



**חשוב !!!**

**אין להשתמש בקובץ זה להגשת ההצעה,  
היות וקובץ זה מונגש והוא לקריאה בלבד.  
בתחתית עמוד זה, מצורף קובץ נוסף שאינו  
מונגש עליו ניתן להגיש את ההצעה.  
תודה ובהצלחה.**

**המועצה האזורית באר טוביה**

**מכרז פומבי מס' 32/2025**

**מכרז למתן שירותי תחזוקה ותיקונים באוטובוסים של המועצה**

מועצה אזורית באר טוביה

מכרז פומבי 32/2025 למתן שירותי תחזוקה ותיקונים לאוטובוסים של המועצה

מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי תחזוקה ותיקונים לאוטובוסים שבבעלות המועצה (להלן: "השירותים") והכל בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז.

1. תנאי את מסמכי המכרז לרבות תנאיו, תנאי התשלום, פרטי הערבות, ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <https://www.beer-tuvia.org.il> [דף הבית - < מכרזים]. עלות רכישת המסמכים הינה על סך 1,000 ₪. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי הנה"ח במועצה שברחוב ניר 1, א.ת. באר טוביה בימים א' עד ה' מהשעה 9:00 ועד השעה 15:00 או במספרי הטלפון הבאים: 08-8509724/5. **סכום זה לא יוחזר בכל מקרה גם אם יבוטל המכרז.**

1. המכרז כולל מספר פרקים ומציעים רשאים להגיש הצעתם עבור פרקים מסוימים או כל הפרקים. סכום התמורה עבור כל פרק יפורט במכרז להלן. המציע יציע אחוז הנחה למחיר התמורה.

2. על מגיש ההצעה לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית (להלן: "ערבות ההצעה"), בנוסח המצורף למסמכי המכרז, לטובת המועצה בסכום של 20,000 ₪ שתהא בתוקף עד ליום 19/2/2026 בנוסח המצ"ב במסמך ה' למסמכי המכרז.

3. המציעים יהיו רשאים להגיש שאלות ו/או בקשות הבהרה בכתב על פי הפורמט הנדרש במכרז עד ליום 23/10/2025, בשעה 12:00, יש לפנות למועצה באמצעות דואר אלקטרוני. נא לשלוח את השאלות **לשתי הכתובות גם יחד**: [mirina@beer-tuvia.org.il](mailto:mirina@beer-tuvia.org.il) ו- [maya@beer-tuvia.org.il](mailto:maya@beer-tuvia.org.il). אם לא קיבל המציע אישור לקבלת מייל השאלות ששלח במייל חוזר תוך שני ימי עסקים, באחריות המציע לוודא כי שאלותיו התקבלו, בטלפון 08-8509864 באחריות המציעים להתעדכן באופן רציף באשר לתשובות לשאלות ההבהרה וכן ביחס לשינויים שיערכו במכרז כפי שיפורסמו באתר המועצה.

4. את ההצעה וכל מסמכי המכרז, כשהם מושלמים וחתומים ע"י מגיש ההצעה לפי כל ההוראות הכלולות במסמכי המכרז, יש להמציא **במסירה אישית**, לאחראית תיבת מכרזים שבקומה ראשונה במשרדי המועצה ברח' ניר 1, אזה"ת באר טוביה, לא יאוחר מיום 20/11/25 בשעה 11:30. במועד זה תערך פתיחה פומבית של ההצעות. **אין לשלוח את ההצעות בדואר. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.**

5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או כל הצעה אחרת שהיא.

6. הזמנת השירותים מאת המציע הזוכה תעשה בהתאם לצרכי המועצה, תקציבה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

בכבוד רב,  
בן כהן,  
ראש המועצה האזורית באר טוביה



## מידע מרוכז ומחייב אודות המכרז

מועד	נושא
החל מיום 16/10/2025	<p><b>עיון במסמכי המכרז:</b> את מסמכי המכרז לרבות תנאים, תנאי התשלום, פרטי הערבות, ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה תחת [דף הבית -&gt; מכרזים].</p> <p style="text-align: center;"><a href="https://www.beer-tuvia.org.il">https://www.beer-tuvia.org.il</a></p>
החל מיום 19/10/2025 ועד ליום 20/11/25	<p><b>רכישת מסמכי המכרז:</b> עלות רכישת המסמכים הינה על סך <b>1,000 ₪</b>. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי הנה"ח במועצה שברחוב ניר 1, א.ת. באר טוביה בימים א' עד ה' מהשעה 9:00 ועד השעה 15:00 או קנייה טלפונית דרך המספרים הבאים: 08-8509724/5.</p> <p style="text-align: center;"><b>מובהר כי סכום זה לא יוחזר בכל מקרה גם אם יבוטל המכרז.</b></p>
עד ליום 23/10/2025 בשעה 12:00	<p><b>שליחת שאלות הבהרה:</b> יש לשלוח את השאלות לשתי הכתובות <a href="mailto:mirina@beer-tuvia.org.il">mirina@beer-tuvia.org.il</a> ו- <a href="mailto:maya@beer-tuvia.org.il">maya@beer-tuvia.org.il</a>. אם לא קיבל המציע אישור לקבלת מייל השאלות ששלח במייל חוזר תוך שני ימי עסקים, באחריות המציע לוודא כי שאלותיו התקבלו, בטלפון 08-8509864 באחריות המציעים להתעדכן באופן רציף באשר לתשובות לשאלות ההבהרה וכן ביחס לשינויים שיערכו במכרז כפי שיפורסמו באתר המועצה.</p>
עד ליום 28/10/2025 בשעה: 20:00	<p><b>מענה לשאלות הבהרה</b> יפורסם באתר המועצה. באחריות המציעים לעקוב אחר המענה כמו גם אחר שינויים ועדכונים נוספים. יש לצרף מענה לשאלות חתום להצעה.</p>
עד ליום 20/11/2025 בשעה: 11:30	<p style="text-align: center;"><b>מועד אחרון להגשת הצעות:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>במועד זה תערך פתיחה פומבית של ההצעות</b></p>
לא יערך	מפגש מציעים
בתוקף עד 19/2/2026	ערבות הצעה 20,000
יפה עד שנה וחודשיים מיום חתימת חוזה	ערבות ביצוע 40,000

## מועצה אזורית באר טוביה

### הוראות למשתתפים

#### א. מסמכי המכרז

- מסמך א' – הזמנה להציע הצעות במכרז מס' 32/2025.
- מסמך ב' – הוראות למשתתפים.
- מסמך ג' – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם.
- מסמך ד' – טופס הצעת מחיר.
- מסמך ה' – נוסח ערבות מכרז.
- מסמך ו' – הצהרת משתתף בדבר קרבה משפחתית לעובד הרשות או לחבר המועצה.
- מסמך ז' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
- מסמך ח' – הצהרת המשתתף.
- מסמך ט' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות.
- מסמך י' – תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- מסמך יא' – נספח ביטוחים
- מסמך יב' – חוזה התקשרות
- נספח א' – ערבות ביצוע
- נספח ב' – הצעת מחיר
- נספח ג' – אישור עריכת ביטוחים
- נספח ד' – אישור רו"ח

#### ב. תיאור הפרויקט והשירותים המבוקשים

1. המועצה מזמינה את המציעים להציע את הצעתם לשירותים המבוקשים ושומרת לעצמה את הזכות לבחור להשתמש בשירותים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
2. המועצה מזמינה בזאת הצעות מקבלנים לביצוע טיפולי תחזוקה ותיקונים בכלי רכב של המועצה. נכון למועד פרסום המכרז, בבעלות המועצה:
  - 2.1. 15 אוטובוסים המשמשים לביצוע הסעות יומיות עבור המועצה מתוצרת החברות VOLVO או SCANIA.
  - 2.2. 20 עגלות נגררות.
3. השירותים הנדרשים במסגרת המכרז כוללים: תיקונים כללים, טיפולים תקופתיים, תיקוני שבר, מיזוג אוויר, רפדות וכיסאות, פחחות ותיקוני מרכב, תיקוני גיר, תיקוני חשמל וטאכוגרף (להלן, "העבודות" או "השירותים") בכלי הרכב המפורטים במסמכי המכרז, בהיקף הקבוע בכתב הכמויות ו/או בכל היקף אחר שייקבע ע"י המועצה (בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי), והכל כאמור וכקבוע במסמכי המכרז.

4. במסגרת המכרז, נכללו כמה פרקים עבור ביצוע העבודות השונות. המועצה מעוניינת להתקשר עם מספר נותני שירות, כל נותן שירות בתחומו. המציעים רשאים להגיש הצעה לפרק אחד או יותר מהפרקים הכלולים במכרז.

5. להלן הפרקים:

5.1. פרק א'- תיקונים כללים ותקופתיים, תיקוני שבר, תיקוני דרך (עבור אוטובוסים) - עד

2 זכיינים.

5.2. פרק ב'- מיזוג אוויר - עד 2 זכיינים.

5.3. פרק ג'- רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו -

עד 1 זכיינים.

5.4. פרק ד'- טאכוגרף - עד 2 זכיינים.

5.5. פרק ה'- תיקוני גיר - עד 3 זכיינים.

