

חשוב !!!
אין להשתמש בקובץ זה להגשת ההצעה,
היות וקובץ זה מונגש והוא לקריאה בלבד.
בתחתית עמוד זה, מצורף קובץ נוסף שאינו מונגש עליו
ניתן להגיש את ההצעה.
תודה ובהצלחה.

קול קורא מס' 15/2026

להפעלת חוגי ספורט ופנאי במועצה אזורית באר טוביה

לשנת הלימודים תשפ"ז 2026-2027

המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה") והעמותה לספורט מיסודה של מועצה אזורית באר טוביה (להלן: "העמותה") מבקשות לקבל הצעות להפעלת חוגי ספורט ופנאי בבתי הספר במועצה ו/או ביישובי המועצה ו/או בצהרונים (להלן: "החוגים"), הכל על פי הפירוט להלן.

1. כללי

החוגים יערכו במגוון תחומים, בהתאם למפורט בהמשך והם ייערכו בבתי הספר ו/או ביישובי המועצה, על פי שיקול דעתן הבלעדי של המועצה והעמותה על פי צרכיהן.

1.1. אוכלוסיית היעד

כל שכבות הגיל – מהגיל הרך ועד מבוגרים.

1.2. מטרות ויעדים

1.2.1 העשרה, פיתוח וחיזוק תחומי עניין בחינוך הבלתי פורמאלי.

1.2.2 מתן אפשרות ליהנות ממסגרת חברתית קהילתית.

1.2.3 הקניית הרגלים והגברת המודעות לאורח חיים ספורטיבי ובריא.

1.2.4 יצירת תשתית לטיפוח הלומד, בהנעה ללמידה ושיפור הישגים, לצד חיזוק המודעות והדימוי העצמי.

1.2.5 העשרה בזמן הפנאי.

2. תנאי סף

על המציע (עמותה/מפעיל/גורם מגיש) לעמוד בכלל התנאים המצטברים שלהלן. במידה והחוגים יועברו על ידי מדריך מטעמו, על כל מדריך להעביר בפועל את החוג לעמוד גם הוא בכלל התנאים להלן:

2.1 המדריך המיועד הינו מוסמך/בעל תואר אקדמי/או תעודה ממוסד לימודי מוכר (ככל שקיים), בתחום החוג המוצע. יש לצרף תעודת הסמכה או תעודה אקדמית בהתאם לדרישות התחום.

2.2 בעל ניסיון של שנתיים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות, בהדרכה בתחום החוג המוצע. יש לצרף קורות חיים והמלצה אחת לפחות לשם הוכחת תנאי זה.

2.3 יש לצרף להצעה תכנית כללית לחוג (סילבוס), בהתאם לטופס הייעודי המצ"ב כנספח 1.

2.4 יש לצרף אישור עדכני ממשטרת ישראל על היעדר עבירות מין, עבור כל מדריך גבר שצפוי להעביר את החוג בפועל.

2.5 אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף.

3. השירותים המבוקשים

3.1 החוגים - על המפעיל להיות בעל ידע והכשרה חינוכית או טיפולית בתחום החוג המוצע על ידו, מבין הנושאים הבאים, כאשר מדובר על רשימה פתוחה:

- משחקי כדור: כדורגל, טניס, כדורעף, כדוריד, כדורסל (גנים-ד), משחקי קט רגל וכי"ב.
- חוגים המותאמים לילדים בעלי צרכים מיוחדים.
- אומנויות לחימה: קפוארה, ג'ודו, קראטה, קונג פו, קרב מגע וכי"ב.
- אימון גופני: אופניים, אירובי dance, פילטיס, עיצוב, כושר קרבי, יוגה, התעמלות ואקרובטיקה וכי"ב.
- אחר.

3.2 צוות החוגים -

- כל חוג יועבר על ידי מדריך מקצועי או צוות רב-מקצועי, שעומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל.
- על המפעיל להציג מראש את שמות המדריכים וצוות ההדרכה כחלק מההצעה.
- החלפת מדריך במהלך השנה תתאפשר רק באישור מראש ובכתב של העמותה, ורק כאשר המחליף עומד אף הוא בתנאי הסף המוגדרים.

3.3 מספר המשתתפים - מספר המשתתפים המקסימאלי והמינימאלי בכל חוג ייקבע על ידי העמותה לפי שיקול דעתה, תוך התאמה לאופי החוג ותוך היוועצות עם המפעיל. העמותה תהא רשאית שלא לפתוח חוג או להפסיק פעילותו במקרה של מספר משתתפים שאינו מצדיק את הפעלתו.

