>
<p>עובד שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו שהינו מיומן ומקצועי בתחום פינוי האשפה והפסולת, ויעמוד לשירות המועצה בהתאם לצרכיה לרבות באמצעות טלפון חכם לקבלת הודעות המפקח באמצעות מייל. על מנהל העבודה להיות נוכח בכל הפגישות הנדרשות מאת המועצה ו/או מי מטעמה וכן להיות בזמינות תמידית לכלל צרכי המועצה, לרבות פתרון בעיות ומתן מענה לכל פנייה ו/או טענה מצד המועצה ו/או מי מטעמה ;</p>	<p><b>"מנהל עבודה"</b></p>
<p>כל העבודות שעל הקבלן לבצע בהתאם להוראות המכרז על מסמכיו ונספחיו השונים ולהוראות חוזה הקבלנות על מסמכיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל כפי שתינתנה מעת לעת ;</p>	<p><b>"העבודה/ת"</b> <b>ו/או</b> <b>"השירותים"</b></p>
<p>לרבות פסולת גינן ציבורי ופרטי, עצים, שיחים, שורשים, ענפים, עלים, קוצים, גזם, גיזום דשא, שיירי מזון אורגני ותוצרת חקלאית, עשבים וכיוצא בזה (להלן בחוזה הקבלנות, גם <b>כפסולת</b>) ;</p>	<p><b>"פסולת גזם"</b></p>
<p>תחנת מעבר לפסולת המורשית לקלוט פסולת גזם ופסולת גושית והמחזיקה בכל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי הוראות כל דין ;</p>	<p><b>"תחנת מעבר"</b></p>
<p>פסולת מוצקה של גופים בעלי נפח גדול, ובכלל זה, פסולת בניין עפר והריסות, (יובהר, כי פסולת בניין עפר והריסות, תפונה רק לאחר אישור המנהל מטעם הרשות ע"י מסרון שיימסר לקבלן מראש ובאמצעות פינוי נפרד וע"י משאית נפרדת. רק במידה שהפסולת מזערית וניתן אישור המנהל ע"י מסרון לאסוף כפסולת מעורבת – יהיה ניתן לאסוף יחד. במידה והקבלן יפעל שלא עפ"י הנחיות אלו, יישא הקבלן בכל עלויות האגרות וההיטלים אשר יחולו על המועצה ולא תהיה לו כל טענה בענין זה), גרוטאות, יריעות ואריזות מחומרים בלתי רקבוביים כגון שברי-ריהוט/מתכת/פלסטיק/זכוכית/ טקסטיל/ קרטונים, אשר מקורה בפסולת ביתית, מסחרית, תעשייתית ו/או חקלאית.</p>	<p><b>"פסולת גושית"</b></p>

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

לרבות כל המסמכים והנספחים לחוזה הקבלנות, ולרבות כל הוראות המכרז על כל מסמכיו ונספחיו ולרבות הוראותיו של המפקח ו/או המנהל כפי שיינתנו מעת לעת;	<b>"חוזה זה" ו/או "חוזה הקבלנות"</b>
הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החוזה ויהיה חתום על-ידי המנהל;	<b>"צו התחלת עבודה"</b>
הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר 30 (שלושים) ימים ממועד זה (או פרק זמן אחר כפי שייקבע על-ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש;	<b>"מועד תחילת ביצוע"</b>
התמורה לקבלן עבור ביצוע העבודות בהתאם להצעת המחיר של הקבלן הזוכה במכרז;	<b>"התמורה"</b>
כל אחד מחגי ישראל (החגים היהודיים) בהתאם לסעיף 18א לפקודת סדרי השלטון והמשפט, התש"ח-1948, וכן ימי בחירות (מקומיות וארציות) וימי שבתון;	<b>"חג"</b>
התמורה המפורטת בחוזה זה תהא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) החיובי המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה; מדד הבסיס לחוזה יהיה המדד כמפורט לעיל הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז;	<b>"מדד"</b>
התמורה אשר תינתן לקבלן אחת לחודש עבור כלל העבודות נשוא מכרז זה; איסוף, הובלה ופינוי הפסולת לאתר פסולת מאושר, קרי תחנת מעבר על פי כל דין וכולל פינויים נוספים בחגים וכל חגי ישראל ומועדיהם, חגי תשרי, חגי אביב, חגי עצמאות, ימי בחירות או כל יום על פי דיני היהדות או דיני ישראל. הפסולת תיאסף על ידי משאיות מנוף, ולא תהיה כל טענה או בקשה לתמורה נוספת מעבר למחיר הפאושלי החודשי בתוספת המע"מ למעט תוספת התייקרות היטלים ואגרות על פי כל דין;	<b>"פאושלי"</b>

### 3. מהות עבודות ואופן ביצוען:

- 3.1 **הקבלן יבצע איסוף ופינוי פסולת הגזם והגושית** מכל בתי המגורים, מוסדות החינוך והציבור ביישובי המועצה, וכן מאזורי תעשייה ומסחר המצויים בשטח השיפוט או כל מקום תורה המועצה ותגדיר (כמסחר) וניקיון סביבת איסוף פסולת הגזם והגושית (לרבות מתחת לערמת הפסולת שפונתה) באמצעות מטאטא, לאתר מאושר ו/או לתחנה לקיצוץ גזם, הכל בהתאם לכל דין ובהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה.
- הקבלן מתחייב כי הובלת פסולת הגזם והגושית שתיאסף, תיעשה במשאיות להן כיווי ארגו לשם מניעת שמיטת פסולת במהלך נסיעת המשאיות.
- הקבלן יוביל וישנע על חשבונו את כל הפסולת גזם ו/או גושית מכלל שטח שיפוט המועצה ומכלל מצבורי הפסולת גזם ו/או גושית המצויים בשטח שיפוט המועצה אל אתר ייעודי לטיפול בפסולת מסוג זה ו/או לתחנה לקיצוץ גזם, כפי שתורה לו המועצה, שהינו בעל כלל ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים עפ"י דין ובהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה וכל גוף מורשה אחר.
- הקבלן יבצע איסוף וטיפול בפסולת גזם וגושית באמצעות **משאיות מנוף**, אשר לשם הפעלתן יוקצו ע"י הקבלן נהג ופועל אחד, לשם הפעלת **כל** משאית מנוף.
- שעות והסדרי פינוי סילוק פסולת גזם וגושית יקבעו בתיאום עם המועצה ובכפוף להוראות המכרז ועל פי תוכנית עבודה אשר תוצג לו.
- הקבלן נדרש להציב 17 מכולות רם סע בגודל 9 קוב ולפנות אותם 14 פעמים בחודש.**

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**טיפול בפסולת גזם בשטח התפעולי של המועצה**

הקבלן יטפל בפסולת גזם בשטח התפעולי של המועצה, הממוקם כיום במושב שתולים, כ- 4 פעמים בשנה ובכמות ממוצעת של כ-4,000 טון בשנה. לצורך טיפול בפסולת גזם כאמור, הקבלן יעמיד את כל האמצעים הדרושים לרבות מקצת באגר ושופל וכן משאיות פול טריילר להעמסה ופינוי הפסולת מהשטח התפעולי.

**יודגש, כי הקבלן נדרש לטפל בכל פסולת הגזם בשטח התפעולי ולהעמיד את כל הציוד הנדרש לשם כך ללא כל תמורה נוספת מעבר לרשום בהצעתו.**

**3.2 פינוי גזם ליישובים בנפרד מהמועצה (אופציונלי):**

3.2.1 במידה ואחד מהיישובים במועצה יבחר **שלא** לבצע פינוי פסולת גזם ו/או גושית באמצעות הקבלן הזוכה במכרז זה, אלא לבצע בנפרד מהמועצה באמצעות קבלן אחר, אזי שהסכום החודשי הפאושלי בו נקב המציע בהצעתו (בסעיף 2 להצעת המחיר) יפחת התאמה.

**להלן נוסחת ההפחתה:** המועצה או מי מטעמה יבחנו במהלך שבוע ימים את כמות הפסולת היוצאת מאותו יישוב ע"י משקל ארעי שיונח בכניסה ליישוב או על ידי מלווה משאית מטעם המועצה. הכמות השבועית שהוצאה מהיישוב תוכפל ב-4.3 שבועות, כך שתתקבל כמות הפסולת החודשית שנאספה באותו יישוב (ביחידות טון). הכמות החודשית שנמדדה באותו יישוב תוכפל ב- 850 ש"ח לטון, והסכום שיתקבל יופחת מהמחיר הפאושלי אותו זכאי המציע לקבל מהמועצה.

3.2.2 במידה ואחד מהיישובים במועצה יבחר להתקשר **באופן עצמאי** עם הקבלן הזוכה במכרז זה לצורך פינוי פסולת גזם ו/או גושית, בנפרד מהמועצה, יוכל לבצע זאת, כאשר במקרה זה, המחירים שנקב המציע בסעיף 3 להצעת המחיר יהוו **מחיר מקסימלי**, והיישוב שיבחר להתקשר עצמאית עם הקבלן, יהא רשאי לערוך עימו הליך התמחרות נוסף על מחיר זה.

במקביל תבוצע הפחתה של אותו יישוב מהמחיר הפאושלי בהתאם לאמור בסעיף 3.2.1 לעיל.

3.3 למען הסר ספק, הקבלן הזוכה לא יורשה להקים תחנת מעבר מכל סוג שהוא ברחבי שטח שיפוט המועצה (זמנית, ארעית או קבועה) ועל הקבלן לשנע את כל הפסולת לתחנת מעבר ממיינת המורשה על-פי כל דין, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה על-פי קביעת המועצה. באחריות הקבלן כל תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין הנובעת מאי קיום הוראות ההטמנה המפורטות בהוראות מכרז זה ו/או הוראות הדין.