5.6. פרק ו'- תיקוני חשמל - עד 2 זכיינים.

5.7. פרק ז'- תיקוני צמיגים ופנצ'רים לאוטובוסים ורכבי המועצה בלבד - עד 2 זכיינים.

5.8. פרק ח'- עגלות נגררות - תיקונים כללים ותקופתיים, תיקוני שבר, תיקוני חשמל,

פחחות מרכב וצבע - עד 2 זכיינים.

6. יודגש כי ביחס לכל פרק מפרקי המכרז נקבעו תנאי סף ייעודים.

7. המועצה תהא רשאית לפסול מציע אשר לא עמד בתנאים לפרק מסוים/ שירות מסוים, אך להכשירו כזכין

בפרקים ו/או שירותים אחרים, במידה ועמד בתנאים הנדרשים לכך.

8. עם הזוכים בהליך ייחתם הסכם מסגרת בנוסח המצורף.

9. המועצה לא מתחייבת להזמנת שירותים מהמציעים הזוכים בהיקף כלשהו והיא תהיה רשאית בכל עת

להתקשר עם ספקים נוספים לביצוע השירותים.

10. במהלך תקופת ההסכם עם הזוכים השונים, כל עבודה שתימסר לביצוע על ידי אחד הזוכים תותנה בהצעת

מחיר ובהזמנת עבודה מאושרת על ידי המועצה האזורית באר טוביה באמצעות קצין בטיחות של המועצה.

התעריפים בהזמנת העבודה יתבססו על תוצאות המכרז או יהוו שיפור ביחס לתוצאות המכרז.

11. במקרים בהם לא יהיו כל התבחינים הנדרשים לקביעת המחיר לביצוע העבודה תוגש על ידי הזוכה הצעת

מחיר שתיבחן על ידי קצין הבטיחות ותאושר על ידו.

## ג. תקופת ההתקשרות

12. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה הינה 12 חודשים מיום תחילת ביצוע השירותים בהתאם להוראת המועצה.

למועצה בלבד שמורה הזכות (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות עד 4 תקופות נוספות בנות עד 12

חודשים כל אחת (או חלק מתקופה כאמור).

13. על-אף האמור, למועצה עומדת הזכות להפסיק את ביצוע השירותים בכל עת וללא נימוק, בהודעה מוקדמת

של 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה או תביעה בגין כך, פרט ביחס לזכותו לקבלת התמורה המגיעה

לו בגין השירותים שסופקו בפועל, אם סופקו, עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות - הכל בכפוף להוראות

הסכם המכרז.

#### ד. תנאי סף

14. רשאי להגיש הצעה מי שעומד במלוא התנאים המצטברים הבאים :
- 14.1. המציע מחזיק ברישיון/ אישור תקף, מאת משרד התחבורה על-פי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מוסכים ומפעלים לכלי רכב), תש"ל-1970 בהתאם לפרק ולסוג השירות המוצע על ידו או לחילופין מעסיק מנהל מוסך בעל רישיון / אישור כאמור. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור כאמור. במידה ומדובר על אישור של עובד מטעמו, יש לצרף בנוסף גם אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד המציע.
- 14.2. המציע מחזיק ברישיון לניהול עסק על-שם המציע לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשנ"ה-1995 או לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו.
- 14.3. המציע צירף להצעתו עברות בנקאית כאמור במכרז.
- 14.4. מציע אשר רכש את מסמכי המכרז והגיש כנדרש את חוברת המכרז על נספחיה.
- 14.5. המציע נעדר זיקה לעובד המועצה ו/או לחבר מליאת המועצה. להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח המצורף כמסמך ז' למכרז.
- 14.6. המציע הוא עוסק מורשה או גוף מאוגד על פי דין, ויש ברשותו אישור כי הינו רשום כדין בכל מרשם רשמי בהתאם לדרישות כל דין.
- 14.7. המציע הגיש דוחות כספיים תקינים ב- 3 שנים האחרונות לפחות, בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.
- 14.8. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט בתצהירים המצורפים למסמכי המכרז.
- 14.9. המציע רכש את מסמכי המכרז וצירף להצעתו העתק קבלה.
- 14.10. ערבות מכרז - ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית לתשלום בסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) לפקודת מועצה אזורית באר טוביה, בתוקף עד ליום 19/2/2026 ולפי הנוסח המחייב של מסמך ה'.
- 14.11. אישור כי נגד המציע לא תלויים ועומדים צו פירוק או צו כינוס נכסים.
- 14.12. לא מילא המציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

#### 15. תנאי סף עבור פרק א' תיקונים כללים ותקופתיים, תיקוני שבר ותיקוני דרך בלבד (עבור אוטובוסים)

- 15.1. המציע או עובד מטעמו בעל הסמכה לניהול מוסך מטעם משרד התחבורה.

15.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף את האישור וכן אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.

15.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי טיפול ואחזקה של אוטובוסים.

15.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירות וטיפול ואחזקה של אוטובוסים כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.

15.5. המציע מפעיל מוסך שיש בו את כל המכשור והציוד הנדרשים לטיפול באוטובוסים מסוג VOLVO או SCANIA – יצרן אחד לפחות. לרבות ולא רק, מתקני הרמה מתאימים, ציוד ותוכנות דיאגנוסטיקה עדכניות, כולל מחסן חלפים בו מוחזקים בין היתר חלקי חילוף, אביזרים וחומרים נדרשים לאחזקה וטיפול באוטובוסים.

15.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

#### 16. תנאי סף עבור פרק ב' מיזוג אוויר לאוטובוסים בלבד

16.1. המציע או עובד מטעמו בעל הסמכה לטיפול במערכות מיזוג אוויר מטעם משרד התחבורה.

16.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף ת אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.

16.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי טיפול ותחזוקת מערכות מיזוג אוויר לכלי רכב מסוג אוטובוסים.

16.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירות טיפול ותחזוקת מיזוג אוויר של אוטובוסים כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.

16.5. המציע מפעיל מוסך שיש בו את כל המכשור והציוד הנדרשים לטיפול במערכות מיזוג אוויר באוטובוסים לרבות ולא רק, 2 עמדות עבודה בגובה לפחות, מכשור לטיפול במערכות מיזוג אוויר מסוג SUTRACK, כולל מחסן ציוד בו מוחזקים בין היתר חלקי חילוף למערכת מיזוג אוויר מסוג SUTRACK.

16.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

#### 17. תנאי סף עבור פרק ג' רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו לאוטובוסים בלבד

17.1. המציע או עובד מטעמו בעל הסמכה לטיפול רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו מטעם משרד התחבורה.

17.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף ת האישור וכן אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.

17.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי טיפול ותחזוקת רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו לאוטובוסים.

17.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירות טיפול ותחזוקת רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו לאוטובוסים. כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.

17.5. למציע כל הציוד, החומרים והפריטים הנדרשים לתיקון רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו לאוטובוסים.

17.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

#### 18. תנאי סף עבור פרק ד' טאכוגרף לאוטובוסים בלבד

18.1. למציע או לעובד מטעמו אישור "מכייל מוסמך" – מנהל מקצועי של מפעל מורשה לתיקון מחווני רכב על פי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מוסכים ומפעלים לכלי רכב) תש"ל-1970 - המורשה להתקין, לתקן ולכייל טכוגרפים ולנפק אישורם שנתיים.

18.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף ת האישור וכן אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.

18.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי התקנה וכיול מערכות טאכוגרף לאוטובוסים.

18.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירותי התקנה וכיול מערכות טאכוגרף לאוטובוסים. כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.

18.5. למציע כל הידע והציוד הדרוש לצורך התקנה, כיול, בדיקה ואישור טאכוגרף באוטובוסים.

18.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

#### 19. תנאי סף עבור פרק ה' תיקוני גיר לאוטובוסים בלבד

19.1. המציע או עובד מטעמו בעל הסמכה לניהול מוסך מטעם משרד התחבורה.

19.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף ת האישור וכן אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.

- 19.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי תיקוני גיר לאוטובוסים.
- 19.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירותי תיקוני גיר לאוטובוסים. כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.
- 19.5. המציע מפעיל מוסך שיש בו את כל המכשור והציוד הנדרשים לטיפול בתיקוני גיר באוטובוסים לרבות ולא רק, 2 עמדות לפחות וציוד מיוחד לתיקוני גיר.
- 19.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

## 20. תנאי סף עבור פרק ו' תיקוני חשמל לאוטובוסים בלבד

- 20.1. המציע או עובד מטעמו בעל הסמכה לחשמלאות רכב מטעם משרד התחבורה.
- 20.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף ת האישור וכן אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.
- 20.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי תיקוני חשמל לאוטובוסים.
- 20.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירותי תיקוני חשמל לאוטובוסים. כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.
- 20.5. המציע מפעיל מוסך שיש בו את כל המכשור והציוד הנדרשים לטיפול בתיקוני חשמל באוטובוסים לרבות ולא רק, 2 עמדות לפחות וציוד מיוחד לתיקוני חשמל.
- 20.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

## 21. תנאי סף עבור פרק ז' תיקוני צמיגים ופנצ'רים לאוטובוסים ורכבי המועצה בלבד

- 21.1. המציע בעל הסמכה לטיפול בצמיגים ופנצ'רים מטעם משרד התחבורה.
- 21.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו.
- 21.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי טיפול, אספקה והתקנה של צמיגים לאוטובוסים.
- 21.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירותי טיפול לפנצ'רים, אספקה והתקנה לצמיגים לאוטובוסים. כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.
- 21.5. המציע מפעיל מוסך שיש בו את כל המכשור והציוד הנדרשים לטיפול בצמיגי אוטובוסים ופנצ'רים לאוטובוסים ורכבי המועצה לרבות ולא רק, 2 עמדות עבודה לפחות, מתקני הרמה מתאימים, מכשור לאיזון גלגלים, כולל מחסן ציוד בו מוחזקים בין היתר צמיגים לאוטובוסים בתנאי אחסון נאותים.