3.4 תאריכים ושעות - המציע יפעיל את החוגים בין התאריכים 04/10/2026 ועד 30/06/2027 בימים ובשעות שיקבעו בתיאום עם העמותה. לעמותה שיקול דעת לשנות את ימי ושעות החוגים במהלך ההתקשרות, והכל באופן סביר ובתיאום מראש עם המפעיל. בהסכמת הצדדים, ובהתאם לביקוש והתקיימות כל התנאים הנדרשים ניתן יהיה להאריך את משך החוג ולקיימו גם בחלק מתקופת החופשות מבתי הספר לרבות חופשת הקיץ.

3.5 בכפוף למילוי כל התנאים הנדרשים לשיעור רצונה המלא של העמותה תהיה לעמותה האופציה להאריך ההסכם עם המציע לשלוש תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת בהתאם להוראות הסכם זה ובתנאים הקבועים במסגרתו.

המפעיל מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוגים, כשהוא עומד בכל דרישות הדין והתקנים. בסמוך לתחילת הפעלת החוג ימציא המפעיל לעמותה את רשימת הציוד שהוא מספק לצורך קיום החוג הכוללת את שם הציוד, פירמת היצרן, תמונות של כל אביזר ציוד המסופק על ידו.

3.6 חלק מעבודת המדריך הינה ללוות את הילדים מהכיתה למקום החוג, ומהחוג להסעה

3.7 ציוד - המציע מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוגים, למעט חוגים שיתואמו מראש עם העמותה. על הציוד לעמוד בכל דרישות הדין והתקנים.

3.8 אישור פעילות - על המפעיל לדאוג לאישור של כל פעילות הנכללת בחוג ע"י הגורמים המוסמכים לכך. הפעילות השוטפת תעשה בשיתוף פעולה מול הגורמים הרלוונטיים בעמותה לספורט.

3.9 שיעור ניסיון – כחלק מהשירותים המבוקשים על המפעיל לאפשר שיעור ניסיון לכל מעוניין, ללא תשלום.

3.10 שמירה על ניקיון ותיקון נזקים - המפעיל ישמור על ניקיון מקום ההפעלה ויהיה אחראי באופן מלא לכל נזק שייגרם למבנים, ציוד, מתקנים או רכוש של המועצה, העמותה או צד שלישי עקב פעילותו, ויישא במלוא עלויות התיקון או ההחלפה. המפעיל ינהל דיווח נוכחות מסודר לכל מפגש ויעביר לעמותה, לפי דרישתה, דיווחים שוטפים בדבר נוכחות משתתפים, ביטולי שיעורים, תקלות ואירועים חריגים.

3.11 תשלום למפעיל –

3.11.1 התמורה לכל חוג תקבע ע"י העמותה לספורט והודעה על כך תמסר למציע ותעודכן בסעיף 2.4 להסכם.

3.11.2 התמורה תגבה במלואה ע"י העמותה לספורט מן המשתתפים, והתשלום למפעיל יתבצע באמצעות העמותה בהפחתת תקורה של 20% בין השאר על האמצעים שמעמידה המועצה/עמותה למפעיל לצורך הפעלת החוג. לרבות שימוש במבנים, ניקיון, חשמל, מים, שירותי גבייה, שירותי רישום, פרסום, מערכות מידע, כוח אדם מנהלי ופיקוח.

למען הסר ספק, האמור לעיל יחול גם על חוגים הפועלים במסגרת "חוג לכל ילד", כאשר גם בגינם תנוכה תקורה בשיעור של 20% מהתמורה שתשולם למפעיל.

בכל מקרה, התשלום שכל משתתף/הורה ישלם ישירות לעמותה יכלול את כל העלויות במסגרת מתן השירות. מלבד תשלום חד פעמי עבור ציוד, תלבושות וכו' ובלבד שהללו אושרו מראש ע"י העמותה. העמותה לא תישא בתשלומי מיסים ו/או בתשלומי חובה אחרים בקשר עם התמורה הנ"ל, והחבות והאחריות המלאה בהקשר זה חלה על נותן השירות בלבד.

3.11.3 העמותה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע למפעיל כל סכום אשר המפעיל חייב לעמותה ו/או למועצה, לרבות בגין נזקים, הפרות הסכם, אי ביצוע התחייבויות, השבת כספים למשתתפים, קנסות או הוצאות שנגרמו לעמותה עקב מעשי או מחדלי המפעיל.

3.11.4 במצבי חירום, מלחמה, מגפה, הנחיות פיקוד העורף או כל נסיבה שאינה בשליטת הצדדים, תהא העמותה רשאית להורות על הפסקת פעילות, מעבר ללמידה מרחוק, שינוי מתכונת הפעילות או ביטול זמני של החוגים, ללא חבות כספית נוספת מצד העמותה.

3.12 ביטוח – על המציע לערוך על חשבונו את כל הביטוחים הנדרשים, לכיסוי כל נזק שעלול להיגרם לעובדיו, לחניכים ולצדדים שלישיים, במסגרת הפעלת החוג, על פי כל דין, הנחיות משרד החינוך, ולכל הפחות כפי שיידרש ממנו על ידי המועצה ו/או העמותה בהסכם ההתקשרות אשר העתקו מצ"ב כנספח ב' להסכם ההתקשרות.