3.4 **הקבלן יישא בכלל עלויות אגרות ההטמנה (דמי טיפול ו/או כניסה לאתר טיפול בפסולת) של הפסולת** שתפונה משטח שיפוט המועצה אל תחנת המעבר ו/או אל כל אתר לטיפול בפסולת ו/או כל אתר המאושרים כדין וע"י המשרד להגנת הסביבה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם דרישתה של המועצה, יהא על הקבלן לדאוג להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום אגרות ההטמנה. יובהר כי המועצה תישא בהפרשים בין מחירי אגרות ההטמנה הידועים במועד האחרון להגשת מסמכי המכרז לבין מחירי אגרות ההטמנה המתעדכנים מעת לעת במהלך תקופת חוזה הקבלנות.

3.5 **המועצה שומרת לעצמה את הזכות להתקשר באופן ישיר עם תחנת מעבר ו/או כל אתר לטיפול בפסולת ולחייב את הקבלן לפנות את הפסולת הנאספת משטח שיפוט המועצה (מכל סוג שהוא) לתחנת מעבר ו/או אתר לטיפול בפסולת זה.**

**עם התקשרותה של המועצה כאמור באופן ישיר תבוצע הפחתה של 370 ₪ (לא כולל מע"מ) בגין עלות אגרות והיטלי ההטמנה לכל טון אשפה בהתאם לכמויות המנויות באומדן הכמויות בנספח ה' לחוזה הקבלנות.**

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

3.6 ככל שתחנת המעבר ו/או האתר לטיפול בפסולת יהא מרוחק מרחק העולה על 60 ק"מ מבניין המועצה (לכל כיוון) תשולם ע"י המועצה תמורה נוספת בסך של 9 (תשעה) ₪ לא כולל מע"מ לכל ק"מ העולה על 60 ק"מ כאמור ולכל כיוון וזאת לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב לביצוע הנסיעה החריגה כאמור, לרבות היקף הק"מ הנחרג.

3.7 עלויות היטלי ההטמנה של הפסולת שתפונה משטח שיפוט המועצה אל אתר פסולת ו/או תחנת מעבר תחולנה כדלקמן:

3.7.1.1 עלויות סכום היטל ההטמנה הידועות ביום פרסום המכרז שבנדון (בהתאם לקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון נכון למועד פרסום המכרז) תחולנה **במלואן** על הקבלן.

3.7.1.2 במידה ולאורך ביצועו של הסכם הקבלנות שייחתם עם הקבלן הזוכה לביצוען של העבודות (לרבות תקופת והאופציה, במידה ותמומש) תהא עלייה בסכום היטל ההטמנה, כך שבגין כל טון פסולת שהוטמנה יידרש הקבלן לשלם סכום לסכום היטל ההטמנה המעודכן, המועצה תישא **בהפרש** שבין סכום היטל ההטמנה המעודכן בגין טון פסולת שהוטמנה, אשר כאמור, יחול על הקבלן.

3.7.1.3 כל קנס ו/או ריבית ו/או הצמדה הנובעות מפיגור ו/או אי תשלום סכום היטל ההטמנה שחויב בו הקבלן ע"י מפעיל אתר לסילוק פסולת- ישולם במלואו ע"י הקבלן.

3.7.1.4 מודגש ומובהר בזאת, כי המועצה תישא בעלות **הפרשי** היטל ההטמנה של הפסולת אשר תפונה משטח שיפוט המועצה אל תחנת המעבר או אל כל אתר פסולת חלופי בכפוף להצגת קבלות וחשבונית על תשלום בגין היטל ההטמנה.

3.7.1.5 לעניין מכרז זה, "סכום היטל ההטמנה" הוא הסכום הקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון נכון למועד פרסום המכרז.

**3.8 הוראות כלליות:**

3.8.1 המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם ימציא לקבלן הזוכה תוכנית עבודה שבועית/חודשית לביצוען של העבודות נשוא מכרז זה. בהתאם להחלטת המועצה, יהא רשאי הקבלן הזוכה להציג תוכנית **עבודה** מוצעת מטעמו, אשר תועבר לבחינתה ואישורה של המועצה ותאושר (ו/או תאושר בתנאים ו/או לא תאושר כלל) בהתאם לצרכיה המשתנים של המועצה. מקום בו לא המציאה המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם תוכנית עבודה שבועית/חודשית לקבלן יהא הקבלן מחוייב להציג תוכנית עבודה ולהביאה לאישור המועצה.

היה ולא יסיים הקבלן את העבודות המנויות בתוכנית העבודה, על-פי לוח הזמנים שייקבע ע"י המועצה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם, יעמיד הקבלן את פועליו, משאיותיו וכל ציוד אחר נדרש, לצורך סיום ביצוע העבודות היומיות אשר נקבעו לו בתוכנית העבודה עוד באותו היום, והכל על חשבונו וללא כל תמורה נוספת, הגם שיידרשו עוד שעות עבודה בעניין ו/או משאבים נוספים.

3.8.2 בכל מקרה של שביתות ו/או הפסקות עבודה ו/או מניעות מכל סוג מצד הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, יהא על הקבלן לספק עובדים חליפיים, כלי רכב חליפיים, ואמצעים חליפיים, ככל שהדבר יידרש, וזאת על מנת לבצע את העבודות בטיב ובאיכות הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה ולשם מניעת פיגורים בביצוען של העבודות נשוא מכרז זה.

3.8.3 **חל איסור מוחלט על הקבלן הזוכה לבצע את העבודות נשוא המכרז, כולן או חלקן, באמצעות קבלן משנה במשך כל תקופת ההתקשרות.**

**3.9 הקבלן יבצע העבודות נשוא המכרז בכל שטח השיפוט המועצה באמצעות כלי הרכב הבאים:**

3.9.1 לפחות חמש (5) משאיות מנוף במשקל מינימאלי של 14.99 טון המתאימות לאיסוף ופינוי גזם משטח המועצה אשר שנת ייצורן החל משנת 2025 ואילך.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

לשם הפעלת כל משאית מנוף יועסק על ידי הקבלן נהג + פועל.

**יודגש**, כי עם הכרזתו של מציע כזוכה במכרז ומתן צו התחלת עבודה, יבצע הקבלן את העבודות עם משאיות כמפורט לעיל משנת ייצור 2022 ואילך, וזאת למשך פרק זמן של שישה (6) חודשים לכל היותר מרגע הכרזתו כזוכה במכרז ומתן צו התחלת עבודה. בתום תקופה זו מתחייב הקבלן לבצע העבודות נשוא המכרז באמצעות משאיות כמפורט לעיל, אשר תהיינה משנת ייצור 2025 ואילך.

עוד יודגש, כי כל כמות המשאיות הרשומות לעיל הינן אומדן והערכה בלבד. במידה והקבלן יצטרך להעמיד עוד משאיות מנוף, על הקבלן מיידית לבצע זאת עם כל המשאיות הנדרשות לפינוי הפסולת ולא יקבל כל תמורה נוספת מעבר לרשום בהצעתו, לרבות כאשר נדרש לבצע תגבורים בחגים ובמועדים נוספים עפ"י שיקול דעת המועצה.

- 3.9.2 בכל כלי רכב יהיה מכשיר קשר תקין מסוג מכשיר טלפון נייד.
- 3.9.3 בכל כלי רכב יהיו את הרמה, מטאטא כבישים ומגרפה.
- 3.9.4 כל כלי הרכב והציוד המורכב עליהם הנ"ל יהיו נקיים משעבוד (למעט שיעבוד לבנק) ואינם מעוקלים.
- 3.9.5 על הקבלן לשלט, על חשבונו, תוך 30 יום, את כל כלי הרכב בשילוט בגודל ובנוסח עליהם תורה המועצה.
- 3.9.6 הקבלן מתחייב להחזיק את כלי הרכב ו/או הציוד במצב תקין, ובמקרה של קלקול במערכת הקבלן להעמיד כלי רכב ו/או ציוד אחר מהסוג האמור לעיל על חשבונו ואחריותו תוך שעתיים לכל היותר מרגע מגילוי התקלה ו/או הדיווח על התקלה.
- 3.9.7 הקבלן מתחייב להתקין מכשיר דיבורית בכל אחד מכלי הרכב ומכשיר טלפון נייד וכן מערכת איתור לוויינית GPS ו/או איתורן **ומצלמות** וחיבורן למחשבי המועצה וכן למשרד המפקח מטעם המועצה. בחירת סוג המערכת שתותקן על המשאיות תהיה בתיאום ובאישור הרשות.
- 3.9.8 על הקבלן חלה אחריות לדאוג לתקינותם השוטפת של אמצעי הבקרה. אי תקינות מערכות אלו תהווה עילה לקניסת הקבלן על פי הקבוע בהסכם זה.