21.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

## 22. תנאי סף עבור פרק ח' עגלות נגררות- (תיקונים כללים ותקופתיים, תיקוני שבר, תיקוני חשמל, פחות מרכב וצבע) בלבד

- 22.1. המציע או עובד מטעמו בעל הסמכה לניהול מוסך מטעם משרד התחבורה.
- 22.2. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף להצעתו צילום רישיון/ אישור תקף על שמו או לחילופין במקרה שהאישור על שמו של העובד המציע, יש לצרף ת האישור וכן אישור רו"ח לפיו מדובר בעובד שכיר של המציע.
- 22.3. המציע בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות מבין השנים 2022 ועד מועד פרסום המכרז מוכח באסמכתאות בשירותי טיפול ואחזקה לעגלות נגררים.
- 22.4. על המציע לצרף המלצות משני גורמים שונים להם נתן שירות טיפול ואחזקה של נגררים. כמופרט לעיל בהתאם לנוסח הקבוע במסמך ג למכרז.
- 22.5. המציע מפעיל מוסך שיש בו את כל המכשור והציוד הנדרשים לטיפול בעגלות נגררים לרבות ולא רק, מתקני הרמה מתאימים, ציוד ותוכנות דיאגנוסטיקה עדכניות, כולל מחסן חלפים בו מוחזקים בין היתר חלקי חילוף, אביזרים וחומרים נדרשים לאחזקה וטיפול בעגלות נגררים.
- 22.6. לצורך הוכחת האמור על המציע לצרף הצהרה בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

## ה. אישורים ומסמכים להגשת המכרז

23. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים המפורטים להלן:
  - 23.1. כלל מסמכי המכרז, לרבות כלל הנספחים והמסמכים המצורפים לו, כשהם מלאים וחתומים בתחתיתם וכן בכל מקום נוסף שנדרש.
  - 23.2. פרופיל המציע ותיאור כללי שלו וכל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת האמור.
  - 23.3. כלל המסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיפים לעיל הרלוונטיים להצעת המציע.
  - 23.4. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
  - 23.5. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
  - 23.6. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
  - 23.7. במידה והמציע הינו תאגיד:
    - 23.7.1. תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחד למציע.
    - 23.7.2. אישור עו"ד או רו"ח:
      - 23.7.2.1. כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד,

- 23.7.2.2 שמות המנהלים של התאגיד,
- 23.7.2.3 שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 23.8 במידה והמציע הינו שותפות :
- 23.8.1 תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד
- 23.8.2 הסכמים של השותפויות
- 23.8.3 אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות .
- 23.9 תצהיר חתום ע"י מנכ"ל המציע, מאומת על ידי עו"ד, בנוסח מסמך ט', בדבר היעדר הליכים פלילים והרשעות.
- 23.10 מציע רשאי לצרף להצעתו המלצות מרשויות מקומיות בהן נתן שירותים המבוקשים במכרז.
- 23.11 דוחות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו של המציע שלא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין, ב-3 השנים האחרונות.
- 23.12 המציע צירף אסמכתא תשלום עבור השתתפותו במכרז.
- 23.13 הצעת מחיר חתומה כנוסח מסמך ד'.
- 23.14 מציע שהינו עסק בשליטת אישה – יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של המחזיקה בשליטת העסק.
- 23.15 לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין ; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.
- 23.16 המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים (כולם או חלקם) בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים הנדרשים לצורך הערכת ההצעות, לרבות לצורך הערכת ניסיונו הקודם של המציע בתחום וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב.
- ו. אופן הגשת ההצעה :**
24. ניתן לעיין ולמצוא את חוברת המכרז, לרבות תנאי המכרז ופרטיו, תנאי התשלום, פרטי הערבות ויתר מסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו : <https://beer-tuvia.org.il/>, [דף הבית -> מכרזים].
25. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
26. המציע יגיש את הצעתו באופן הבא :

- 26.1. במעטפה א' יכניס המציע את כל מסמכי המכרז וכל המסמכים שהוא נדרש לצרף לרבות ערבות המכרז וללא הצעת המחיר.
- 26.2. במעטפה ב' יכניס המציע את הצעת המחיר בלבד.
- 26.3. את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ללא סימני זיהוי ועליה יירשם מספר המכרז בלבד.
- 26.4. המעטפה השלישית כאמור (ובתוכה שתי המעטפות הנפרדות) תופקד במסירה אישית בתיבת המכרזים בבניין המועצה האזורית באר טוביה בקומה ראשונה. לא יאוחר מיום 20/11/2025 בשעה 11:30 **במועד זה תערך פתיחה פומבית של המעטפות.**
27. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, כי על כל מעטפה מופיעים חתימת נציג המועצה שקיבל את המעטפה, חותמת המועצה, ושעת המסירה.
28. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות ע"י פרסום הדבר או לבטל את המכרז.
29. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.
30. ההצעה תכלול את כלל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין על ידי המשתתף בכל עמוד וכן במקומות המיועדים לכך, וכן את כלל המסמכים המפורטים לעיל והאסמכתאות הנלוות אליהם, וכן את התשובות ו/או ההבהרות שמסרה המועצה במסגרת המכרז.
31. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת וכלל המסמכים לרבות הניסיון והערבות יהיו על שם המשתתף בלבד.
32. המציע לא יבצע במסמכי המכרז כל שינוי, תיקון, תוספת או הסתייגות.
33. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת פתיחת הצעות המכרז.
34. מעטפה שתימסר לאחר תום המועד להגשת הצעות, מבלי שמועד זה הוארך, תוחזר למוסר ללא שתידון כלל.
35. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) ימים נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
36. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, לרבות אם ערך המציע שינוי, תיקון, תוספת או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו), תהיה ועדת המכרזים רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או לחילופין ולפי שיקול דעתה הבלעדי ולדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או לחילופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות או שינוי כאמור, ולא יהיה להם כל תוקף.

## ז. ערבות המכרז

37. ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית לתשלום בסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) לפקודת מועצה אזורית באר טוביה, בתוקף עד ליום 19/2/2026 ולפי הנוסח המחייב של מסמך ה'.
38. ערבות המכרז תהא עבור על פרק אליו מוגשת ההצעה. ככל שהמזיע מגיש הצעתו לכמה פרקים, יש להכפיל את סך הערבות במספר הפרקים הכלולים בהצעה.
39. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, במקרה שהמזיע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או לא יפעל בתום לב במהלך הליכי המכרז ו/או לאחר הכרזתו כזוכה לא המציא למזמינה את המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
40. מובהר כי:
- 40.1. אי המצאת ערבות המכרז, או המצאת הערבות בסכום או בתאריך שאינם לפי האמור במכרז זה, תביא לפסילת ההצעה.
- 40.2. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ערבות המכרז לתקופה נוספת והמזיע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.
41. המועצה תהא רשאית להגיש את ערבות המכרז לפירעון כל אימת שהמזיע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למשתתף אחר וכן:
- 41.1. כל אימת שהמזיע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 41.2. כל אימת שהמזיע מסר לוועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 41.3. אם המזיע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 41.4. אם המזיע, אחרי שנבחר כזוכה במכרז, לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז הנדרשות ליצירת ההתקשרות על-פי מכרז זה.
42. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא חתום על הסכם ההתקשרות תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה לחלט את סכום הערבות הבנקאית להצעה לטובתה ולמסור את העבודה למזיע אחר.
43. לא זכה מציע במכרז תוחזר לו הערבות בסמוך לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז ובכפוף ליתר הוראות המכרז.
44. **ערבות ביצוע** - המזיע אשר זכה במכרז ימסור למועצה ערבות ביצוע בנוסח **נספח א' למסמך יא'**. ערבות ביצוע תחליף את ערבות המכרז, ותוגש למועצה ע"פ הנוסח בנספח א' במסמך יא', תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזיה. מובהר כי המצאת ערבות ביצוע הינה תנאי יסוד, באם הזוכה לא ימציא את ערבות הביצוע במועד כאמור יביא הדבר לפסילתו ולחילוט ערבות המכרז לאלתר, ערבות הביצוע לא תוגבל ותהיה תקפה

לכל תקופת ההתקשרות הראשונה ותוארך שוב עם מימוש תקופות האופציה בהתאמה, ותחזור לזוכה בתום תקופת ההתקשרות בין שבמועדה ובין שלפני תום התקופה, על פי החלטת המועצה במקרה של אי עמידה בתנאי ההסכם.

