

מכרז פנימי / חיצוני כ"א 07/2026

למועצה האזורית באזור באר – טוביה דרוש/ה

רכז/ת מוגנות לביה"ס השש שנתי באר טוביה**תיאור התפקיד:**

רכזת המוגנות פועלת במסגרת התוכנית לביטחון קהילתי, בשיתוף אגף החינוך ובתי הספר, מתוך מטרה לקדם פעילויות מניעה, הסברה וחיזוק אקלים חינוכי מיטבי.

התפקיד כולל הובלה והטמעה של תוכניות מוגנות בבתי הספר, בשיתוף פעולה עם הצוותים החינוכיים, להתמודדות עם תופעות סיכון בקרב תלמידים, כגון: אלימות, החרמות, מיניות בריאה, עישון, שימוש באלכוהול וסמים ועוד.

רכזת המוגנות תשמש כתובת זמינה עבור תלמידים והורים, תספק ליווי ויעוץ פרטני לפי הצורך, ותפעל יחד עם הצוות הבית-ספרי למניעה ולטיפול בתופעות אלה באופן מערכתי ורגיש.

עיקרי התפקיד:

- משמשת איש קשר בין בתי הספר לבין גורמי המועצה לטיפול בתופעות סיכון במרחב הבית ספרי.
- סיור בכל הזירות הרלוונטיות בביה"ס, סיוע "בהרגעת הרוחות" ובנקיטת צעדים למניעת הסלמה לפני ובזמן אירוע אלים.
- מיפוי תופעות סיכון ובחינת צרכים לצורך בניית מענים מותאמים בתוכניות מניעה.
- גיבוש תכנית עבודה בתחום המוגנות בשיתוף הצוות החינוכי, כולל ליווי, בקרה והטמעה בפועל.
- הפעלת מרחב בטוח בבית הספר עבור פעילות אישית וקבוצתית של העצמה, תמיכה וליווי.
- גיוס מרצים, תכנים ושותפים מקצועיים שילוו את תוכניות המניעה.
- קיום מפגשים קבועים עם נציגות ההנהלה החינוכית לשיתוף במידע ותובנות.
- עידוד וליווי תלמידים במצבי מצוקה לפנייה לגורמים טיפוליים רלוונטיים.
- בניית רצף איתור וזיהוי תלמידים במצבי סיכון, תוך תיעוד ושמירה על חיסיון.
- עדכון שוטף של הנהלת בית הספר על פעילות ותוכניות המניעה.
- השתתפות בפורומים מקצועיים וועדות רשותיות לפי צורך.
- זמינות במקרים דחופים, כולל בשעות לא שגרתיות.
- ייזום והובלת ימי עיון והכשרות לתלמידים בנושאי מוגנות.
- נוכחות במרחבים החברתיים בבית הספר ויצרת קשר עם תלמידים.
- מתן חוות דעת מקצועית בישיבות ביה"ס, ובקיום מפגשים קבועים עם נציגות ההנהלה החינוכית לשיתוף במידע ותובנות כולל הצגת הנושאים.
- בניית רצף איתור וזיהוי תלמידים במצבי סיכון, תיעוד אירועים, תוך הקפדה על כללי החיסיון ותוך התייחסות למקום האירוע למעורבים למועד ולגורם החינוכי אליו הופנה האירוע לטיפול.
- שילוב צרכי אוכלוסיות ומגזרים שונים בקהילה בפעילויות חינוכיות, קהילתיות ותרבותיות.
- אחריות מסוף בוקר וכל פעימות מסוף הצהריים.
- כל מטלה נוספת שתוטל על ידי הממונה הישיר.

השכלה – בוגר/ת 12 שנות לימוד ותעודת בגרות מלאה או מכינה אקדמית.

תינתן עדיפות לבעלי תואר ראשון / לבעלי תעודת מדריך מוסמך / תעודת בוגר קורס הכוון אגף א לילדים ונוער בסיכון / תעודת עובד חינוך / תעודת הוראה.

הכשרה - קורס הכוון (אוריינטציה) לעובדי קידום נוער תוך עד שנתיים מיום כניסתם לתפקיד לעובדים ברשויות המקומיות המועסקים בפועל בתפקיד (לפחות 10 שעות שבועיות) תינתן תקופת מעבר של עד שנתיים להשלמת תנאי ההכשרה שנקבעו.

ניסיון מקצועי וניהולי – ניסיון של 2 שנות הדרכה כמדריך צעיר במסגרת מד"צים רשותיים או תנועת/ארגון נוער / כמדריך במסגרות חינוך או צבא או שירות לאומי או שירות אזרחי, בהדרכה ישירה של בני נוער.

דרישות נוספות:

- **שפות** – עברית ברמה גבוהה.
- **יישומי מחשב** – היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- **רישום פלילי** – אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי ואישור היעדר הרשאה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א 2001 (לרכזים בלבד).

היקף משרה: 100% משרה.

דרוג ודרגה: מוח"ר/ מנהלי 7-9, דירוג חינוך חברה ונוער - בהתאם להשכלת המועמד/ת.

כפיפות: מנהל/ת בית הספר או מי מטעמו.

תחילת עבודה: החל מתאריך 01/09/2026.

מאפייני עשייה ייחודיים:

- עבודה גם בשעות אחה"צ ובשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת הובלה של תהליכים והנעת אנשים.
- יכולת עבודה בצוות, ארגון ותכנון משימות.
- יחסי אנוש מעולים, מוטיבציה להנעת תהליכים חברתיים.
- יכולת הבעה רהוטה בכתב ובע"פ.
- דייקנות ועמידה במשימות.

הערות:

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל drushim@beer-tuvia.org.il את המסמכים הבאים:
 - קורות חיים.
 - תעודות המעידות על השכלה במידה וקיימת, המלצות במידה וקיימות.
 - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה www.beer-tuvia.org.il.
 - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).
 - ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
 - פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.
 - בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
 - מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.
 - תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
 - המועמד/ת שיבחר לתפקיד ישולב במערך החירום הרשותי.
 - פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/08-8509842.
 - בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.
 - ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: **25/03/2026**.

בכבוד רב,

בן כהן

ראש המועצה