**הצבת משקל בשטח שיפוט המועצה לשקילת משאיות המבצעות עבודות איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית בשטח שיפוט המועצה:**

- 3.9.9 המועצה עתידה להציב על חשבונה משקל ייעודי בשתולים (או כל מקום אחר עליו תחליט המועצה) לשקילת משאיות הפסולת אשר מבצעות את העבודות נשוא המכרז בשטח שיפוט המועצה.
- 3.9.10 על עבודות השקילה להתבצע בטרם תחילת ביצוען של העבודות בשטח שיפוט המועצה ופעם נוספת עם סיומן של העבודות בטרם שינוע הפסולת לתחנת המעבר ו/או אתר הטמנה ו/או מפעל ייעודי לטיפול בפסולת.
- 3.9.11 על הקבלן להציג למועצה תעודות המעידות על השקילות האמורות, וזאת כתנאי לקבלת התמורה בגין ביצוע העבודות ובמקביל להגשת חשבונית מס לתשלום בגין ביצוע העבודות בחודש הקודם למועד הגשת החשבונית.
- 3.9.12 ככל שהקבלן לא ביצע השקילות כאמור (הן בכניסה לשטח שיפוט המועצה בטרם תחילת העבודות כאמור והן בסיום ביצוע העבודות, טרם יציאה משטח שיפוט המועצה), לא תשולם על-ידי המועצה התמורה בגין ביצוע העבודות באותו יום העבודה (וזאת מבלי לגרוע מהקנסות אשר יוטלו על הקבלן כמפורט בחוזה הקבלנות).
- 3.9.13 לקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה כנגד המועצה בגין מימוש זכותה כאמור וחובת וידוא שקילות משאיות הפינוי כאמור חלה במישרין על הקבלן המבצע.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 3.9.14 ככל שתהיינה תקלות במערכת השקילה באופן בה ישנה חוסר אפשרות לעשות בה שימוש סביר ותקין, ידאג הקבלן לידע את המועצה ו/או המנהל בדבר אי תקינות מערכת השקילה וקבלת הנחיות לביצוע השקילה ביעד חליפי עליו תורה המועצה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בליווי של נציגי המועצה.
- 3.9.15 ככל שבתקופת אי הכשירות מערכת השקילה תהיינה פערים בין תעודות השקילה המתקבלות מאת הקבלן המפנה לבין הממוצע של השקילות בתקופה בה המערכת העירונית תקינה בהיקף העולה על 10% תבוצע הפחתה מהיקף השקילות כאמור להיקף השקילות הממוצע אשר היה ידוע בשלושת החודשים שקדמו לתקופת אי כשירות מערכת השקילה.
- 3.9.16 ככל ועבודות הקמת עמדת השקילה ו/או הצבת המשקל לא תסתיים עד לתחילתו של הסכם זה, יהא על הקבלן לבצע את השקילות המפורטות בתנאי הסכם זה, בעמדת משקל כפי שתורה המועצה.

**3.10 אופן ביצוע תגבורים על ידי הקבלן**

- 3.10.1 במידה ויום הפינוי חל ביום חג, ייבצע הקבלן את תוכנית הפינויים לאותו יום ביום אשר קדם ליום החג. במידה ויום הפינוי נקבע ליום שני של חג ייבצע הקבלן את תוכנית הפינויים ביום שלאחריו, והכל בכפוף לזכותה של המועצה לשנות את תוכנית העבודה כאמור על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בקשר לפינויים נוספים ותגבורים לחגים, לרבות ביצוען של העבודות הנ"ל בימי שבתון ו/או חג ללא תוספת תמורה, מעבר לתמורה המשולמת לקבלן בהתאם להוראות חוזה זה.
- 3.10.2 האמור בסעיף זה איננו גורע ממחויבותיו של הקבלן לבצע את תוכנית הפינויים אשר נקבעה לאותם ימים שלפני ואחרי החג.
- 3.10.3 בנוסף לעיל, ערב החג יפונה כל אזור בתכנית העבודה פעמיים ביום באמצעות משמרת יום ומשמרת ערב, העבודות תמשכנה כך עד שעה לפני כניסת החג, ללא תוספת תשלום מעבר למחיר שנקב המציע בהצעתו.
- 3.10.4 בנוסף לאמור לעיל, בעת הצורך, יתגבר הקבלן בכל האמצעים שיידרשו (כלי רכב, כוח אדם וכו') על מנת לעמוד בתוכנית העבודה שנקבעה לימים שלפני ואחרי החג, בהתאם לכמות הפינויים הקיימת ובנוסף בארבע עשר (14) ימי העבודה החלים לפני כַּח חג ואת שלושת (3) ימי עבודה החלים בצאת החג, ללא תוספת תשלום.
- 3.10.5 תגבור השירות ייעשה על-פי תוכנית עבודה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, לרבות באזורים מרכזיים ו/או בקרבת מוסדות ציבור וחינוך וכו"ב.
- 3.10.6 למען הסר ספק מובהר ומודגש בזאת כי תגבור הפינויים ו/או העבודות בתקופת החגים מהווה חלק בלתי נפרד מביצוע העבודות על-פי חוזה הקבלנות, והקבלן יבצעם בשלמות, כל זאת ללא תמורה נוספת ו/או ללא תוספת תשלום, מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 3.10.7 זאת ועוד, הקבלן מתחייב לתגבר את העבודות ולבצע פינויים נוספים ו/או עבודות נוספות בכל עת במהלך כל תקופת ההתקשרות כפי שיוורה לו המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל בהיקף של עד 20% נוספים (וזאת למעט התגבורים המפורטים לעיל). הקבלן מתחייב לבצע את הוראותיו של המנהל בעניין במלואן ובשלמותן, כל זאת ללא תמורה נוספת ו/או ללא תוספת תשלום, מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 3.10.8 בערבי ימי מנוחה הקבועים בפקודת סדרי שלטון ומשפט, תש"ח-1948, חל איסור מוחלט לביצוע עבודות נשוא המכרז, אלא באישור מפורש ובכתב של מנכ"ל המועצה. הקבלן מתחייב לסיים את האיסוף, הפינוי והשינוע של הפסולת לפחות שעה אחת לפני כניסת יום המנוחה ולא לבצע כל עבודה הקשורה בחוזה זה בימי המנוחה הנ"ל, אלא באישור מנכ"ל המועצה.
- 3.10.9 במקרים חריגים ו/או במקרי עומס יתאפשר לקבלן ביצוע עבודות מחוץ ו/או מעבר לשעות העבודה וכן בימי מנוחה וחגים, וזאת בהתאם לאישור של מנכ"ל מועצה, ממלא מקומו ו/או מי שהוסמך על-ידם. ביצוע העבודות ייעשה ללא תשלום נוסף ו/או תמורה נוספת.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

3.10.10 כמו כן, הקבלן מחויב לבצע עבודות תגבור בכל שעות היממה, לרבות בימי מנוחה וחגים השייכים למגזר היהודי וזאת בקרות אירוע חריג הדורש היענות מיידיית לפינוי מפגעים מתחום השיפוט. הקבלן יעביר למנהל את פרטי כלי הרכב אשר יועמד בכוננות לשם ביצוע האמור ואת פרטי הנהג, לרבות מספר הטלפון. ביצוע העבודות כאמור, ייעשה ללא תמורה וללא כל תוספת תשלום ובכל היקף שיידרש ע"י המועצה לשביעות רצונה.

כמו כן, הקבלן מחויב לבצע את כל העבודות הנדרשות על פי הסכם זה גם בשעת חירום (מוכרזת ו/או שאינה מוכרזת) בהתאם להוראות המנהל והוראות פיקוד העורף; ביצוע העבודות כאמור, ייעשה ללא תמורה וללא כל תוספת תשלום ובכל היקף שיידרש הן ע"י המועצה והן ע"י פיקוד העורף ו/או מי מטעמם.

במקרה של שעת ו/או אירוע חירום (כדוגמת, נפילת עצים, שריפה, חסימת צירי תנועה או כל אירוע אחר עפ"י קביעת המנהל) מתחייב הקבלן להתייצב לביצוע העבודות בתוך 3 שעות מרגע הקריאה.

3.10.11 הקבלן מתחייב לנהוג באדיבות ובהגינות כלפי התושבים, לא לגרום לרעש בעת ביצוע העבודות ולפנות את הפסולת בין השעות 06:00 בבוקר ל- 16:00 בצהריים ובימי שישי עד שעה לפני כניסת שבת, הכל בתיאום עם המנהל, וכקבוע בחוזה הקבלנות.

3.10.12 הקבלן מתחייב לפנות ולשנע את הפסולת לאתר לטיפול בפסולת מורשה על-פי כל דין לו כל הרישיונות הנדרשים (והתקפים) לשם פעילותו, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה (בהתאם לסוג הפסולת המפונה).

3.10.13 הקבלן מקבל על עצמו את האחריות בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש המועצה ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות עובדי המועצה ותושבי המועצה ו/או עוברי אורח עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה, וכן הוא מתחייב לפצות ולשפות את המועצה בגובה כל סכום שתחויב המועצה לשלם בגין הנזקים המפורטים.

3.10.14 הקבלן מתחייב לפצות את המועצה על כל הוצאה שתוצא במקום הקבלן ו/או שתחויב לשלם בעקבות נזקי הקבלן בצירוף הפרשי הצמדה וריבית לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"ה-1961 מיום ההוצאה בפועל ועד ליום התשלום למועצה.

3.10.15 הקבלן מתחייב לברר ולטפל בכל תלונה שתובא לידיעתו על-ידי המפקח או המנהל או הרפרנט או **המוקדן** וכן כל תלונה של תושב המועצה ו/או כל אדם אחר בקשר לכל עניין הקשור לביצוע החוזה **יטפל תוך עמידה בזמנים של SLA** הקבלן ינהל יומן תלונות וימסור עותק ממנו למפקח בכל ראשון (1) לחודש קלנדארי במשך כל תקופת תוקפו של החוזה. על הקבלן לדווח מיידיית באמצעות מייל למנהל המפקח על סיום טיפול התלונה.