#### ח. הצעת מחיר

45. ההצעה תתייחס לכתב הכמויות ותוגש על גבי טופס הצעת מחיר המצורף כחלק בלתי נפרד מפניה זו.
46. כתב הכמויות כולל מספר פרקים – ניתן להגיש הצעה לפרק אחד או יותר מבין הפרקים הכלולים בכתב הכמויות.
47. על המציע למלא את כל הצעת המחיר ביחס לכל פרק הכלול בכתב הכמויות בהתאם להוראות כתב הכמויות ביחס לאותו פרק.
48. יש למלא בכל פרק עלות לשעת עבודה, ללא מע"מ וכן להגיש הצעה כאחוז הנחה על מחירון היבואן (מקורי) / מחירון חלקים חליפיים ולציין את תקופת האחריות המוצעת על החלפים.
49. ניתן לנקוב במחירים / שיעורי הנחה שונים ביחס לכל רכיב בכל פרק בכתב הכמויות.
50. כתב הכמויות כולל משקולות לחישוב ההצעה הסופית לכל פרק.
51. תשומת לב המציעים כי כתב הכמויות כולל מחירים מירביים / שיעור הנחה מינימלי. הצעה שתחרוג מטווח המחירים / הנחה שנקבע תפסל ולא תובא לדיון.
52. יובהר כי הצעת המציע הינה סופית ותכלול את כלל הוצאות המציע, לרבות העסקת עובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, חלקי חילוף, שעות עבודה ונסיעה, שכירות, כלי רכב, ביטוחים, כל המיסים, האגרות, ההיטלים, המכס, הבלו, מיסי הקניה, מיסי יבוא על חלקי חילוף, רווח קבלני וכיו"ב כל הוצאה מכל מין וסוג בערכם לאורך כל תקופת חוזה הקבלנות לרבות תקופת הארכה, הוצאות הכרוכות בהשתתפותו במכרז ובביצוע השירותים בהתאם לתנאי המכרז.

#### ט. אופן בחירת ההצעות

53. במסגרת גיבוש ההמלצה יבחנו הפרמטרים הבאים:

- עמידה בתנאי סף;
- גובה הצעת מחיר;

**בשלב ראשון** - תיערך בדיקת העמידה בתנאים המוקדמים:

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לקביעת התאמתן לדרישות הפורמאליות, ובכלל זה עמידתן בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, כמפורט בפניה.

**בשלב השני** – תיערך בחינה של רכיבי המחיר והאיכות על ידי ועדה מקצועית שתקבע המועצה:

א. רכיב המחיר - ניקוד המחיר (60 נק') - יחושב באופן יחסי כאשר ההצעה הזולה ביותר (דהיינו - ההצעה שבמסגרתה הוצע אחוז הנחה הגבוה ביותר) תקבל את מלוא הניקוד (60 נק') וכלל ההצעות תקבלנה ניקוד באופן יחסי להצעה זו. הניקוד יערך באופן הבא:

- מחיר לשעת עבודה – 30 נק'
- אחוז הנחה על מחירון חלפים מקורי (יצרן) – 15 נק'
- אחוז הנחה על מחירון חלפים חלפיים – 15 נק'

ניקוד ההצעה הנבחרת =  $60 * (\text{גובה ההצעה הנבחרת/גובה ההצעה הזולה ביותר})$

(הצעת המחיר בגין תיקוני דרך בפרקים הרלוונטים וכן תקופת האחראיות על החלפים המוצעת לא יובאו בחשבון לצורך בחירת ההצעה הזוכה).

ההצעה הכספית הזולה ביותר תקבל את מירב הנקודות לאותו הרכיב, שאר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאמה לחלופה שקיבלה את הניקוד המירבי וכמפורט להלן - לדוגמא:

בהתייחס לרכיב שעת עבודה – מחיר מוצע של מציע א' הינו 100 ₪ לשעה, מחיר מוצע של מציע ב' הינו 150 ₪ לשעה - מציע א' יקבל את הניקוד המירבי – 30 נקודות לרכיב זה, מציע ב' יקבל ניקוד יחסי – 20 נק' עפ"י החישוב:

משקל  $30 \times 100$  (הזולה)

---

150 (ההצעה הנבדקת)

בהתייחס לאחוז הנחה על מחירון החלפים – מקורי, החישוב יעשה כמפורט להלן-

לדוגמא: אם ההצעה הכספית של מציע א' בהתייחס למחירון הינה 20% הנחה והינה בעלת שיעור ההנחה הגבוהה ביותר (ההצעה הזולה ביותר), אזי א' יקבל 15 נק' ברכיב אחוז הנחה על מחירון חלפים.

אם ההצעה הכספית של מציע אחר ב' בהתייחס למחירון הינה 10% הנחה, אזי ב' יקבל ניקוד של 13.33 נקודות ע"פ החישוב הבא:

שווי ההצעה הזולה ביותר, מציע א' לאחר הנחה –  $0.8 = 1 - 0.2$  (20% הנחה ל"מחירון")

שווי ההצעה השנייה, מציע ב', לאחר הנחה –  $0.9 = 1 - 0.1$  (10% הנחה ל"מחירון")

ניקוד הצעת מציע ב'  $13.33 =$  משקל (15 נק')  $0.9 : 0.8$

ב. רכיב האיכות - ניקוד איכות ההצעה (40 נק') יחושב באופן הבא :

מס'	קריטריון	ניקוד מקסימאלי
1	ניסיון המציע באספקת השירותים. ייבדק על סמך המלצות המציע שיצורפו ופירוט ניסיון שבמסמך ג'.	בין 3-5 שנות ניסיון - 5 נק' מעל 5 שנות ניסיון - 10 נק'
2	מיקום המציע ונגישותו מתחום שיפוט המועצה	עד 50 ק"מ מתחום שיפוט המועצה - 10 נקודות מעל 50 ק"מ מתחום שיפוט המועצה- ללא ניקוד
3	התרשמות- לצורך התרשמות מהמוסד המוצע, תערוך וועדת הבחינה מטעם המועצה סיור לצורך התרשמות במוסד. יצוין כי ככל שמדובר במוסד המוכר למועצה מהתקשרויות קודמות, ניקוד ההתרשמות יינתן על סמך ניסיון העבר ולא ייערך סיור נוסף במקום. במסגרת ההתרשמות יובאו בחשבון השיקולים הבאים : מספר עמדות העבודה, גודל המוסד, קיומו של מנהל טכני, ניקיון המוסד, מספר עובדים	עד 20 נקודות
סך הכל	ניקוד מקסימאלי	40 נקודות

**בשלב**

**השלישי - ייערך שקלול.**

שקלול ההצעה ייעשה ע"פ הנוסחה הבאה :

A = סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לרכיב המחיר – מחיר לשעת עבודה

B = סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לרכיב המחיר – אחוז הנחה על מחירון מקורי

C = סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לרכיב המחיר – אחוז הנחה על מחירון חלפי

D = סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לרכיב האיכות

**ציון משוקלל = A+B+C+D**

ככל ויהיה שוויון בין 2 ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר, תהא ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאים להכריע על יסוד ניסיון חיובי או שלילי קודם עם המציע.

54. וועדת המכרזים רשאית לקחת במסגרת שיקוליה, בבחירת זוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו, איתנותו הפיננסית וכושרו של המציע של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו המועצה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון לא טוב ו/או בעיות במינות אשר היו למועצה ו/או גורם אחר עם משתתף במכרז ו/או מחיר שאינו סביר, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה הקבלנות (אף אם הצעתו היא הזולה ביותר).

55. המועצה רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות ו/או אישורים / מסמכים נוספים (בהתייחס לתנאי הסף או בהתייחס לכל הוראה אחרת במכרז) בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשם שביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, ולא תהיינה ליתר משתתפי המכרז כל טענה כנגד החלטתה זו של המועצה.
56. המועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע סביר ו/או ניתוח להצעתו (לרבות תחשיב עלויות מפורט ומאושר חשבונאית לביצוע העבודות) בין השאר גם לצורך בחינת עמידת הצעת המחיר בתשלום כל זכויות עובדיו של המציע. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
57. התחשיב ישמש אך ורק את המועצה לצורך בחינת הצעת המחיר של המשתתף ולא ישמש לכל מטרה אחרת, על התחשיב תחול סודיות והוא לא יוצג ליתר משתתפי המכרז, אלא אם כן יוחלט אחרת על-ידי ערכאה משפטית מוסמכת, שגם אז תתבקש הגבלת חשיפת תחשיב לעיני הערכאה משפטית המוסמכת בלבד, וזאת בין השאר לאור הסכמה זו של המשתתפים טרם הגשת הצעתם למכרז, וכתנאי להגשת הצעתם למכרז.