3.13 היעדר יחסי עובד מעביד – למען הסר ספק מובהר כי בין העמותה לבין המפעיל ועובדיו לא יתקיימו יחסי עובד מעביד וכי המפעיל הינו בגדר נותן שירותים עצמאיים בלבד.

4. חובת ההשבה למקרה של תביעה סותרת

- 4.1 מוסכם בזאת כי התמורה המשולמת לנותן השירות חושבה ונקבעה על ידי הצדדים בהתחשב בעובדה כי נותן השירות הוא קבלן עצמאי, לפי בחירתו והעדפתו, וכי הוא אינו בגדר "עובד" של העמותה לכל דבר ועניין ולצורך כל דין, וכי לא תהיינה לעמותה כל עלויות נוספות כלפי נותן השירות בכל הקשור להסכם זה, זולת תשלום התמורה הקבלנית המוסכמת.
- 4.2 לפיכך, אם ייקבע בעתיד, למרות הסכמת הצדדים המפורשת הנ"ל וכוונתם, כי התקיימו יחסי עובד ומעביד בין העמותה לבין נותן השירות, כי אז מסכימים הצדדים כי השכר הראוי שהגיע לנותן השירות כ"עובד" הוא 70% (שבעים אחוזים) מהתמורה הכוללת אשר שולמה לו בפועל, ונותן השירות מתחייב להשיב לעמותה לאלתר את התשלומים העודפים ששולמו לו מעבר לשכר הראוי כעובד, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין ממועד קבלת כל תשלום.
- 4.3 מבלי לגרוע מתוקפן של ההסכמות הנ"ל בדבר השכר הראוי כעובד, נותן השירות מתחייב לשפות את העמותה בגין כל חבות אשר תיגרם לה בקשר עם דרישה ו/או תביעה שלה, העומדת בסתירה להסכמה היסודית בדבר מהות היחסים לפי הסכם זה כיחסים קבלניים.

5. ההצעה

המעוניינים להגיש מענה לקול קורא זה יגישו את המסמכים הבאים:

- 5.1 כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 2 לעיל.
- 5.2 כלל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – התשל"ו 1936: אישור מפקיד שומה מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1936 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

המצאת המסמכים הנדרשים בסעיף זה במועד הגשת ההצעה תהווה יתרון, אך היא אינה חובה במסגרת המענה, שכן על מנת להקל על המדריכים והמפעילים בשלבים הראשונים, המועצה ו/או העמותה תהיה מוכנה לקבל מסמכים נדרשים אלה, לאחר 14 יום מהודעת הזכייה למציע.

- 5.3 הוגשה הצעה על ידי עמותה יצורף להצעה אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2026.

6. אופן ההגשה ושאלות

- 6.1 את ההצעה יש לשלוח לדוא"ל halelm@beer-tuvia.org.il וזאת עד ליום 01/06/2026 בשעה

12:00.

6.2 כותרת הדוא"ל תכלול מספר קול הקורא וכן שם המציע, ותוכן המייל יכלול את הצעתו, לרבות נספחים, בקובץ PDF אחד. יובהר, כי על הקובץ להיות ברור וקריא ולא יתקבל קובץ שאינו כזה.

6.3 שאלות הבהרה יש להעביר עד תאריך 20/5/2026 – מדור חוגים וקייטנות 08-8509861,

halelm@beer-tuvia.org.il

6.4 דואר אלקטרוני שלא קיבל אישור על קבלתו תוך 5 ימים, ייחשב כלא נשלח. יובהר, כי ללא אישור במייל חוזר, לא ייחשב הדואר האלקטרוני כנמסר ע"י המציע, ובהתאם – תיחשב ההצעה כאילו לא הוגשה.

7. אופן בחינת ההצעה

7.1 במידה שיוגשו מספר הצעות העומדות בתנאי הסף עבור תחום חוג זה, תבחר העמותה את ההצעה הזוכה בהתאם לפרמטרים שייקבעו מראש:

7.1.1 30 נקודות - ניסיון חיובי בהפעלת חוגים בתחום הרלוונטי - כל שנת ניסיון בעשר השנים האחרונות, תזכה את המציע ב-3 נקודות, עד לסך מרבי של 30 נקודות.

7.1.2 40 נקודות- תשלום למפעיל – "ההצעה הכספית תיבחן בהתאם לעלות החוג למשתתף המבוקשת על ידי המפעיל.

7.1.3 ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד, ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.

7.1.4 30 נקודות - התרשמות בראיון מהמציע או מהצוות המוצע, ניסיונו, השכלתו והמלצות.