3.10.16 לצורך ביצוע העבודות יחזיק הקבלן משרד ובו מכשיר טלפון ומכשיר פקסימיליה וכל התקן אחר או תוכנה כפי שתידרש ע"י המועצה. לשם קבלת הודעות מהמועצה ולצורך מתן שירותים למועצה. המשרד יאויש בימים ראשון עד חמישי מהשעה 06:00 ועד השעה 18:00, וביום שישי מהשעה 06:00 עד שעה לפני כניסת שבת.

#### 4 צוות עובדים

- 4.1 **לשם הפעלת כל משאית מנוף יועסק על ידי הקבלן נהג + פועל.**
- 4.2 הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות מנהל עבודה, וכן צוות עובדים מהימן, מיומן, מאומן ובקיא בתפקידים המוטלים עליהם ומכירים את שטח העבודה בתחום השיפוט, שהינם בעלי אזרחות ישראלית או היתר עבודה בישראל כדין
- 4.3 הקבלן יהיה חייב להעסיק גם **מנהל עבודה** מטעמו (להלן: "**מנהל עבודה**") מיומן ומקצועי בתחום האשפה והפסולת. מנהל העבודה יהא זמין בכל שעות היממה לביצוע קריאות מוקד ו/או ביצוע עבודות דחופות לצורך מילוי הוראות הסכם, וזאת ללא תוספת תשלום.
- 4.4 במידה והמועצה תבקש להחליף מי מנציגי או עובדי הקבלן, מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, הקבלן יהיה חייב להחליפו וזאת בתוך 48 שעות ממתן הודעת המועצה בעניין.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 4.5 צוות העובדים יהיה לבוש בכל עת בלבוש הולם (לרבות אפוד זוהר) ועליו הכיתוב "בשירות מועצה אזורית באר טוביה", וזאת כפי שיורה המנהל ועל-פי כללי הבטיחות המחייבים והנהוגים בענף על-ידי משרד העבודה והרווחה.
- 4.6 היה ומחמת מחלה, מילואים, או כל סיבה אחרת לא יוכל הקבלן ו/או עובד מעובדיו לבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה, חייב הקבלן להעסיק עובד/ים אחר/ים הכל בכדי להמשיך ברציפות בביצוע העבודות נושא חוזה זה.
- 4.7 המפקח רשאי וזכאי בהתאם לשיקול דעתו המוחלט מבלי הצורך לנמק את החלטתו לדרוש החלפתו של כל עובד מעובדי הקבלן בעובד מתאים אחר לשביעות רצונו תוך יומיים ממתן הדרישה לקבלן. מבלי לגרוע מהאמור, המפקח/הרפרנט לא יהא רשאי לחייב את המועצה בכל הוצאה כספית.
- 4.8 בהעדר מנהל עבודה בשטח יוכל המפקח או מי שהוסמך על-ידו לכך על-ידי המועצה לתת הוראות לעובדי הקבלן ובשמו, כל זאת מבלי לגרוע בזכויותיה של המועצה לנקוט צעדים כנגד הקבלן לרבות קנס כמפורט להלן.
- 4.9 חל איסור מוחלט על הקבלן להעסיק לצורך ביצוע העבודות פועלים ללא אישורי עבודה (שב"חים). ככל ויימצא על ידי המועצה כי הקבלן העסיק עובדים ללא אישור כאמור בשטחי המועצה, יהווה הדבר הפרה בוטה ויסודית של החוזה, והרשות תהא רשאית לזמן את הקבלן לשימוע מיידי ולהשהות את העבודה עד לתום הבירור וקבלת החלטה בעניינו, והקבלן יישא בכל עלויות המועצה בגין חלופה שתימצא למשך תקופה זו.

**5 קיום חוקי העבודה על-ידי הקבלן**

- 5.1 הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 5.2 הקבלן יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחוקי קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 5.3 הקבלן יעמוד בכל דרישות חוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות החוקים המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 וחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- 5.4 הקבלן מתחייב, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על-ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 5.5 הקבלן ימציא למועצה לפחות אחת לתשעה חודשים ו/או בכל מועד אחר בהתאם לדרישת המועצה, אישור בכתב מאת רואה חשבון או בודק שכר מוסמך, המאשר עריכת בדיקה מלאה ומפורטת של עמידת הקבלן בדרישות תשלום השכר המלא והכולל לעובדיו.
- ככל יידרשו בדיקות נוספות ואישורים נוספים על פי הוראות הדין לרבות בדיקות ואישורים מאת בודק שכר מוסמך שתקבע המועצה, ימציאן הקבלן ללא דיחוי. היה ויתברר כי הקבלן לא שילם

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

או הפריש לעובדיו את המתחייב על פי חוקי ההעסקה השונים, תהא המועצה רשאית לקזז לו את ההפרש עד לקבלת אישור על תיקון החסר.

אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובה או התחייבות כלשהיא כלפי העובד בגין אי ביצוע תשלומים ושכר על-ידי הקבלן לעובדיו כאמור לעיל, ואף אין על המועצה כל חבות שהיא או חובת פיקוח על הקבלן ועל התנאים בהם הוא מעסיק את עובדיו.

5.6 הקבלן מתחייב להבטיח לכל אדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות תנאי עבודה, לרבות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

5.7 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של פקחים מטעמו. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970; מבלי לגרוע מכלליות האמור יחתום הקבלן על נספח בטיחות וגהות המצ"ב **כנספח ד'** לחוזה הקבלנות.

5.8 הקבלן ימסור לכל עובד עפ"י חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לחוק, לרבות תיקון 24 לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, וככל שהעבד נמנע לקחת את התלוש ישלח הוא למענו של העובד בדואר.

5.9 הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 לעובד שאינו דובר או קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

5.10 הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957 (להלן – **צו ההרחבה**), בשינויים שיפורטו להלן:

(1) על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 (5 – לצו ההרחבה.

(2) על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 1.א.6 ד. לצו) שיעור ההפרשות שבו מחויב הקבלן החל מיום חתימת החוזה יהיו בהתאם לשיעורם המשתנה לענף נשוא העבודות המפורטות בחוזה זה.

(3) על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-1.א.6 – 1.א.6. לצו ההרחבה:

(א) עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המעודכנים מעת לעת החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

(ב) על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכה" יכלול גם עזיבה של הארץ.

(ג) למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

5.11 על אף האמור לעיל, ככל שמדובר בעובד זר, ההסדר המפורט לעיל יהיה כפוף להוראות חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ולהוראות הגורמים המוסמכים להסדיר סוגיה זו, כפי שתפורסמה מעת לעת.

5.12 חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

5.13 לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, יעביר הקבלן ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיונים עבור העובד (בסעיף זה – **הקופה**) רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

(א) שם ומספר תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבגינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

(ב) פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

(ג) העתק מהרשימה יועבר למועצה, כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

- 5.14 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
- 5.15 דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.
- 5.16 ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד, כמפורט לעיל.
- 5.17 הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.
- 5.18 על הקבלן לפרט בתלוש השכר לעובד את היקף השעות נוספות וכל פרט אחר המחויב על-פי חוק.
- 5.19 יובהר כי שיעור התמורה המשולמת לקבלן על-פי חוזה זה כוללת בחובה את כלל העלויות, לרבות מרכיב רווח קבלני, משכורות לעובדים על-פי חוק, לרבות בגין שעות נוספות.
- 5.20 מובהר ומודגש בזאת, כי המועצה לא תשפה ו/או תפצה את הקבלן בגין התשלומים ו/או התוספות למשכורותיהם של עובדיו, וזאת לאורך כל תקופת חוזה הקבלנות, לרבות תקופות האופציה (ככל שיהיו כאלה), בין אם שונו הוראות החוק בעניין ובין אם לאו.

**6 אי קיום יחסי עובד – מעביד**

- 6.1 מובהר בזאת כי הסכם זה הינו הסכם בין מזמין לבין קבלן עצמאי ואינו מהווה חוזה עבודה, כי הקבלן הוא בעל עסק עצמאי למתן השירותים וביצוע העבודות וכי בינו לבין המועצה לא מתקיימים יחסי עובד - מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.
- 6.2 הקבלן יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי המיסים וכן כל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 6.3 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מנהל ספרי חשבונות כדין ומשלם מס הכנסה כעצמאי. כמו כן מצהיר הקבלן כי הוא רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף וכעצמאי במוסד לביטוח לאומי.
- 6.4 מובהר בזאת כי הקבלן הוא המעסיק ו/או המעביד הבלעדי של כל הפועלים מטעמו המעניקים שירותים ועבודות למועצה בהתאם לחוזה זה, וכי אין בינם לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.
- 6.5 הקבלן ישפה את המועצה, עם דרישתה הראשונה לכך, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד המועצה מאת הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או על ידי צד שלישי כלשהו, בקשר עם טענת יחסי עובד - מעביד או יחסי מרשה - מורשה או יחסי סוכנות או יחסי שותפות בין המועצה לבין הקבלן ו/או הפועלים מטעמו בהענקת עבודות למועצה ו/או מי מעובדיה ו/או אחר מטעמה ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל הסכם, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.
- 6.6 מוסכם בין הצדדים כי היה וייקבע על ידי גוף שיפוטי מוסמך כי היחסים בין הקבלן לבין המועצה בגין העבודות הניתנות על ידי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו המעניקים שירותים למועצה בהתאם לחוזה זה, מטעמה ו/או אחר מטעמה על פי הסכם זה הינם יחסי עובד מעביד, יישא הקבלן בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד המועצה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.
- 6.7 למועצה תהא הסמכות הבלעדית והאוטומטית לקזז ו/או להפחית סכומים אילו מתשלום התמורה על-פי חוזה זה ו/או מכל מקור אחר, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה על-פי דין לתבוע את הקבלן בשל כך.
- 6.8 הקבלן מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את המועצה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל יחסי עובד-מעביד, לרבות בגין ובקשר עם חבות מעבידים ולרבות כאילו אשר יופנו אליו בעניין העבודות ולרבות כאילו שיופנו אליו מכל סיבה אחרת.