#### **י. הסתייגויות ואיסור הגשת הצעה חלקית**

58. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל מרכיבי השירותים בפרק אליו הגיש הצעה ואין הוא רשאי לחלקם או לפצלם.
59. סטייה מהוראות המכרז או אי-השלמת מקום הטעון מילוי, או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במסגרת מכתה לוואי או בכל דרך אחרת – עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
60. על-אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות.
61. הודיעה המועצה למציע, כי היא בחרה להתעלם מההסתייגות והוא סרב לחתום על הסכם ההתקשרות, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז והמועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית. בכל מקרה וכל עוד לא אישרה המועצה, בכתב ובמפורש אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך על-ידי המועצה (גם אם המציע ערך בו שינויים או תיקונים כלשהם).

#### **יא. נוהל העברת שאלות ובירורים**

62. עד יום 23/10/2025 נא לשלוח את השאלות **לשתי הכתובות גם יחד**: [mirina@beer-tuvia.org.il](mailto:mirina@beer-tuvia.org.il) ו- [maya@beer-tuvia.org.il](mailto:maya@beer-tuvia.org.il). אם לא קיבל המציע אישור לקבלת מייל השאלות ששלח במייל חוזר תוך שני ימי עסקים, באחריות המציע לוודא כי שאלותיו התקבלו, בטלפון 08-8509864.
63. **באחריות המציעים להתעדכן באופן רציף באשר לתשובות לשאלות ההבהרה וכן ביחס לשינויים שיערכו במכרז כפי שיפורסמו באתר המועצה.**
64. תשובות המועצה לשאלות ההבהרה יפורסמו עד ליום 28/10/25 בשעה 20:00, באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו <https://beer-tuvia.org.il>. באחריות המציע לעקוב אחר פרסום התשובות באתר כאמור.

65. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר	המסמך או הנספח אליו מתייחסת השאלה/ההבהרה	פרק וסעיף רלוונטיים	מספר העמוד במסמכי המכרז	נוסח השאלה
1.	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
2.	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק

66. יודגש, כי המועצה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו בפורמט ובמבנה המוכתבים לעיל.

67. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות על פי הפרסום באתר המועצה.

68. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. ככל שיהיו שינויים במכרז, תפורסם הודעה על כך באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <https://beer-tuvia.org.il>. באחריות המציע לעקוב אחר השינויים שיפורסמו וכן באחריותו לצרף את מסמכי המכרז המתוקנים על ידו להצעתו.

69. המועצה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי לערוך מפגשים וסיורים לקבוצות מציעים ו/או ליחידים ו/או לכלל המציעים.

70. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

71. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המציע קרא את מסמכי המכרז לרבות ההסכם וכי הוא מסמכים לכל האמור בהם.

72. כל שינוי של מועד כאמור לעיל שיחייב את הארכת תוקף הערבות למועד יועבר לידיעת המשתתפים והם יידרשו להתאים את הערבות לתוקף החדש והעדכני. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן הצעתו והשתתפותו במכרז וועדת המכרזים לא תתחשב בהצעתו.

73. המועצה רשאית לדרוש מן המשתתפים בכל עת פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את הצעתו כראוי, לרבות מסמכים שנדרש המציע לצרף להצעתו, שפורטו לעיל.

## יב. ביטול המכרז, כולו או חלקו:

74. בנוסף לכל מקרה אחר שבו המועצה תהא רשאית לבטל את המכרז, כולו או חלקו, על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, המועצה תהא רשאית (אך בשום מקרה לא חייבת) לבטל את המכרז, כולו או חלקו, גם בכל אחד מהמקרים הבאים:

- 74.1. המועצה מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעות הזוכות.
- 74.2. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי המועצה באופן מהותי המצדיק, לדעת המועצה, את ביטול הליך המכרז, כולו או חלקו.
- 74.3. יש יסוד סביר להניח שהמציעים, או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.
- 74.4. בכפוף להוראות סעיף א' לעיל, מובהר, כי במקרה שבו בוטל המכרז כאמור על ידי המועצה, לא יהא מי מן המציעים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק, בגין ביטול זה, ולא תחול על המועצה כל חובה לתשלום כאמור.

## יג. תמורה

75. עבור מתן כל השירותים במכרז המועצה תשלם למציע שיזכה סך של 400,000 ₪. עבור כל פרק המועצה תשלם כמפורט להלן:

- 75.1. פרק א'- תיקונים כללים ותקופתיים, תיקוני שבר, תיקוני דרך (עבור אוטובוסים) - עד 2 זכיינים. המועצה תשלם סך של 20,000 ₪.
- 75.2. פרק ב'- מיזוג אוויר - עד 2 זכיינים. המועצה תשלם סך של 7,000 ₪.
- 75.3. פרק ג'- רפדות, חגורות, כיסאות, פחחות, מרכב וצבע, תיקוני דלתות, תא מטען ורדיו - עד 1 זכיינים. המועצה תשלם סך של 15,000 ₪.
- 75.4. פרק ד'- טאכוגרף - עד 2 זכיינים. המועצה תשלם סך של 3,000 ₪.
- 75.5. פרק ה'- תיקוני גיר - עד 3 זכיינים. המועצה תשלם סך של 50,000 ₪.
- 75.6. פרק ו'- תיקוני חשמל - עד 2 זכיינים. המועצה תשלם סך של 5,000 ₪.
- 75.7. פרק ז'- תיקוני צמיגים ופנצ'רים לאוטובוסים ורכבי המועצה בלבד - עד 2 זכיינים. המועצה תשלם סך של 2,000 ₪.
- 75.8. פרק ח'- עגלות נגררות - תיקונים כללים ותקופתיים, תיקוני שבר, תיקוני חשמל, פחחות מרכב וצבע - עד 2 זכיינים. המועצה תשלם סך של 30,000 ₪.

76. התמורה למציע הזוכה תיקבע על-פי הצעתו והוראות המכרז וחווה המכרז, כפוף לביצוע מלא ומושלם של כלל התחייבויות המציע הזוכה במכרז.

77. המחירים שיוצעו על ידי המציע יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת האופציה, ככל שתמומשה ע"י המועצה), כמפורט במכרז ונספחיו, הקבלן (המציע לא ידרוש ולא יקבל כל תמורה נוספת ו/או החזר הוצאות מעבר למפורט הצעת מחיר מטעמו.
78. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות ייערכו שינויים במחירוניהם היבואנים – הזכיינים יעבירו לידי המועצה את המחירוניהם החדשים/ מעודכנים ככל שישנם. היה והזכיין לא עדכן את המועצה בדבר מחירוניהם החדשים/ מעודכנים, הרי שהמחירון של השנה הקודמת ימשיך לחול על תקופת ההתקשרות הנוספת.
79. 12.3 מובהר כי פרט לתמורה הקבועה במכרז, לא תינתן תמורה נוספת כלשהי, אלא באישור מראש ובכתב.

#### **יד. ביטוח**

80. על המציע שהצעתו זכתה יהיה לקיים, על חשבונו בכל תקופת ההסכם, פוליסת ביטוח כמפורט בחוזה. הביטוחים יערכו על ידי המציע הזוכה במכרז באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהר יימסר למועצה כתנאי לחתימת חוזה.
81. בשעת החתימה על החוזה ימציא הקבלן למועצה את אישור המבטח בהתאם לנספח אישור הביטוח, וללא הסתייגויות.
82. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי ההסכם תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה למסור את העבודה למציע אחר.
83. נדרש מהמציע הזוכה לחתום על יתר טפסי ההסכם ולא חתם על ההסכם במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח ו/או את הערבות לביצוע, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצוע של כל צד ג'.
84. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה.

#### **טו. עיון במסמכים**

85. יודגש בזאת בהתאם להוראות סעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות סעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958.

86. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
87. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן גם: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 87.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
  - 87.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
  - 87.3. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
88. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
89. יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים, ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות את הרשות המנהלית.
90. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
91. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
92. כל האמור במסמך זה אין בו כדי לצמצם ו/או לגרוע מכל התחייבות ו/או אחריות של המציעים ובכלל זה של המציע הזוכה ו/או מכל זכות של המועצה הקבועות במסמכי המכרז על נספחיהם ו/או בכל דין.

## טז. שונות:

93. במקרה של מציע שהינו תאגיד, בחינת ההצעה תעשה גם ביחס לנותן השירות אשר יועמד באופן אישי לצורך מתן שירותים על פי שיקול הועדה.
94. המועצה אינה מחויבת לבחור במציע כלל, במציע הזול או במציע אחד בלבד. אין בפניה זו כדי לחייב את הרשות המקומית להתקשר עם מציע כלשהו או להוות התחייבות להתקשרות בהיקפי עבודה כלשהם.
95. הבחירה במציע הזוכה, ככל שתהיה, תיעשה בהתאם לנוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
96. כל הודעה שתשלח מצד למשנהו בהודעת דואר אלקטרוני, לפי הכתובת שצוינה בכותרת ההסכם, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו על שינוי בה. כמו כן, משלוח דברי דואר על ידי שימוש בדואר רשום לפי כתובתם של הצדדים דלעיל, תחשב גם היא להודעה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו

על שינוי בה. הודעות אלו תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח בדואר, לפי העניין, ואם נשלחה בדוא"ל או נמסרה ביד, בעת מסירתה.

