



מכרז פנימי/חיצוני כ"א 51/2025 לעמותה לחינוך ותרבות (ע"ר) דרוש/ה מנהל/ת מרכז צעירים

תיאור התפקיד:

שותפות בגיבוש ועיצוב המדיניות בתחום הצעירים ברשות. ניהול שוטף של מרכז צעירים, ניהול והוצאה לפועל של מערך פעילויות לצעירים ברשות המקומית.

תחומי אחריות:

- גיבוש ועיצוב של המדיניות והחזון בתחום הצעירים ברשות, בשיתוף פעולה עם מנהלת אגף קהילה.
- שותפות בגיבוש תכנית העבודה בתחום הצעירים בגילאי 40-18 תוך ניהול ופיקוח על ביצועה בפועל ועמידה ביעדים.
- ייצוג ופיתוח תוכן בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית: השמה לתעסוקה, פיתוח קריירה, מעורבות חברתית, חיילים משוחררים, חיילי מילואים, צעירים עם צרכים מיוחדים ועוד.
- קידום ועידוד יוזמות עם צעירים – ארגון פעילויות פנאי, תרבות, קהילה.
- קידום ופיתוח המרכז, איסוף מידע ונתונים על צעירים ביישוב וניהול תכניות שונות במרכז.
- אחריות על ניהול, תכנון ותפעול תקין של המרכז.
- עבודה מול שותפים ובעלי עניין ברשות המקומית.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות וסופי שבוע בהתאם לצורך.
- משימות נוספות בהתאם להנחיית הממונה.

דרישות התפקיד:

השכלה:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. תינתן עדיפות לבעלי תואר שני כאמור.
או בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") באישור הרבנות הראשית לישראל.
או בעל אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.
או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012.

דרישות ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל – 4 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
 - עבור הנדסאי רשום – 5 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
 - עבור טכנאי רשום – 6 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
- ניסיון ניהולי: 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים בכפפות ישירה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת לעבודת צוות.
- יכולת ניהול והפעלת צוות עובדים.
- יכולת פיתוח והפעלת פרויקטים.
- יכולת הכנה וניהול תקציב.



דרישות נוספות:

- שפות – עברית ברמה גבוהה.
- היכרות עם תוכנות office.

רישיון לעסוק בתפקיד: "היתר הדרכה זמני" מטעם מנהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממנהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.

רישום פלילי:

אישור מהמשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

היקף משרה: 100% משרה.

דירוג ודרגה: דירוג חינוך ונוער/דירוג מח"ר בהתאם לנתוני השכלה.

כפיפות: למנהל/ת אגף קהילה.

הערות:

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל drushim@beer-tuvia.org.il את המסמכים הבאים:
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על השכלה במידה וקיימת.
 - המלצות במידה וקיימות.
 - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה: www.beer-tuvia.org.il
 - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).
 - ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
 - פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.
 - בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
 - המועמד/ת שיבחר/תיבחר לתפקיד ישולב/תשולב במערך החירום הרשותי.
 - פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509842/08-8509859.
 - בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.
 - ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: **04/09/2025**.

בברכה,

בן כהן

יו"ר העמותה