**7 אחריות ושיפוי**

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 7.1 הקבלן יהיה אחראי בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כיס, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, למועצה ו/או לציודה, ו/או לצד שלישי ו/או לגופו ו/או לרכושו, לרבות לעובדי הקבלן, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הקבלן ו/או נותן שירותים מטעמה.
- 7.2 מבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה מכוח כל דין ו/או הסכם, מוסכם בזה כי, הקבלן ישפה ויפצה את המועצה בתוך שלושה (3) ימים מדרישתה הראשונה לכך, בגין כל נזק שיגרם לה כאמור בהסכם זה, ללא הגבלת סכום, כל זאת מבלי שיהיה על המועצה להמציא לקבלן כל חשבון, מסמך, הוכחה ו/או ראיה, ומבלי שיהיה על המועצה לדרוש ו/או לתבוע צד שלישי כלשהו, תחילה ו/או במקביל ו/או בכלל.
- 7.3 על הקבלן תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, וכל נזק או הפסד אחרים אשר יגרמו או יקרו לגופו ו/או לרכושו של נותן שירותים מטעמו של הקבלן למועצה, ו/או לגופו ו/או לרכושו של מי מטעמו של הקבלן ו/או לגופו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו, ו/או לגופו ו/או לרכושו של עובד ו/או פועל של הקבלן, כל זאת תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים ו/או התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

## **8 הוראות לעניין הסבת ההסכם**

- 8.1 הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של המועצה בכתב ומראש.
- ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר ייחתם על-ידי המועצה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.
- 8.2 נתנה המועצה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על-פי החוזה, וקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות. היה ונתנה המועצה הסכמה לבקשת הקבלן להמחות את זכויותיו לצד ג' כאמור יהיו זכויות צד ג' זכויות הקבלן לאחר ניכוי כל החיובים או הקנסות על פי הסכם זה.
- 8.3 היה הקבלן תאגיד רשום יראו בהעברת 45% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נתבצעה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהסבת זכויות הדורשת את הסכמת המועצה כאמור לעיל.

## **9 הפרת החוזה**

- 9.1 לא ימלא הקבלן את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה או בהתאם לתוכניות העבודה אשר הוכנו על-ידי המועצה, או לא ימלא הקבלן אחר הוראותיה של המועצה, רשאית המועצה להתרות בו ולדרוש את ביצוע העבודות כראוי. ההתראה תהיה בעל-פה ו/או בכתב- לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל.
- 9.2 לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך 24 שעות (עשרים וארבע) מרגע קבלת/הודעת ההתראה, תהיה המועצה רשאית לבצע את העבודות בעצמה ו/או למסרה למבצע אחר ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה בשל כך
- 9.3 יובהר כי ככל שהתריעה המועצה כאמור לעיל לעניין הפרה של דרישות החוזה, לא תידרש היא להתריע בשנית בכל תקופת ההתקשרות, בקרות אירוע נוסף מהסוג שבגינה נתנה כבר התראה. בפרט לא תידרש היא להתראה נוספת במהלך תקופת ההתקשרות מעבר להתראה הראשונה לצורך הטלת קנס על הקבלן בשל ההפרות שבוצעו על ידו.
- 9.4 הודיעה המועצה לקבלן על דבר ביטול החוזה מכל סיבה שהיא, תשלם המועצה לקבלן רק תמורת עבודות שביצע הקבלן עד תאריך ביטול החוזה ואשר אושרו על-ידי המועצה, בניכוי ו/או הפחתה ו/או בקיזוז כל סכום לו זכאית המועצה מהקבלן על-פי החוזה ועל פי כל דין וכל נזקים ו/או הוצאות המועצה עקב ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על-ידי הקבלן.
- 9.5 מבלי לפגוע באמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות האוטונומית אשר ניתנה לה בהתאם לחוזה זה, לצורך הבטחת ביצוע החוזה ע"י הקבלן כולה או חלקה ;

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- 9.6 אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט כנגד הקבלן צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה על-פי כל דין ו/או על פי חוזה זה.
- 9.7 אין באמור בהוראות סעיפי פרק זה (הפרת חוזה) בכדי לגרוע מקיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין. אי קיומם כמוהו כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בכל סעד על-פי החוזה זה ועל-פי כל דין.

**10 תקופת החוזה**

- 10.1 תקופת ההתקשרות על-פי חוזה זה הינה לשנה אחת (1) החל מיום \_\_\_\_\_ וכלה ביום \_\_\_\_\_ (להלן – תקופת החוזה). תקופת ההסכם ניתנת להארכה בארבע תקופות נוספות, בנות עד שנים-עשר (12) חודשים כל אחת לאחר תקופת החוזה (להלן – התקופה המוארכת), ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים).
- 10.2 האופציה להארכת החוזה הינה זכות המוענקת למועצה בלבד לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.3 מסרה המועצה הודעה כאמור להארכת החוזה, ימציא הקבלן למזמין תוך חמישה עשר (15) יום מיום הודעת המועצה, את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת החוזה אשר יחולו לתקופה המוארכת בהתאמה.
- 10.4 במהלך תקופת החוזה והתקופה המוארכת רשאית המועצה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על-פי חוזה זה בהודעה מוקדמת בת ששים (60) יום. לקבלן לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין העבודות שניתנו על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות חוזה זה.

**11 תמורה**

- 11.1 התמורה אשר תשולם לקבלן תהיה בהתאם להצעת הקבלן בנספח ה' לחוזה (לא כולל מע"מ).
- 11.2 למען הסר ספק התמורה תהא בגין העבודות שביצע הקבלן בפועל ובהתאם לעבודות אשר הוזמנו בפועל על-ידי המועצה; לקבלן לא ישולם כל סכום בעבור עבודות שלא הוזמנו ו/או לא בוצעו על ידו. מהתמורה ינוכה ו/או יופחת ו/או יקוזז כל סכום אשר יגיע ו/או מגיע למועצה מהקבלן.
- 11.3 לתמורה יתווסף/יופחתו הפרשי הצמדה בגין שינויים במדד (כהגדרתו בחוזה הקבלנות). הינו, לתשלום יתווסף מדד חיובי.
- אחת לשנה יתווסף/יקוזז הפרש שיעור המדד (כהגדרתו בסעיף 1 לחוזה) לתשלום החודשי. כאשר החישוב הראשון ייעשה ב-01.01.2026 ולאחר מכן מידי שנה. **תוספת/הפחתת המדד תחושב מיום החישוב ואילך ולא ייקבע החזר רטרואקטיבי טרם ביצוע חישוב המדד.** (להלן הכל ביחד – **התמורה החודשית**).
- 11.4 מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תשלום נאות והוגן לקבלן, לרבות רווח, עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, או על-פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשערי חליפין של המטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים, אגרות או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.
- 11.5 הקבלן יגיש לאישור המפקח עד החמישי (5) בכל חודש, חשבון בשני עותקים, עבור ביצוע העבודות בחודש שקדם לו, אשר הקבלן טוען כי הוא זכאי לתמורה בגינן.
- 11.6 לחשבון יצרף הקבלן דו"ח חודשי מפורט מאתרים השונים (תחנות מעבר ו/או מתקני טיפול בפסולת) ביחס לכמויות (טון) הפסולת שהועברו על ידו מתחום השיפוט לאתר לטיפול בפסולת, בצירוף העתקים של תעודות שקילה הכולל, בין השאר, מועדים וכמויות טון פסולת מועברת וכן פירוט לעניין משאיות הפסולת בהן נעשה שימוש, לרבות פרטי רישוי, פרטי נהג, וכן כל מידע נוסף שיתבקש ע"י המועצה ו/או מי מטעמה.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על ידו לאתר לטיפול בפסולת ותעריף היטל ההטמנה אותו וחויבה המועצה לשלם למפעיל האתר בגין הפסולת כאמור.
- כמו כן, יעביר הקבלן למועצה באותו מעמד קבלות בגין התשלומים בהם נשא הקבלן עבור אגרת הטמנה והיטל הטמנה (כל אחד בנפרד) ביחס לפסולת (בחלוקה לסוגי הפסולת) שהועברה על ידי הקבלן מתחום השיפוט לאתר לטיפול בפסולת.
- 11.7 במידה ושילם הקבלן לאתר לטיפול בפסולת בעבור הפסולת אשר פונתה על-ידי המועצה (בהתאם להזמנה מפורשת של המועצה בעניין) יצרף הקבלן דו"ח בגין כמות הפסולת אשר שולמה על-ידו בעניין מחולקת על-פי סוגים, ומועד ביצוע התשלום.
- 11.8 המפקח יבדוק את החשבון תוך שבעה (7) ימים מיום הגשת החשבון על-ידי הקבלן. המפקח יצרף לחשבון את השגותיו ואת דו"ח בקרת איכות השירות החודשי ויעבירו למנהל.
- 11.9 המנהל יבדוק את החשבון ואת השגותיו של המפקח תוך שבעה (7) ימים מיום קבלת החשבון וההשגות מהמפקח. המנהל יחליט בהתאם לשיקול דעתו לאשר את החשבון באופן מלא או חלקי או יסרב לאשר את החשבון, ויצרף לחשבון דו"ח בקרת השירות החודשי בהפחתה ו/או קיזוז ו/או ניכוי הנדרשים מחשבון הקבלן עקב ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודות ו/או גרימת נזקים ו/או עקב ניכויים המחויבים על-פי חוק, ויעבירו לגזברות.
- 11.10 הגזברות תשלם לקבלן כנגד כל חשבון את הסכום שאושר, בניכוי הסכומים המפורטים לקיזוז ו/או ניכוי ו/או הפחתה כפי שפורטו על-ידי המנהל או הנדרשים על-פי חוק, בכפוף לקבלת חשבונית זיכוי בגין הקיזוזים ככל שהיו כאלה, בתוך ארבעים (40) ימים מיום אישור החשבון או מיום קבלת חשבונית הזיכוי ככל ורלוונטי.
- 11.11 יובהר, כי איחור של עד 14 יום ממועד התשלום, לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.
- 11.12 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.