מסמך ג'

### פירוט ניסיון קודם

מס"ד	שם הרשות המקומית או העסק	שם איש הקשר ותפקידו	טלפון נייד של איש הקשר	תיאור העבודה	היקף הכספי בש"ח כולל מע"מ
1	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
2	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק

---

חתימת המשתתף

## מסמך ד'

### טופס הצעת המחיר – למילוי ע"י המציע

אני הח"מ, שם הגוף המשפטי \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מיקוד \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ מאשר בזאת \_\_\_\_\_  
שקראתי והבינתי את כל מסמכי מכרז מס' 32/2025 ובהתאם לכך הנני מגיש את הצעתי.

הצעת מחיר ואחוז הנחה מוצעת	פרק
תא ריק	פרק א'
תא ריק	פרק ב'
תא ריק	פרק ג'
תא ריק	פרק ד'
תא ריק	פרק ה'
תא ריק	פרק ו'
תא ריק	פרק ז'
תא ריק	פרק ח'

- ידוע לי כי שורה ריקה ללא מחיר מוצע – תחשב כאילו לא ניתנה הצעה עבור הפרק הרלוונטי. וכן הצעת מחיר ללא אחוז הנחה תחשב כהנחה בשיעור 0%.
- ידוע לי כי הצעתי הנ"ל כוללת את כל התמורה לה אהיה זכאי בגין אספקת השירותים וכי בכל מקרה לא אהיה זכאי לתמורה נוספת ו/או החזר הוצאות, לרבות: נסיעות, ביטוחים, כוח אדם, צילומים וכו'.

חתימה וחותמת

תאריך

## נוסח ערבות מכרז

בנק  
ערבות בנקאית אוטונומית  
לכבוד  
המועצה האזורית באר טוביה  
באר טוביה, \_\_\_\_\_

א.ג.נ.,

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש"), הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (במילים: עשרים אלף ש"ח), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן (להלן: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' \_\_\_\_\_ במועצה אזורית באר טוביה, וזאת להבטחת עמידה בתנאי המכרז. בערבות זו:  
"מדד"- משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.  
"המדד הבסיסי"- המדד האחרון הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.  
"המדד הקובע"- המדד האחרון הידוע במועד ביצוע התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
  2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
  3. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.
  4. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
- תוקף ערבותנו זה יהיה בכל עת עד ליום 19/2/2026 (כולל), וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לפי הכתובת \_\_\_\_\_ לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ בנק  
\_\_\_\_\_ סניף  
\_\_\_\_\_ כתובת

\*טופס זה חייב בשתי חתימות, חותמות אישיות וחותמת הסניף.

## מסמך ו'

### הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד הרשות או לחבר המועצה

הרשות מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות כדלקמן :

א. "א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ג. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידו עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם יש או אין לך קרבה משפחתית לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו או עם עובד רשות.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת הרשות ברוב 3/2 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :

א. בין חברי מועצת הרשות יש/אין (מחק את המיותר) לי : בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, אין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של הרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המציע \_\_\_\_\_

שם המציע \_\_\_\_\_

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (מתוך חוזר מנכ"ל 2/11)

הרשות המקומית \_\_\_\_\_  
 מועמד/ת לתפקיד \_\_\_\_\_

**חלק א' – תפקידים וכהונות**

**1. פרטים אישיים**

שם פרטי \_\_\_\_\_  
 מספר זהות \_\_\_\_\_ שנת לידה \_\_\_\_\_

כתובת:

רחוב \_\_\_\_\_ עיר/ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

מס' טלפון \_\_\_\_\_ מס' נייד \_\_\_\_\_

**2. תפקידים ועיסוקים**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').  
 נא התייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).  
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק

**3. תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
 נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכים מילוי התפקיד
תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק

#### 4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק

#### 5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?  
נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כישיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)<sup>1</sup>

כן/לא

אם כן, פרטי:

#### 6. פירוט תפקידים כאמרו בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

<sup>1</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968

"בעל עניין", בתאגיד

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לענין פסקה זו –  
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.  
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).  
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

---

---

#### **7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?  
כן/לא  
אם כן, פרט/י:

**8. תפקידים ועניינים שלך או של קורביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?**  
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך  
כן/לא  
אם כן, פרט/י

#### **9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קורביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים.**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קורביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחרים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.  
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).  
כן/לא  
אם כן, פרט/י:

## 10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

### חלק ב' – נכסים ואחזקות

#### 11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידי, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידי הנסחים בבורסה)<sup>2</sup>

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כ/לא

אם כן, פרט/י

שם התאגיד/גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק
תא ריק	תא ריק	תא ריק	תא ריק

#### 12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כ/לא

אם כן פרט/י:

#### 13. חבות כספים בהיקף משמעותי

<sup>2</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו" לעניין פסקה זו – א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לעניין זה "נאמן" – למע חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 56(א)(2)(ו) שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

”קרוב” – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

כן/לא

אם כן פרטי:

#### 14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

”בעל עניין” בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן פרטי:

---

---

---

## מסמך ח'

### הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז מס' 32/2025 (להלן: "המכרז"), מגישים בזאת הצעתנו, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה, והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם לאמור שם. לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה של מסמכי המכרז ו/או תנאיו ואנו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לשירותים הנדרשים במסגרת המכרז, לרבות היקף השירותים, המועד לביצועם, תקופת ההתקשרות והתמורה וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, החוקים, התקנות, הדרישות והנהלים הרלוונטיים, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. אנו מגישים את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
5. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירויות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז וכן יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע את השירותים כאמור במסמכי המכרז ועל פי כל דין, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
6. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרך מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
7. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון המועצה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
12. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית ע"ס \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) בתוקף על פי הוראות המכרז, ובנוסף המצורף למכרז.

13. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות ערבות הביצוע, ואישור על עריכת הביטוחים.
14. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע השירותים בהתאם להצעתנו, תהא המועצה זכאית לסך של 500 ₪ (במילים: חמש מאות ₪) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.
15. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבותינו, אנו מסכימים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידינו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגבייה על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, וזאת מבלי לגרוע מזכותכם לפיצוי בגין כל הנזקים וההפסדים שייגרמו לכם.
16. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
17. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי: \_\_\_\_\_

כתובת (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_ טל: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

## מסמך ט'

### תצהיר היעדר הרשעות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה"). במסגרת מכרז מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

2. הנני מצהיר בזאת כי המשתתף מי מבעליו ו/או מי ממנהליו לא הורשע ב-10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז בעבירות מירמה ו/או הפרת אמונים ו/או שוחד ו/או תיאום מכרז ו/או עבירות שיש עימן קלון.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

---

עורך דין

---

תאריך

## מסמך י'

### תצהיר בדבר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") בעקבות פרסום מכרז מס' \_\_\_\_\_ 2024/59 (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. הנני מצהיר בזאת, כי עד למועד ההתקשרות המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות או לחלופין, המציע ובעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ואולם, במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. "עבירה" לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.02.
3. הריני מצהיר כי מתקיים אחד מאלה (למחוק המיותר):
  - א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינו חל על המציע.
  - ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה בפניי באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_

חתימת עורך הדין

## נספח ביטוח מוסכים

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" - טיפולי תחזוקה ותיקונים בכלי רכב.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 5 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים להלן ונספח 1'X המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח").

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **רכוש - אש מורחב** - המבטח רכוש ו/או ציוד לרבות כל ציוד ומלאי, בפירוש לרבות כלי רכב מבקש האישור (להלן: "כלי הרכב") ו/או רכוש אחר המשמש את עסקו של המבוטח בבעלותו ו/או באחריותו של המבוטח, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב.

2.2. **ביטוח אחריות מקצועית/ביטוח חבות בעלי מוסכים** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי בגין מהפעלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.3. **ביטוח חבות המוצר** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם עקב מוצרים שיוצרו ו/או סופקו ו/או טופלו ו/או הותקנו ו/או שוקו ו/או הותאמו על ידי המבוטח. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.4. **ביטוח סחר רכב** - הכולל ביטוח חובה, צד ג' ומקיף ע"ש הספק והפעלים מטעמו לצורך תנועת כלי הרכב. פרק ביטוח צד שלישי לא יפחת מסך של 500,00 ₪ ופרק ביטוח נזק עצמי לכלי רכב לא יפחת מסך של 500,000 ₪.

שם המבוטח בביטוחים אלה יורחב לכלול את המזמין ו/או הלקוח. במקרה נזק לכלי הרכב, יהא הלקוח מוטב הבלעדי לקבלת תגמולי הביטוח, וזאת בקביעה בלתי חוזרת.

2.5. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.6. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.7. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.8. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

2.9. המבוטח מתחייב לעדכן את סכומי הביטוח בגין ביטוחי הרכוש הנערכים בביטוחי המבוטח, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלא שוויו של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה ובכפוף להנחיות המפקח על הביטוח בדבר אישור ביטוח אחיד. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. היה ולדעת המבוטח יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי המבוטח, מתחייב המבוטח לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת מבקש האישור והבאים מטעם מבקש האישור וכן כלפי בעלי הזכויות הנוספים אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. מוסכם כי האמור בנספח ביטוח זה יחול במלואו גם ביחס לביטוחים המשלימים ו/או הנוספים כאמור בסעיף זה לעיל.

7. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

8. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם), וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בנספח ביטוח זה, בין אם נערכו על ידי המבוטח ובין אם לאו, או שהמבוטח זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסה, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיקללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות ופטור בגין נזק לרכושם, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

10. **מבקש האישור** לעניין ביטוחי המבוטח יכלול גם חברות אם ו/או חברות בנות ו/או חברות אחיות ו/או חברות קשורות ו/או את מזמין השירותים.

11. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

**נספח למכרז 32/2025 תיקון אוטובוסים - אישור ביטוחי המבוטח**

**נספח למכרז 32/2025 - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיליב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: <u>מועצה אזורית באר טוביה</u>	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך <u>רשות גבעתיים</u> בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.	שם: _____	נדלין <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.פ. 500261334	ת.ז.פ. _____	ת.ז.פ. _____	העיסוק המבוטח: <u>טיפול</u> <u>תחזוקה ותיקונים בכלי רכב</u>	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברת שלובה ו/או חלק מקבוצה.				

כיסויים							
סוג הביטוח חסקה לפי גבולות אחיזת או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ליתן סיוון תאריך רטרואקטיב)	ת. סיום (ליתן סיוון תאריך רטרואקטיב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה	
רכוש		ביט					309, 313, 314, 316, 328, 338, 346
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	309, 307, 304, 302, 328, 322, 321, 315, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	309, 319, 328, 344
אחריות מקצועית / חבות בעלי מוסכים			ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 332, 6) (חודשים)
חבות המוצר		ביט	ת. רטרו		2,000,000	2,000,000	301, 302, 304, 309, 321, 328, 332, 12) (חודשים), 347
סחר רכב					500,000	500,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332, 12) (חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג. כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) 072

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבוטח:

## הסכם לאספקת שירותים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

- בין -

**המועצה האזורית באר טוביה**

רח' ניר 1, אזה"ת, באר טוביה

טל: 08-8509771-5, פקס: 08-8509767

דוא"ל: \_\_\_\_\_

**הצד האחד**

(להלן: "המזמינה" ו/או "המועצה")

- ל בין -

\_\_\_\_\_, ת.ז./ח.פ.

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

**הצד השני**

(שיקרא להלן: "ספק השירותים")

**א. הואיל** והמזמינה מעוניינת בקבלת שרותי טיפולי תחזוקה ותיקונים בכלי רכב של המועצה כמפורט בהסכם התקשרות זה (להלן: "השירותים");

**ב. והואיל** וספק השירותים מעוניין לספק למזמינה את השירותים הללו למשך תקופת ההתקשרות, כמפורט בהסכם זה;

**ג. והואיל** והוסכם בין הצדדים כי ספק השירותים יספק את השירותים בעצמו/באמצעות עובדים מטעמו;

**ד. והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעסיק בין המזמינה לבין ספק השירותים;

**ה. והואיל** וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט בהסכם זה להלן;

**לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:**

- 1.1. המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומחייב כיתר תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

## 2. התחייבויות והצהרות ספק השירותים

- 2.1. ספק השירותים מצהיר כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן אותו היטב וקיבל את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש התחייבויותיו ולא תהיינה לו טענות כלפי המזמינה בדבר אי גילוי מספיק של נתונים או עובדות הכרוכים באספקת השירותים.
- 2.2. ספק השירותים מצהיר כי ביקר בעצמו באתר הפרויקט נשוא השירותים והתרשם ממצב כלי הרכב בטרם החתימה על הסכם זה.
- 2.3. ספק השירותים מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה עם המזמינה, וכי בידו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לאספקת השירותים עבור המזמינה, ובכלל זה אישור על רישום כעוסק מורשה באגף מס הכנסה, במוסד לביטוח לאומי ובאגף מס ערך מוסף.
- 2.4. עוד מצהיר ספק השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.5. ספק השירותים מצהיר כי אין בכוונתו להעסיק עובדים לצורך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, אך בכל מקרה, אם ייבחר לעשות כן, יהא זאת על אחריותו בלבד, כאשר תחול עליו חובה לבצע ביטוח חבות מעבידים לאלתר, כמפורט הביטוח להלן.
- 2.6. אספקת השירותים תעשה על ידי היועץ בעצמו, כהגדרתו לעיל בהסכם זה.

## 3. השירותים

- 3.1. ספק השירותים יספק למזמינה, והמזמינה תקבל מספק השירותים שרותי טיפולי תחזוקה ותיקונים לאוטובוסים שבבעלות המועצה.
- 3.2. המזמינה תעמיד לרשות ספק השירותים את כל הנתונים והמסמכים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים.
- 3.3. ספק השירותים יבצע השירותים ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכול בהתאם להתחייבויותיו בהסכם זה.
- 3.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב ספק השירותים לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.

## 4. אי תחולת יחסי עובד מעסיק

- 4.1. מובהר כי היחסים בין הצדדים להסכם זה הם יחסי ספק שירותים עצמאי-מזמינה ואין ולא יהיו יחסי עובד-מעסיק בין המזמינה לבין ספק השירותים ו/או מי מטעמו.
- 4.2. מובהר בזאת כי רשות הנתונה למזמינה, להדריך, לפקח, להעיר או להורות לספק השירותים ו/או למי מטעמו, כיצד לבצע את השירותים מושא הסכם זה – אין לפרשה כמקנה לו ו/או למי מטעמו זכויות כלשהן של עובד.
- 4.3. מובהר בזאת כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים מהמזמינה לתשלום הטבות ותנאים סוציאליים כלשהם הקבועים בכל דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה, לרבות פיצויי פיטורין.
- 4.4. מובהר כי ספק השירותים ו/או מי מטעמו אינם זכאים להטבות כלשהן, מלבד התמורה, עבור ביצוע הסכם זה והוראות שניתנו על פיו.
- 4.5. ספק השירותים מתחייב לשפות ולפצות את המזמינה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמינה עקב תביעה ו/או דרישה מטעמו ו/או מי מטעמו המתבססת על הטענה כי בין המזמינה לבין ספק השירותים ו/או מי מטעמו שררו יחסי עובד-מעסיק בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, וזאת בתוך 7 ימים מדרישתה הראשונה של המזמינה לעשות כן, ובלבד שניתן לספק השירותים האפשרות להתגונן מפני כל תביעה כאמור. המזמינה לא תתפשר באף תביעה אלא בהסכמת ספק השירותים מראש ובכתב.
- 4.6. מוסכם על הצדדים כי אם תחליט ערכאה שיפוטית כלשהי כי התקיימו בין ספק השירותים למזמינה יחסי עובד-מעסיק בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, יראו את ספק השירותים כאילו היה זכאי ל-80% בלבד מהתמורה כפי שנקבעה על פי הסכם זה וכי יהיה על ספק השירותים להשיב כל עודף תמורה כאמור שהתקבל אצלו.
- 4.7. כל הוצאות ספק השירותים בקשר לביצוע השירותים, לרבות תשלומי מיסים וכל הוצאה אחרת בקשר לביצוע השירותים יחולו על ספק השירותים ועליו בלבד, ישולמו על ידו והמזמינה לא תחוב בכל דרך שהיא בגינם.

## 5. ביטוח ואחריות

מצ"ב מסמך יא' ובו טבלת ביטוחים להחתמת חברת הביטוח של המציע.

## 6. תקופת ההסכם

- 6.1. תקופת ההסכם נקבעת בזה על-ידי הצדדים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה הינה 12 חודשים מיום תחילת ביצוע השירותים בהתאם להוראת המועצה. למועצה בלבד שמורה הזכות (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות עד 4 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (או חלק מתקופה כאמור).
- 6.3. על-אף האמור, למועצה עומדת הזכות להפסיק את ביצוע השירותים בכל עת וללא נימוק, בהודעה מוקדמת של 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה או תביעה בגין כך, פרט ביחס לזכותו לקבלת

התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסופקו בפועל, אם סופקו, עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות- הכל בכפוף להוראות הסכם המכרז.

6.4. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, ספק השירותים מחויב להעביר למזמינה את כל החומר שברשותו והשייך למזמינה או את כל העבודה שעשה עבור המזמינה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי ספק השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

## 7. התמורה

7.1. תמורת ביצוע השירותים, תשלם המזמינה לספק השירותים תמורה לפי שעת עבודה בפועל, בהתאם לתעריף השעתי שנקבע בהצעת המחיר המצ"ב **כנספח ג'** להסכם זה.

7.2. למען הסר ספק יובהר כי המזמינה אינה מתחייבת למינימום שעות עבודה במהלך תקופת ההתקשרות, ומתן השירותים ייעשה לפי צרכי המועצה בפועל.

7.3. תשלום התמורה יבוצע מידי חודש במהלך תקופת ההתקשרות, על בסיס שוטף + 30, מיום קבלת חשבונית המס במשרדי המזמינה עבור החודש שחלף.

7.4. ביחד עם חשבונית המס, יגיש ספק השירותים דוח שעות מפורט בגין אותו החודש שחלף. הדוח יכלול, ביחס לכל עבודה שבוצעה באותו חודש, את תיאור העבודה, שעת התחלה וסיום העבודה ומקום ביצוע העבודה.