7.1.5 המועצה תהא רשאית להביא בחשבון גם ניסיון שלילי עם המציע.

7.2 העמותה אינה מתחייבת לאשר כל הצעה שתתקבל אצלה מכח קול קורא זה וכן רשאית להפסיק את ההתקשרות בהתראה בכתב של 30 יום מראש ו/או לפרסם מכרז בעניין נשוא קול קורא זה, על פי כל דין.

7.3 החוגים יופעלו תחת השם: "העמותה לספורט מיסודה של המועצה אזורית באר טוביה" בלבד, והמציע מנוע מלפרסם את עסקיו הפרטיים תוך שהוא מספק שירותים אלה. המציע יעביר לאישור מחלקת החוגים כל פרסום/ מודעה בהקשר לחוגים שיפעיל במסגרת הסכם עם העמותה.

7.4 יובהר, כי נוכחות המציע בראיון – הינה חובה.

7.5 כל מציע רשאי להציע מספר הצעות, כאשר כל הצעה חייבת לעמוד בפני עצמה, ולעמוד בדרישות תנאי קול קורא זה.

7.6 העמותה שומרת לעצמה את הזכות לפנות בשאלות הבהרה או לפנות לקבלת מידע או כל נתון אחר למציעים ו/או צדדים שלישיים.

7.7 העמותה תהא רשאית לשנות או להוסיף דרישות לרבות לגבי היקף שירות, הכול לפי שיקול דעתה המקצועי ובהתאם לצרכים.

7.8 אין בפניה זו כדי ליצור מחויבות כלפי מי מהמשיבים לפנייה והעמותה תהא רשאית לשקול את צעדיה בהתאם לאינטרס הציבורי, לשיקולי תקציב ולשיקולים מקצועיים.

7.9 בהתאם לאמור, מובהר למציע, כי אין העמותה מתחייבת לפתוח כל חוג מוצע, אף אם זוכה להתעניינות גבוהה, והמציע מצהיר ומסכים כי לא תהיה לו כל טענה על כך.

7.10 הפעלת חוג ותאפשר רק לאחר הגשת כל המסמכים הרלוונטיים.

8. בקרה ושביעות רצון

פיקוח ובקרה להבטחת איכות השירות במהלך הפעלת החוגים ייערך בכל עת שלדעת המועצה ו/או העמותה נחוץ, לרבות עריכת משובים לשביעות רצון הקהילה לגבי החוגים, צוות החוגים וציוד הפעלת החוגים.

9. אחריות המציע לאחר זכייתו

9.1 המציע יחויב לחתום על הסכם ספק סטנדרטי עם העמותה לפני תחילת הפעילות, ואשר העתקו מצ"ב **כנספח 2** לקול קורא (בשינויים הנדרשים לצורך התאמתו לתנאים הספציפיים שיתואמו).

9.2 על המציע, במידה ויידרש לכך, להמציא למועצה את אישור קיום הביטוחים כשהוא אינו מסויג וכל אישור נדרש אחר.

9.3 המציע מתחייב להיות שותף מלא לשיווק החוג והפצתו בכלל יישובי המועצה ובבתי הספר. כמו כן, יהיה מחויב לקחת חלק ביריד החוגים המועצתי במסגרתו יציג תוצר מוצע, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

9.4 על המציע מוסכם, כי העמותה רשאית לדרוש את החלפת איש צוות אצל המציע, והמציע מתחייב כי הוא נערך לכך מראש.

בן כהן ראש המועצה

יו"ר העמותה לחינוך ותרבות

נספח 1 לקול קורא

תכנית כללית בנוגע לחוג

אני הח"מ _____, ח.פ.ת.ז/מס' _____ עוסק/מס' _____ עמותה _____
מתכבד לפרט תכנית כללית בנוגע להפעלת החוג, במענה לקול קורא
אשר פרסמה המועצה האזורית באר טוביה ו/או העמותה.

טלפון של המפעיל: _____

מייל של המפעיל: _____

א. שם / תחום החוג: _____

ב. פירוט לגבי תוכן החוג:

ג. מיועד לגילאים (יכול לכלול מס' קבוצות גיל): _____

ד. ציוד נדרש מהמשתתפים:

ה. תנאים הכרחיים לקיום החוג (חדר / מגרש / ציוד וכיו"ב):

ו. עלות החוג למשתתף לחודש (כולל מע"מ): _____

ז. עלויות נוספות, ככל וישנן (ביגוד / אביזרים / נסיעות לביקורים ותחרויות):

*המציע רשאי לצרף כל מסמך נוסף בהתאם לצורך

תאריך

חתימה

שם פרטי ומשפחה

הסכם הפעלת חוגים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

- בין -

העמותה לספורט מיסודה של המועצה אזורית באר טוביה

רח' ניר 1, אזה"ת, באר טוביה

טל: 08-8509771-5, פקס: 08-8509767

דוא"ל: _____

(להלן: "המזמינה" ו/או "העמותה") הצד האחד

- ל בין -

_____ ,

מס' עמותה/ ח.פ.ת.ז.מס' עוסק _____

כתובת: _____

טלפון: _____ - דוא"ל: _____

(שיקרא להלן: "המפעיל") הצד השני

הואיל והמזמינה פרסמה קול קורא להפעלת חוגים בתחומי המועצה האזורית באר טוביה (להלן: "המועצה").