## **12 ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק**

- 12.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת החוזה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
- 12.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
- 12.3 במעמד החתימה על חוזה זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא הקבלן למועצה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.
- 12.4 במעמד החתימה ימציא הקבלן למועצה טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס במצורף כנספח ג' לחוזה זה. הטופס יהא חתום על-ידי הקבלן בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק; העברת טופס פרטי חשבון בנק מהווה תנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.

## **13 ערבות ביצוע**

- 13.1 להבטחת ביצוע וקיום התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי המועצה בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז ובטרם מועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה לעליית למדד המחירים לצרכן (חיובי בלבד), בנוסח המצורף **כנספח א'** (להלן – **ערבות ביצוע**), על סך של 500,000 ₪.
- 13.2 ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של שישה-עשר (16) חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. מאה ועשרים (120) יום טרם פקיעת מועד הערבות הבנקאית יאריך הקבלן את תוקפה של הערבות הביצוע לתקופה נוספת, כך שערבות הביצוע תמיד תהיה בתוקף למאה ועשרים (120) יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות; האמור איננו גורע מזכותה של המועצה לדרוש להאריך ו/או להאריך את תוקפה

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

של ערבות הביצוע בהתאם להודעה מטעמה כאמור וכמפורט בנוסח ערבות הביצוע הצורף כנספח א', אם כי חובת הארכה חלה על הקבלן.

- 13.3 הקבלן יישא בכל ההוצאות הקשורות בהמצאת ערבות הביצוע ובהארכת תוקפה, וכל הוצאה אחרת הנדרשת לשם כך.
- 13.4 לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון ראש המועצה ו/או גזבר המועצה ו/או המנהל, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שהקבלן יוכל להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישה בלא צורך הנמקה.
- 13.5 סכום הערבות שנגבה על-ידי המועצה, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או כלפי מי מטעמה, בטענות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך ומבלי שדבר זה ייגרע מזכויותיה של המועצה בגין הפרת החוזה.
- 13.6 בנוסף לערבות הביצוע, רשאית המועצה לעכב תחתיה את יתרת התשלומים לקבלן ולקזז ו/או להפחית ו/או לנכות את התשלומים, כל סכום לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי המועצה ו/או כלפי כל צד שלישי.

**14 ביטוחים**

- 14.1 מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הקבלן ימלא אחר הוראות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח ובאישור קיום הביטוח המצ"ב להסכם זה **כנספח ב'** ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 14.2 מבלי לגרוע באמור בחוזה זה ומבלי לגרוע בהוראות פוליסת הביטוח מובהר ומודגש בזאת כי הקבלן אחראי כלפי המועצה, כלפי עובדיו, כלפי שלוחיו וכלפי כל צד שלישי, לכל נזק שייגרם כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או שלוחיו וכן לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שייגרמו למועצה ו/או למערכות הקשורות עימה ו/או לכל אדם ו/או לכל רכוש, כתוצאה מביצוע העבודות (במישרין או בעקיפין) ו/או חלק מהן ו/או כתוצאה מהפרת התחייבויותיו ו/או כתוצאה מאי ביצוע העבודות ו/או כתוצאה ממעשהו ו/או כתוצאה ממחדלו של הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי הבא מטעם הקבלן.
- 14.3 הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק אשר ייגרם לה כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד וכל הוצאה אחרת אשר נגרמה לה כתוצאה מכך.

**15 תיקון ליקויים, קיזוזים, הפחתות וניכויים**

- 15.1 הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על-ידם לתיקון הליקוי.
- לא תיקן הקבלן במועד את הליקויים כאמור, המועצה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן ו/או להפחית מגובה התמורה לקבלן סכומים המכמתים את הנזק בצירוף פיצוי ושיפוי המועצה על הליקוי. תיקנה המועצה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15%.
- אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה בעניין זה ובמקרים מעין אילו ובפרט אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של המועצה להטיל קנסות בשל הליקויים כאמור.
- 15.2 בתום כל חודש קלנדארי יפרט המנהל את הליקויים ושיעור הקיזוז בגין כל אחד מהם, ויעבירם לקבלן בסוף כל חודש קלנדארי. יובהר כי אי מסירת הליקויים במועד הקבוע בסעיף זה לא יהוו טענה של הקבלן כנגד תוקף דרישתה של המועצה.
- 15.3 הקבלן ישלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה, בגין אי ביצוע של עבודה נדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו או בגין ביצוע לקוי של עבודה כמפורט להלן, כל זאת בלא להפחית מזכויות המועצה לקזז סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שנגרמו עקב הליקוי –

הליקוי	סכום הקיזוז המוסכם בשקלים חדשים לכל מקרה בודד	הליקוי	סכום הקיזוז המוסכם בשקלים חדשים לכל מקרה בודד

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

1,000	איחור יומי בתיקון נזק לתשתית (לכל יום או חלק ממנו) מבלי לגרוע מסעדים אחרים הנתונים למועצה עפ"י דין ו/או ההסכם.	סך של 5,000 ₪ (בצירוף מע"מ כדין) בגין כל משאית ובגין כל יום עבודה וסבב פינוי.	אי ביצוע שקילה כנדרש בתחילת כל יום עבודה ו/או בסיום סבב פינוי
2,500	איחור יומי בהחלפת כלי רכב לא תיקן (לכל יום או חלק ממנו)	1,000	אי פינוי לפי תוכנית העבודה (לרבות פינוי מוקדם לפני השעה 6:00)
1,000	אי השלמה יומית של עבודות בהתאם לתוכנית העבודה לכל כלי רכב (לכל יום או חלק ממנו)	1,000	פינוי לפני השעה 6:00 בבוקר
10,000	מסירת עבודות לקבלן משנה (לכל יום או חלק ממנו)	100	אי העסקת עובד במדים (לכל יום או חלק ממנו)
500	אי ביצוע הוראות המנהל או המפקח (לכל הוראה)	500	אי העסקת עובד בצוות הפינוי (לכל יום או חלק ממנו)
1,500 לכל עובד לכל יום	העסקת פועלים ללא אישור (שב"חיים).	1000	אי הענות מנהל העבודה מטעם הקבלן לדרישות המפקח (בתוך פרק זמן העולה על שעתיים מרגע הקריאה ו/או הדרישה)
3,000	אי העמדת רכבים על פי הקבוע בהסכם (בכל יום או חלק ממנו)	6,300 ₪ לכל מקרה	יציאת כלי רכב משטח שיפוט המועצה בזמן ביצוען של העבודות נשוא חוזה הקבלנות ו/או פינוי פסולת שלא נאספה משטח שיפוט המועצה (לכל מקרה בודד ולכל משאית מכל סוג)
		500 ₪ לקריאה	אי טיפול וסגירה של קריאת מוקד על ידי מנהל העבודה במועד

15.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות ו/או לעכב ו/או לעקל מהקבלן בכל עת ובכל זמן כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לקבלן לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל המועצה לשלמו לקבלן, אשר לדעת המנהל מגיע מהקבלן למועצה ו/או לצד שלישי על-פי חוזה או על-פי דין או על-פי חוק ו/או על-פי החלטה שיפוטית, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב.

15.5 הקבלן יימנע באופן מוחלט מהשבתה, חלקית או מלאה, של עבודותיו נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב בביצוע העבודות), מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הקבלן לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם המועצה ו/או מכל סיבה אחרת.

ידוע לקבלן שהעבודות נשוא חוזה זה הן חיוניות ומהותיות למועצה ולתושביה. השביתת הקבלן את עבודותיו ישלם הקבלן למועצה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של עשרה (10%) אחוזים מגובה התמורה החודשית לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות; אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של המועצה לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות סכומים כסף נוספים בגין השבתת הפעילות, לרבות באמצעות חילוט ערבות הביצוע ו/או להודיע לקבלן על סיום ההתקשרות בשל הפרה יסודית זו מצד הקבלן.

כמו כן רשאית המועצה לתבוע את הקבלן בגין מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבתת עבודות הקבלן.

15.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת של המועצה על-פי כל דין ו/או חוזה זה, הרי שהמועצה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן/נים או עובדים אחרים בביצוע העבודות (או חלקם) ו/או לבצע את העבודות (או חלקן) בעצמה, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של המועצה.