ככל ויימצא כי שעות העבודה שדווחו אינן סבירות או אינן תואמות את העבודה שבוצעה בפועל, תהא המועצה רשאית להתנות את התשלום לספק השירותים בהמצאת אסמכתאות לביצוע העבודות בפועל.

7.5. התמורה המפורטת לעיל כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי ספק השירותים מאת המזמינה עבור ביצוע כל השירותים, ללא יוצא מן הכלל, ולרבות כל ההוצאות האישיות שיוציא ספק השירותים לצורך מתן השירותים, ובכלל זה הוצאות בגין נסיעות, שמן נסיעה טלפון, העסקת כימאי לצורך ביצוע חישוב כמויות וכיו"ב, והמזמינה איננה חייבת בתשלומים נוספים כלשהם לספק השירותים ו/או למי מטעמו בגין הסכם זה.

7.6. מוסכם בזאת כי איחור בתשלום התמורה אשר לא יעלה על 30 יום לא יהווה הפרה של הסכם זה וספק השירותים לא יהא זכאית לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור כאמור. איחור העולה על 30 יום יזכה את ספק השירותים בהפרשי הצמדה וריבית כקבוע בחוק הפרשי הצמדה וריבית, תשכ"א-1961.

## 8. סודיות

8.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות ספק השירותים על פי הסכם זה, יהיה הוא רשאי במסגרת השירותים הניתנים על ידו למועצה לעשות במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר הנמסר לעיונו כל שימוש סביר

לצרכי מתן השירותים. ספק השירותים מתחייב כי לא יעשה כל שימוש במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר שהועברו לידיו מכוח הסכם זה וכן לא יתיר לאחר לעשות כן, שלא במסגרת שירותי הייעוץ הניתנים על ידו למועצה.

8.2. יובהר כי כל המסמכים הנוגעים לפרויקט לרבות תכניות, מפרטים וכתבי כמויות הם בבעלות המועצה וכי ספק השירותים מתחייב להשיבם לידי המועצה עם סיומו של הסכם זה.

8.3. ספק השירותים יהיה רשאי לפנות בכתב, במידת הצורך, אל המועצה בבקשה להעברת מידע ו/או מסמכים לידי צדדים שלישיים, מקום בו הוא סבור כי הדבר נדרש לצורך מתן השירותים על פי הסכם זה. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, להתיר ו/או לא להתיר את חשיפת המידע כאמור לצדדים שלישיים.

8.4. במשך כל תקופת ההסכם ובכל מועד לאחר הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, מצהיר ומתחייב ספק השירותים כי ישמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע שנמסר לו על ידי המועצה וישתמש בו על פי הוראות הסכם זה בלבד.

בסעיף זה "מידע" יפורש כדלקמן: לרבות כל מידע ו/או ידע ו/או פרטים הקשורים במועצה ו/או בפעילותה ו/או בקשר עם הסכם זה, שהגיעו ו/או יגיעו לידי ספק השירותים במסגרת קשריו עם המועצה, בעל פה, בכתב ובכל דרך אחרת, לרבות כל הפרטים הטכניים, תוכניות, חידושים מדעיים ו/או טכנולוגיים, פטנטים והמצאות, נתונים טכניים, מקצועיים ועסקיים, שיטות עבודה, תהליכי הפצה ושיווק, רשימות ופרטי יצרנים, מפיצים, משווקים, יבואנים, יצואנים, סוכנים, מתחרים, תנאי תשלום, עלויות, מידע וידע אחרים הקשורים לתחומי פעילותה של המועצה, בין שידועים לאחרים ובין אם לאו.

8.5. ספק השירותים מתחייב לנקוט בכל האמצעים המתאימים על מנת למנוע את גילוי של המידע, לרבות על ידי מי מטעמו ו/או צד שלישי אחר, בין במישרין ובין בעקיפין.

8.6. ספק השירותים מתחייב לא להשתמש ולא לגלות ולא למסור, לצלם, להקליט, לשכפל, להעתיק ו/או להעביר בכל צורה שהיא, לכל אדם או גורם כלשהו בכל ישות משפטית, את המידע, בחלקו או במלואו, ללא קבלת אישור מוקדם ובכתב של המועצה ו/או המנהל.

8.7. במקרה של סיום העסקתו של ספק השירותים, מתחייב ספק השירותים להחזיר מיד וללא כל דיחוי למועצה כל חומר ו/או מידע ו/או מסמכים שימצאו ברשותו ו/או בשליטתו, ואשר הגיעו לידיו מכוח הסכם זה ו/או בקשר אליו.

## 9. שונות

9.1. ספק השירותים לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו הנובעות, בין במשתמע ובין ישירות מהסכם זה, לרבות להעביר, להמחות, לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו.

9.2. הסכמת צד מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

9.3. הסכם זה מבטא את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, זיכרון דברים, הצעות סיכומי דיון, טיוטות, מכתבים וכל מסמך אחר, אשר - לפני חתימתו של הסכם זה - שררו או הוחלפו (לפי המקרה) בין הצדדים, בין בכתב ובין בעל פה, בנושאים ובעניינים האמורים.

9.4. כל תיקון או תוספת להסכם זה ייערכו בכתב, שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.

## 10. הודעות

10.1. כתובות הצדדים להסכם זה ופרטי התקשרותם הינם כקבוע במבוא לו.

10.2. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר ע"פ כתובתו כאמור, תחשב כאילו התקבלה 3 ימים לאחר מסירתה ואם נמסרה ביד ו/או בפקס ו/או בדוא"ל - בעת מסירתה.

**ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:**

---

ספק השירותים

---

המזמינה

נספח א

הצעת המשתתף (יצורף על ידי הזוכה במכרז)

## ערבות בנקאית לחוזה

- ערבות ביצוע -

לכבוד:

המועצה האזורית באר טוביה,

א.ג.ג.,

### נוסח כתב ערבות בנקאית להבטחת קיום הוראות ההסכם

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הזוכה") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 40,000 ₪ (במילים: ארבעים אלף ש"ח ₪) (להלן: "ערבות ביצוע") אשר יהיה צמוד, בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים להלן, שתדרשו מאת הקבלן בקשר קיום חובותיו במכרז לביצוע שירותי טיפולי תחזוקה ותיקונים לאוטובוסים שבבעלות המועצה.

הסכום הבסיסי, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ב - \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (דהיינו, \_\_נק) (להלן: "המדד הבסיסי").

אם המדד האחרון, שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום, על פי כתב ערבות זה (להלן: "המדד החדש", יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן: "סכום הערבות").

אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמור לעיל לאלתר, ללא כל שיהוי ו/או עיכוב, כנגד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הקבלן ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או בכל אופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד המבקש, או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקש.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת, או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה לא יאוחר ממועד זה; כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

אישור קיום ביטוחים נספח למכרז 32/2025 תיקון אוטובוסים - אישור ביטוחי המבטוח

נספח למכרז 32/2025 - אישור ביטוחי המבטוח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים המפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיליב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: <u>מועצה אזורית באר טוביה</u>	שם: תאגידים /או חברות עירוניים /או גופי סמך רשמיים /או עמותות בשליטתם /או וועדי היישובים /או האגודות /או הקיבוצים /או מנהליהם /או עובדיהם.	שם: _____	נדלין <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.פ.ח. : 500261334	ת.ז.פ.ח. : _____	ת.ז.פ.ח. : _____	העיסוק המבוטח: טיפול תחזוקה ותיקונים בכלי רכב	
מוען: _____	מוען: _____	מוען: _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם /או חברת בת /או חברת אחות /או חברה קשורה /או חברה שלובה /או חלק מקבוצה.				

כיסויים

סוג הביטוח חסימה על גביטות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ליתן סיוון תאריך רטרואקטיב)	ת. סיום (ליתן סיוון תאריך רטרואקטיב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
רכוש		ביט					שח	309, 313, 314, 316, 328, 338, 346
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	שח	309, 307, 304, 302, 328, 322, 321, 315, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	שח	309, 319, 328, 344
אחריות מקצועית / חבות בעלי מוסכים			ת. רטר		2,000,000	2,000,000	שח	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332, 6) (חודשים)
חבות המוצר		ביט	ת. רטר		2,000,000	2,000,000	שח	302, 304, 309, 321, 328, 332, 328, 347 (12 חודשים)
סחר רכב					500,000	500,000	שח	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332, 12) (חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג. כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) 072

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבוטח:

תאריך: \_\_\_\_\_

### אישור רו"ח

1. חשבון החברה נמצא תקין ומאומת החל משנת \_\_\_\_\_ ועד למועד אישור מסמך זה.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים של שלוש השנים האחרונות הוצגו ונבדקו על ידינו ואושרו.
3. הדו"ח הכספי האחרון אינו כולל הערת "עסק חיי".
4. לא נמצאו כל הליכים פתוחים של כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פירוק, תביעות בגין חדלות פירעון, או עיקולים מהותיים על נכסי הספק.

בכבוד רב,

רו"ח: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_