והואיל והמפעיל הגיש מועמדותו לקול קורא, להפעלת חוג _____ (להלן: "החוג"), כמפורט בתוכנית הכללית אשר הגיש המפעיל במסגרת הצעתו לקול קורא, ואשר מצ"ב **כנספח א'** להסכם זה.

והואיל והמזמינה מצאה את המפעיל מתאים להפעלת החוג, באופן ובתנאים המפורטים בהסכם זה, וברצון הצדדים להסדיר את תנאי הפעלת החוג וההתקשרות ביניהם.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו, ודינו כדין יתר הוראות ההסכם.
- 1.2. הסכם זה הינו הסכם אישי אשר אינו ניתן להעברה ואשר מסדיר באופן ממצה את היחסים בין הצדדים.
- 1.3. כותרות הפרקים ו/או הסעיפים בהסכם זה הינן לנוחיות בלבד והן לא תשמנה בכל צורה ואופן לפרשנות ההסכם.

2. מטרת ומהות ההסכם

- 2.1. המפעיל יפעיל את החוג, כהגדרתו לעיל, בנכסים שבחזקת המועצה/ העמותה (להלן: "הנכסים"), הכל כמפורט בהסכם זה להלן.
- 2.2. המפעיל מצהיר בזאת, כי הוא ו/או מי מטעמו, לא יעשו בנכסים כל שימוש החורג מן המטרה הנזכרת בסעיף 2.1 לעיל, אלא אם קיבלו לכך את הסכמתה המוקדמת של העמותה בכתב.
- 2.3. המפעיל ישמור על ניקיון מקום הפעלה ויתקן כל נזק שיגרום לציוד או נכסי המועצה/ העמותה.

2.4. עבור הפעלת החוג, יהיה זכאי המפעיל לקבל תשלום בהתאם להצעתו בניכוי תקורה של 20% (להלן: "התמורה"), וכמפורט להלן:

תשלום בסך _____ ₪ לחודש, עבור כל משתתף אשר נרשם מראש בעמותה ושילם את התשלומים המגיעים ממנו בניכוי תקורה של 20% מסך התקבולים. למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור משתתף שלא נרשם מראש בעמותה ולא שילם את התשלומים המגיעים ממנו עבור השתתפות בחוג.

2.5. גביית התשלומים תיעשה על ידי העמותה.

2.6. התמורה שתועבר למפעיל, כמפורט לעיל, כוללת את כל העלויות במסגרת מתן השירות, לרבות מע"מ והיא תועבר למפעיל בתנאי שוטף + 45 כנגד הגשת חשבונית מס כדין ולאחר אישור החשבונית על ידי העמותה. מלבד תשלום חד פעמי עבור ציוד, תלבושות וכו' ובלבד שהללו אושרו מראש ע"י העמותה ומפורטים להלן:

2.7. המפעיל יעביר לעיון ואישור העמותה כל מסמך אשר בכוונתו להחתיים את המשתתפים/ההורים.

2.8. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יתקיימו בין המועצה ו/או העמותה לבין המפעיל ו/או מי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או כל מתקשר עמו ו/או כל פועל מטעמו, בכל עת, יחסי שותפות ו/או שליחות, כמשמעותם על פי דין, על כל המשתמע מיחסים אלה. כן יובהר, כי אין בכוחו של צד להסכם זה לקבל על עצמו התחייבות כלשהי בשמו של משנהו.

2.9. המפעיל יהיה זכאי לתשלום גם בגין תקופות חגים במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם למתכונת הנהוגה, אף אם לא התקיימה פעילות בפועל.

יחד עם זאת, במצבי חירום בהם לא מתקיימת פעילות בפועל (לרבות ביטול פעילות בהנחיית גורמים מוסמכים), לא יהיה זכאי המפעיל לתשלום עבור תקופה זו.

3. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

למען הסר ספק יודגש, כי המפעיל הינו קבלן עצמאי, ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמם לבין המועצה ו/או העמותה יחסי עובד מעביד ולהפך.

4. תקופת ההפעלה

4.1. המפעיל יפעיל את החוג החל מיום 04/10/2026 ועד ליום 30/06/2027 (להלן: "תקופת ההפעלה")

4.2. המפעיל מקבל על עצמו כי תתאפשר תקופת עדכון ושינויים ברשימת המשתתפים בחוג עד לתאריך 04.11, וזאת לצורך התאמת הרישום בפועל.