## 16 ביטול ההסכם

16.1 מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים למועצה לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה בת ששים (60) ימים, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת –

א. אם הקבלן הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי חוזה זה לרבות הוראות סעיפים 3,4, 5, 6,7,8,9,10,11,12,13,14 לחוזה זה, ולא תיקנה בתוך המועדים המפורטים בסעיף ז' דלעיל.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

- ב. אם ימונה לקבלן ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.
- ג. אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.
- ד. במקרה והוטל עיקול על רכושו של הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הקבלן או מקצתו.
- ה. במקרה והקבלן הפסיק את העבודה ללא אישור מראש ובכתב ללא סיבה מספקת, לדעתה של המועצה, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.
- ו. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שאינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על-ידי המנהל או המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על-פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מציית תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.
- ז. בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה בתוך עשרה (10) ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן.
- ח. אם תגרם לקבלן (חס וחלילה) נכות תמידית או מחלה ממושכת אשר כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו; ובמקרה של תאגיד לבעלי החברה ו/או מנהליה.
- ט. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות.
- י. הקבלן העסיק לצורך ביצוע העבודות בשטחי המועצה פועלים ללא אישורי עבודה (שב"חים).
- יא. הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על-ידי נותן ההוראה.
- יב. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- יג. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- יד. התברר כי הקבלן מסר למועצה הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות כוזבים במסגרת ביצוע תפקידיו.
- 16.2 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת למועצה בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.
- 16.3 הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית המועצה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן –
- א. לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי חוזה זה על-ידי הקבלן.
- ב. לתבוע את הקבלן בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
- ג. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהקבלן חייב בביצועם על-פי חוזה זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך, בין אם באמצעות חילוט ערבות ובין אם באמצעות קיזוז מחשבוניתיו.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**17 קיצור תקופת ההתיישנות**

- 17.1 הקבלן נותן הסכמתו הבלתי הדירה לקיצור תקופת ההתיישנות להגשת תביעות מצד הקבלן על פי הסכם זה, כך שזו תעמוד על עד 3 שנים.
- 17.2 מובהר כי תקופת ההתיישנות להגשת תביעה מצד המועצה לא תקוצר.
- 17.3 חתימת הצדדים על ההסכם, וחתימת הקבלן על נספח ז' – קיצור תקופת ההתיישנות לצורך העלאת תביעות, יהוו אישור הצדדים לקיצורה של תקופת ההתיישנות להגשת תביעות מצד הקבלן בלבד, וקביעת תקופת התקשרות קצרה מוסכמת בהתאם להוראות סעיף 19 לחוק ההתיישנות, תשי"ח-1958.

**18 היעדר בלעדיות**

- 18.1 המועצה אינה מתחייבת כלפי הקבלן לכל היקף עבודה שהוא ואין בהסכם זה כדי להטיל על המועצה כל חובה להזמין מהקבלן כל עבודה שהיא.
- 18.2 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי לקבלן לא מוקנית מכח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לסוג העבודות נשוא ההסכם, וכי המועצה תהא רשאית להעסיק, במקביל להעסקת הקבלן, קבלנים נוספים, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

**19 שונות**

- 19.1 גילה הקבלן שתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות המסמכים ו/או שתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או המסמכים השונים, יפנה הקבלן למנהל על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן על-ידי המנהל יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.
- 19.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה.
- 19.3 הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי כל הוראה וכל התחייבות על פי הסכם זה תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לאכוף כל הוראה, התחייבות, או חלקים הניתנים להפרדה מהן לא ייגרע בכל אופן שהוא מאפשרות האכיפה של שאר ההוראות או ההתחייבויות. היה והוראה ו/או הוראות הכלולות בהסכם זה יחשבו, מסיבה כלשהי, כבעלות תחולה רחבה מדי אשר אינה מאפשרת אכיפתן, הוראה ו/או הוראות אלו יפורשו באופן המגביל או מצמצם אותן כך שיאפשר אכיפתן, בין היתר, בהתאם לדין החל.
- 19.4 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט הבלעדית לפי חוזה זה, וכן כל חילוקי דעות ו/או סכסוכים בקשר לחוזה זה, פירושו ו/או ביצועו ו/או ביטולו, וכל תביעה בקשר לכך, יובאו להכרעה בפני בתי המשפט במחוז מרכז.
- 19.5 כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה - ביום בו נשלחה. הודעה שתשלח ע"י המועצה בלבד לכתובת הדוא"ל המצוינת בפרטי הקבלן, תחשב כאילו נתקבלה ע"י הקבלן בתוך יום אחד מתאריך המשלוח.

**ולראיה באו הצדדים על החתום**

מועצה אזורית באר טוביה	הקבלן
_____	_____
ח.צ.ח.פ.ת.ז. / מס' תאגיד – _____	
שם הקבלן – _____	
שמות מורשי החתימה החותמים על חוזה זה – _____	
שם + משפחה _____ ; ת.ז. _____ ; שם + משפחה _____ ; ת.ז. _____	

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

**נספח א' כתב ערבות בנקאית  
(ערבות ביצוע)**

לכבוד  
מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מספר: \_\_\_\_\_**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 500,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 14 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ (החודש שקדם לחודש הודעת הזכיה) שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד חודשיים לאחר תום תוקף ההסכם.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא חלף תוקפה של הערבות.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ב' לחוזה – נספח הביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

- "המבוטח"** -  
**"מבקש האישור"** - מועצה אזורית באר טוביה ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם  
**"השירותים"** - איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית
- מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, למשך כל תקופת מתן השירותים החל מיום מתן האישור לביצוע השירותים, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-**"אישורי ביטוחי המבוטח"**).
  - ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
    - ביטוח כלי רכב** - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת מתן השירותים:
      - ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ לכלי.
      - למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.
      - ביטוח מקיף.
      - ביטוח כל הסיכונים לצידוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון.
      - הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.
      - הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בצידוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
    - הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
    - היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביטוח או כל נוסח מקביל. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
    - היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.
    - מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע השירותים, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
- מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע השירותים בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע השירותים טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.
9. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח השירותים הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.

10. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

11. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית). כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את הוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום השתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

12. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוח המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**אישור עריכת הביטוח מכרז 10/2025 לאיסוף ופינוי גזם וגושית**

תאריך הנפקת האישור:		<b>אישור קיום ביטוחים</b>		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
<b>מבקש האישור הראשי</b>	<b>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור</b>	<b>המבוטח/המועמד לביטוח</b>	<b>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</b>	<b>מעמד מבקש האישור</b>
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך <u>רשותניים</u> ו/או עמותות ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.: 500261334	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: איסוף ופינוי פסולת גזם וגושית	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.</p>				
<b>כיסויים</b>				
<b>סוג הביטוח</b> חלוקה לפי גבולות אחריות או סכמי ביטוח	<b>מספר הפוליסה</b>	<b>נוסח ומהדורת פוליסה</b>	<b>ת. תחילה</b>	<b>ת. סיום</b>
<b>צד ג'</b>		ביט		
<b>אחריות מעבידים</b>		ביט		
			<b>גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח</b>	<b>מטבע</b>
			למקרה	ש"ח
			לתקופה	ש"ח
			4,000,000	4,000,000
			20,000,000	20,000,000
			302,304,307,309,315,321,322,328,329,339,343	302,304,307,309,315,321,322,328,329,339,343
			309,319,328,344	309,319,328,344
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 004				
<b>ביטול/שינוי הפוליסה</b>				
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.				
<b>חתימת האישור</b>				
המבטח:				

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

**נספח ג' פרטי חשבון בנק**

לכבוד  
מועצה אזורית באר טוביה

א.ג.נ.,

1. שם הקבלן – \_\_\_\_\_
2. מספר ת.ז./ח.פ./ח.צ./מספר רישום – \_\_\_\_\_
3. מען למשלוח הודעה על ביצוע התשלום –  
רחוב: \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ד.: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_ פקסימיליה: \_\_\_\_\_
4. פרטי חשבון הבנק להעברת התמורה –  
שם הבנק: \_\_\_\_\_ מס' הבנק: \_\_\_\_\_ שם הסניף: \_\_\_\_\_ מס' הסניף: \_\_\_\_\_  
מס' חשבון: \_\_\_\_\_  
מרחוב: \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_ פקסימיליה: \_\_\_\_\_

הרינו מצהירים ומתחייבים הזאת, כי במידה ויופקדו על-ידכם בשגגה כספים בחשבוננו באמצעות העברה בנקאית, אנו נפעל להחזירם מיד וללא שיהוי לגזברות המועצה .

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת חתימת הקבלן (המציע)

5. אישור עורך-דין –

אני עוה"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי החתימה דלעיל היא של הקבלן (המציע) וכי מי שחתם הוא מורשה החתימה מטעם הקבלן (המציע) וחתימתו מחייבת את הקבלן (המציע) לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עורך-הדין

6. אישור הבנק –

הרינו מאשרים בזאת את הפרטים המנויים לעיל המהווים פרטי חשבון הבנק של הקבלן (המציע), אשר הינו לקוח הבנק.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת חתימת הבנק

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**נספח ד' - כתב התחייבות בנושא בטיחות**

הואיל ומועצה אזורית באר טוביה (להלן – **המועצה**) מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות פינוי ואיסוף פסולת המפורטות במסמכי המכרז ומסמכי חוזה הקבלנות ולוודא כי (להלן – **הקבלן**) מבצע את העבודות על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

**לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן –**

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
3. הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות והתעבורה בעבודות נשוא חוזה הקבלנות וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח.
4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא חוזה הקבלנות בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש. הקבלן מתחייב להחתים כל עובד ע"ג נספח ד'1 – טופס הדרכת בטיחות לעובד קבלן, טרם תחילת העבודה, ולמסור למועצה לא יאוחר מ-24 שעות מתחילת עבודת העובד. בנוסף מתחייב הקבלן לבצע ריענון הוראות בטיחות לעובדים, להחתים ע"ג נספח ד'2 – טופס ריענון הוראות בטיחות, ולמסור למועצה לא יאוחר מ-24 שעות מביצוע הריענון.
5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.
7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון.
8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין. למנוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
9. לדווח למשרד העבודה (משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.
10. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות חוזה הקבלנות ו/או מסמכי המכרז.