- 4.3 בהסכמת הצדדים, ובהתאם לביקוש והתקיימות כל התנאים הנדרשים ניתן יהיה להאריך את משך החוג ולקיימו גם בחלק מתקופת החופשות מבתי הספר לרבות חופשת הקיץ.
- 4.4 בכפוף למילוי כל התנאים הנדרשים לשביעות רצונה המלא של העמותה תהיה לעמותה האופציה להאריך ההסכם עם המציע לשלוש תקופות נוספות כל אחת בהתאם להוראות הסכם זה ובתנאים הקבועים בו.
- 4.5 על אף האמור לעיל, המועצה ו/או העמותה תהא רשאית להפסיק את הפעלת החוג מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב למפעיל של לפחות 30 ימים מראש, ומבלי שהמפעיל יהיה זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהו, מלבד התשלום היחסי המגיע לו עבור מפגשים אשר התקיימו בפועל.
- 4.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יהיה רשאי להפסיק את הפעלת החוג וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב למועצה של לפחות 30 ימים מראש ובלבד שידאג לקיום מכסת השיעורים המלאה לאותה תקופה. במצב זה, יהיה זכאי המפעיל לתשלום יחסי המגיע לו עבור השיעורים אשר התקיימו בפועל.
- 4.7 מובהר בזאת כי העמותה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההפעלה לשנה נוספת בהתאם לתנאים האמורים בהסכם זה.

5. פרטי החוג

- 5.1. במשך תקופת ההפעלה מתחייב המפעיל ל_____ מפגשים שבועיים בני _____ דקות כל מפגש (להלן: "מכסת השיעורים").
- 5.2. המפגשים השבועיים יתקיימו בימי _____ של כל שבוע, ויתחילו בשעה _____ לעמותה שיקול דעת לשנות את ימי ושעות החוג במהלך ההתקשרות, והכל באופן סביר ובתיאום מראש עם המפעיל.
- 5.3. מקום המפגשים השבועיים יהיה _____, כאשר העמותה תהא רשאית להעביר את החוג למיקום אחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שמקום המפגשים יהיה בשטחי המועצה.
- 5.4. מספר החניכים בכל חוג לא יעלה על הכמות המותרת של _____ חניכים, אשר נקבע על ידי העמותה, בתיאום עם המפעיל.
- 5.5. המפעיל מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוגים, כשהוא עומד בכל דרישות הדין והתקנים. בסמוך לתחילת הפעלת החוג ימציא המפעיל לעמותה את רשימת הציוד שהוא מספק לצורך קיום החוג הכוללת את שם הציוד, פירמת היצרן, תמונות של כל אביזר ציוד המסופק על ידו מבלי לגרוע מן האמור, היה והוסכם בין הצדדים שבעמותה תספק חלק מן הציוד עבור החוג, יהיה עליה לספק אך ורק את הציוד המפורט להלן.

6. הצהרות והתחייבויות המפעיל

בחתירתו על הסכם זה מצהיר המפעיל ומתחייב כדלקמן:

- 6.1 החוגים יופעלו תחת השם: "העמותה לספורט מיסודה של המועצה אזורית באר טוביה" בלבד, והמפעיל מנוע מלפרסם את עסקיו הפרטיים תוך שהוא מספק שירותים אלה.
- 6.2 המפעיל יעביר לאישור העמותה כל פרסום/ מודעה בהקשר לחוג/ים שיפעיל במסגרת הסכם עם המועצה ו/או העמותה.
- 6.3 כי מפעיל החוג _____ (שם פרטי, משפחה ות.ז.) לבדו יפעיל החוג ומפעיל החוג בפועל הוא בעל הידע, המיומנות, הכישורים והיכולת להפעיל את החוג לפי הסכם זה, וכי הוא גילה לעמותה את כל הנתונים הרלוונטיים בקשר להפעלת החוג ותכניו.
- 6.4 כי הוא יבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה בזהירות, במיומנות, במסירות, בחריצות, בסטנדרטים מקצועיים גבוהים ועל פי כל דין.
- 6.5 כי ידאג לאישור של כל פעילות הנכללת בחוג ע"י הגורמים המוסמכים לכך, וימציא אישור זה לעמותה בטרם הפעלת החוג. וכן מתחייב כי הפעילות השוטפת תעשה בשיתוף פעולה מול רכזת פנאי וקהילה, רכזת חינוך משלים בבתי הספר ומנהל מחלקת הספורט, לפי העניין.
- 6.6 כי בריאותו ו/או מי מטעמו אשר יהיה מעורב בהפעלת החוג, תקינה לחלוטין וכי הפעלת החוג אינה מסכנת את בריאותו ו/או מי מטעמו.
- 6.7 כי אין לו ולכל מי שיפעל מטעמו אשר יהיה מעורב בהפעלת החוג, רישום פלילי כלשהו לרבות בעבירות מין וכי לא מתנהלת כנגדו ו/או מי מטעמו חקירה ולא הוגשה כנגדו כל תלונה לחשד ממשי לביצוע עבירות מין ו/או עבירות שיש עימן קלון ולרבות עבירות אלימות.
- 6.8 המפעיל מתחייב לידע את העמותה באופן מיידי בכל שינוי שיחול בנכונות כל הצהרותיו האמורות לעיל בסעיפים 6.1-6.6.
- 6.9 המפעיל מתחייב, באופן בלתי חוזר, לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או העמותה ו/או מי מטעמן ו/או במקומן, מייד עם דרישתן הראשונה, בכל סכום שיהא עליהן לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליה כאמור, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיפים 6.1-6.6 לעיל. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי הוראות והתחייבויות המפעיל בהתאם לסעיף זה, ימשיכו לחול על הצדדים גם לאחר תום הסכם זה והכל לגבי תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 6.10 המפעיל מתחייב, כחלק ממתן שירותיו, לאפשר שיעור ניסיון ללא תשלום לכל משתתף ולעמוד במכסת השיעורים הקבועה בהסכם זה. ככל שלא יעמוד המפעיל במכסת השיעורים הקבועה לעיל עד לסיום תקופת ההפעלה, מכל סיבה שהיא (לרבות, אך לא רק, מחלה, מילואים). ניתן יהיה להאריך את פעילות החוג גם במהלך חודש יולי, ובלבד שתוגש בקשה מראש ובכתב למנהל המחלקה, לא יאוחר מתאריך 10/06/2027.
- 6.11 המפעיל מתחייב לסמן נוכחות של התלמידים בחוג בסוף כל שיעור באפליקציה, ולהעביר את החשבונית/ דרישת תשלום לאחר סיכום חודשי של נציג העמותה.

- 6.12 המפעיל מצהיר כי הוא מסכים לכך שהעמותה רשאית לדרוש את החלפת איש צוות מטעמו, והוא מתחייב כי הוא נערך לכך מראש.
- 6.13 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שעליו להיות בקשר עם הרכזים השונים בעמותה לחינוך ותרבות בקשר להסכם זה. המפעיל מתחייב לפעול בכפוף להוראות הסכם זה.
- 6.14 המפעיל מתחייב להיות שותף מלא לשיווק החוג והפצתו בכלל יישובי המועצה ובבתי הספר, ולקחת חלק ביריד החוגים המועצתי במסגרתו יציג תוצר מוצע. כמו כן, לקחת חלק פעיל בימי שיא/ אירועים מועצתיים/ יישוביים במידה ויתבקש.
- 6.15 המפעיל מתחייב לאפשר לעמותה לערוך פיקוח ובקרה במקום להבטחת איכות השירות במהלך הפעלת החוגים, בכל עת שלדעת המועצה ו/או העמותה נחוץ לרבות עריכת משוברים לשביעות רצון לגבי החוגים, צוות החוגים וציוד הפעלת החוגים.
- 6.16 המפעיל נדרש ללוות ילדים מהכיתה לחוג, ובתום החוג – ממנו אל ההסעות.

7. ביטוח ואחריות

העמותה לעניין הסכם התקשרות זה משמעותה: העמותה לספורט מיסודה של המועצה אזורית באר טוביה ו/או המועצה האזורית באר טוביה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או הוועדים המקומיים שבתחומם תתקיים הפעילות ו/או האגש"ח שבתחומו תתקיים הפעילות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

7.1. נזיקין לגוף או לרכוש

7.1.1 המפעיל ו/או מי מטעמו יהיו אחראים אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירותים ובקשר אליהם, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או לעמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או לילדים ו/או לבני נוער ו/או לכל המשתתפים ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה הם יהיו אחראים כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיו חייבים לפצות ולשפות את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או הניזוקים), לפי המקרה, על חשבונם והוצאותיהם, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדם בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לוח(ה)ן. המפעיל ו/או מי מטעמו משחררים לחלוטין ומראש את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות, עובדיהם, שלוחיהם, ואת מי שבא מטעמם, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

7.1.2 המפעיל ו/או מי מטעמו מתחייבים לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של המפעיל, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי אספקת השירותים ו/או בקשר איתם ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות המפעיל ו/או מי מטעמו עפ"י הסכם זה. המפעיל ו/או מי מטעמו יפצו וישפו את המועצה ו/או העמותה ו/או

כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבויותיהם כאמור.

7.1.3 המפעיל ו/או מי מטעמו יהיו אחראים וישפו את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו להם עקב שגיאה מקצועית ו/או מחדל ו/או הזנחה מצדם במילוי חובתם המקצועית.