שם המציע: \_\_\_\_\_, ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד \_\_\_\_\_

המוסמך לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת של המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

**נספח ד'1 – טופס הדרכת בטיחות לעובד קבלן**

אני, \_\_\_\_\_ (שם פרטי + שם משפחה), ת.ז. \_\_\_\_\_  
מצהיר בזאת שקיבלתי הדרכת בטיחות מ- \_\_\_\_\_ (שם פרטי + שם משפחה),  
בנושאים הבאים:

1. סוגי הכלים והחומרים השימושיים בעבודה.
2. הסיכונים הכרוכים בביצוע העבודה.
3. אמצעי הבטיחות בהם יש לנקוט כהגנה במהלך ביצוע העבודה.
4. הוראות הבטיחות ונהלי הבטיחות המחייבים בעבודה.
5. קיבלתי את חוברת הוראות הבטיחות לעובדי פינוי אשפה.
6. כי קיבלתי גיליון תמצית מידע על סיכונים למפנה אשפה.
7. קבלתי ציוד מגן אישי.
8. הנני מתחייב לשמור על כללי הבטיחות המקובלים בעבודה.

**אם אהיה בספק לגבי ביצועה של עבודה מסוימת, אראה עצמי חייב לבדוק ולהיוועץ עם הממונים עלי לפני ביצוע העבודה.**

_____	_____	_____
תאריך	חתימת העובד	שם ומשפחה של העובד
_____	_____	_____
תאריך	חתימת העובד	שם ומשפחה של המנהל המתדרך
_____	_____	_____
תאריך	חתימה	הממונה על הבטיחות

פומבי מס' 10/2025  
לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית  
משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה

נספח ד'2 – טופס ריענון הוראות בטיחות

ריענון הוראות בטיחות למפני אשפה לשנת \_\_\_\_\_

אני החתום מטה, מצהיר בזאת, כי קיבלתי הדרכת ריענון להוראות הבטיחות לעובדי פינוי אשפה מיום \_\_\_\_\_, הבנתי את תוכנן במלואן, וכי אני מתחייב לעבוד עפ"י הוראות הבטיחות הללו, ולראיה לכך באתי על החתום:

שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות	תאריך	חתימת העובד

## נספח ה' להצעת המחיר הצעת מחיר (לא כולל מע"מ), אומדן כמויות ואומדן עלויות

### 1. אומדן נתונים בדבר כמות פסולת הגזם והגושית המפונה משטח שיפוט לשנה

מספר התושבים במועצה אזורית באר טוביה נאמד על כ- 24,000 תושבים, נכון לנתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה לשנת 2025.

כמות פסולת הגזם והגושית המפונה משטח המועצה היא סך-הכול כ- 4,000 טון לשנה.

כמות פסולת הגזם הנקייה המפונה משטח שיפוט המועצה היא כ- 7,200 טון לשנה.

**מובהר בזאת כי הנתונים דלעיל הם אומדן והערכה בלבד.** בין אם נתגלו סתירות ו/או שגיאות בנתונים אילו ובין אם לאו, הרי שהקבלן (המציע) לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה הכוללת, המפורטת בהצעת המחיר להלן.

#### מובהר ומודגש ביחס למערך פסולת גזם:

אומדן הכמויות המפורט הינו בהתאם לממוצע שנתי – 600 טון לחודש. המועצה תבחן בתום כל שנה קלנדארית את הממוצע השנתי שפונה מהמועצה בהתאם לדוחות שקילה מאת תחנות המעבר כנדרש במסמכי המכרז, שיעביר הקבלן למועצה מדי חודש. ככל ויימצא כי כמות הפסולת השנתית שפינה הקבלן הינה נמוכה מהאומדן הנ"ל, תבוצע הפחתה לקבלן בהתאם לנוסחה הבאה:

סך הכמות באומדן בחלוקה למחיר שנקב המציע בהצעתו – יהווה את המחיר לטון ובהכפלת כמות הטון שיופחת יהווה את הסכום שיופחת מהמחיר הפאושלי. יובהר, כי ההפחתה הנ"ל לא תבוצע רטרואקטיבית.

### 2. הצעת מחיר פאושלית לפינוי פסולת גזם וגושית (לא כולל מע"מ):

עבור ביצוע עבודות איסוף, פינוי ושינוע פסולת גזם וגושית משטח שיפוט המועצה באמצעות משאית מנוף הכוללת נהג ופועל, וביצוע כל העבודות כנדרש במסמכי המכרז וחווזה הקבלנות לחודש קלנדארי יהא המחיר המרבי 780,000 ₪ (במילים: שבע מאות שבעים ושמונים אלף ש"ח) לחודש קלנדארי (כולל אגרות והיטלים) (לא כולל מע"מ).

שיעור ההנחה אשר יינתן על-ידי הקבלן (המציע) למחיר זה הוא \_\_\_\_\_ (באחוזים), כך שהמחיר לחודש קלנדארי יעמוד לאחר ההנחה בסך הכל על \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (לא כולל מע"מ).

### 3. הצעת מחיר לפינוי פסולת גזם ו/או גושית (לא כולל מע"מ) אופציונלי:

3.1 עבור ביצוע עבודות איסוף, פינוי ושינוע פסולת גזם ו/או גושית משטח שיפוט המועצה וביצוע כל העבודות כנדרש במסמכי המכרז וחווזה הקבלנות באמצעות משאית מנוף הכוללת נהג ופועל, יהא המחיר קבוע ועומד על 2,900 ₪ (במילים: אלפיים תשע מאות ש"ח) ליום עבודה בודד בן 8 שעות אשר לא יפחת מ- 3 סבבים (לא כולל מע"מ, לא כולל אגרות והיטלים).

בנוסף לתשלום בגין יום עבודה, ישולם לקבלן בגין אגרות והיטלים בהתאם לחלוקה הבאה:

**פומבי מס' 10/2025**  
**לאיסוף ופינוי פסולת גזם וגושית**  
**משטח השיפוט של מועצה אזורית באר טוביה**

3.2 עבור אגרות והיטלים לכל **טון בודד** של פסולת **גזם וגושית (מעורבת)** שיפונה משטח שיפוט המועצה, יהא המחיר קבוע ועומד על סך של **380** ₪ (במילים: שלוש מאות ושמונים ש"ח) **לטון בודד (לא כולל מע"מ)**. סעיף אופציונאלי זה, מחירו קבוע ואין צורך להציע הנחה בגינו.

3.3 עבור אגרות והיטלים לכל **טון בודד** של פסולת **גזם נקי** שיפונה משטח שיפוט המועצה, יהא המחיר קבוע ועומד על סך של **280** ₪ (במילים: מאתיים ושמונים ש"ח) **לטון בודד (לא כולל מע"מ)**. סעיף אופציונאלי זה, מחירו קבוע ואין צורך להציע הנחה בגינו.

4. מציע אשר לא ינקוב הנחה ביחס למחיר הנ"ל, הצעתו תיפסל (הנחה בשיעור 0% איננה מהווה הנחה לצרכי מכרז זה).

כל עלויות השינוע תחולנה במלואן על הקבלן, בכפוף להוראות המכרז.

מובהר ומודגש בזאת, כי המחיר הנ"ל הינו עבור ביצוע כל העבודות נשוא המכרז, ומהווה **מחיר סופי** הכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל סוג ומין שהוא הכרוכות בביצוען, על-פי תנאי המכרז וחווה הקבלנות ונספחיהם, וכן מהווה כיסוי מלא להתחייבויותיו הנ"ל, לרבות תשלומי עובדים, זכויות סוציאליות, דלק, סולר, בלו, העמדת כלי רכב ייעודיים, ציוד, ביטוחים, ערבויות, מיסים, ביטוח לאומי, רווח קבלני וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג, בערכם לאורך כל תקופת חווה הקבלנות לרבות תקופות הארכה וכיוצא בזאת.

הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שהוא קרא ולמד את כל מסמכי המכרז, כל פרטי המכרז וחווה הקבלנות ונספחיו ידועים וברורים לו וכי הוא בחן את כל הנתונים, לרבות אופן ביצוע העבודות, הציוד הנדרש לביצוע העבודות, מספר העובדים הנדרשים לביצוע העבודות וכל עלות ו/או נתון אחר לצורך ביצוע מושלם ומלא של העבודות נשוא המכרז וחווה הקבלנות.

המציע מצהיר כי הוא קיבל את כל הנתונים והמידע הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו.

במסגרת זאת, מצהיר המציע כי סייר הוא בכל שטח שיפוט המועצה ובכל אתר נדרש אחר גם מחוץ לשטח שיפוט המועצה, לרבות דרכי גישה ומצב טופוגרפי וכיו"ב והוא בעל כל הכישורים, הידע והניסיון לביצוע העבודות מלואם ובשלמותם.

**המציע מצהיר כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה וכיו"ב בנוגע למסמכי המכרז (לרבות פרוטוקולי הבהרות) וחווה הקבלנות על נספחיהם, לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על-ידי המציע לאחר הגשת ההצעות במכרז, לא יתקבלו.**

שם המציע: \_\_\_\_\_, ח.צ./ח.פ./ת.ז./מס' תאגיד \_\_\_\_\_,  
המוסמך לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_,  
חתימה וחותמת של המציע: \_\_\_\_\_, תאריך: \_\_\_\_\_.