7.1.4 אחריותם של המפעיל ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

7.1.5 העמותה תהא רשאית לעכב תשלומים למפעיל בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד המפעיל ו/או מי מטעמו בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העמותה.

7.1.6 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או שעל המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ו/או מי מטעמו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, וכן הוצאות תקורה בשיעור של 20% מסכומים אלו, תהיה העמותה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה למפעיל ככל שמגיעים סכומים כל שהם מהעמותה למפעיל.

7.1.7 מובהר בזאת כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של המפעיל כאמור להלן.

7.2 ביטוח

7.2.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות ואחריות המפעיל לפי הסכם זה ו/או על פי דין, המפעיל מתחייב לערוך ולקיים על חשבונו, במשך כל תקופה של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין, בחברת ביטוח מורשית בישראל ובעלת מוניטין, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח, המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח ב'** להסכם ההתקשרות על כל תנאיו (להלן: **"אישור עריכת הביטוח"** ו-**"ביטוחי המפעיל"**).

7.2.2 ללא צורך בדרישה מצד המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות, המפעיל מתחייב להמציא לידי המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות, עד למועד חתימת ההסכם, אישור בדבר עריכת ביטוחיו, כשהוא חתום ע"י מבטחו ואינו מסויג. מוסכם כי אין בהמצאת אישור עריכת הביטוח ו/או בבדיקתו ו/או באי בדיקתו בכדי להוות אישור בדבר התאמתו לנדרש ו/או בכדי לגרוע מאחריותו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או בכדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או העמותה ו/או על הגוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או על מי מטעמו.

7.2.3 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי למתן השירותים, והעמותה תהיה רשאית (אך לא חייבת) למנוע מהמפעיל את תחילת מתן השירותים, היה והאישור כאמור לא הומצא לידה לפני תחילת מתן השירותים.

- 7.2.4 לא יאוחר מ- 14 יום לפני תום מועד תקופת ביטוחי המפעיל, מתחייב המפעיל להפקיד בידי העמותה, אישור עריכת ביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לשנה
- 7.2.5 נוספת. המפעיל מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת ביטוחי המפעיל במועדים הנקובים, מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.
- 7.2.6 המפעיל מתחייב לקיים בדיוקנות את כל תנאי פוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במועד, לדאוג לכך שהפוליסות תהיינה בתוקפן במשך כל תקופת ההסכם. כן מתחייב המפעיל להודיע מיד בכתב למבטח ולעמותה ו/או לכל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות על קרות מקרה ביטוח ולשתף פעולה עם המועצה ו/או העמותה ו/או הגוף שבתחומו מתבצעת הפעילות לשם שמירה ומימוש של זכויותיהם על פיהם.
- 7.2.7 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, ועל המפעיל לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או הבאים מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות והיקפי הבטוח כאמור.
- 7.2.8 אין בסעיפי הביטוח לעיל, כדי לשחרר את המפעיל מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המבוטח או שאינו מבוטח בפוליסת הביטוח.
- 7.2.9 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המפעיל מכל חובה, החלה עליו על-פי כל דין או על-פי הסכם זה; אין לפרש את האמור כויתור של המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות על כל זכות או סעד, המוקנים להם על-פי דין או על-פי הסכם זה.
- 7.2.10 במידה והתקבלה הסכמת העמותה בכתב ומראש להסבה לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ומבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יתבצעו על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל, מתחייב המפעיל לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל הוא הנושא באחריות כלפי העמותה ו/או הגוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ביחס למתן השירותים.
- 7.2.11 מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה (ככל שצורפו), אשר מחובת הקבלן / ספק להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון.
- 7.2.12 אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת הקבלן / ספק לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כאשר לשם כך על הקבלן / ספק, במידת הצורך בעזרת אנשי ביטוח מטעמו, ללמוד וליישם במלואם דרישות אלו אשר מן הראוי שאף יובאו לידיעת מבטחו של הקבלן / ספק

7.2.13 כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, הרשות תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה
7.2.14 באישורי ביטוח חלופיים, אולם ככל שיופעל סעיף זה, לא יחול שינוי כל שהוא בהתחייבות החוזית לנושאי הביטוח של הקבלן/ ספק.

8. הסבת זכויות והתחייבויות

8.1. המפעיל איננו רשאי להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לרבות בדרך של העסקת קבלן משנה, או החלפת מפעיל ששמו נקוב לעיל, לשום גורם אחר, אלא אם ניתנה לכך הסכמת העמותה מראש ובכתב.
8.2. העמותה תהא רשאית להסב את זכויותיה והתחייבויותיה על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ובלבד שזכויות המפעיל עפ"י הסכם זה לא תיפגענה.

9. תנאי מתלה

הסכם זה יכנס לתוקפו רק לאחר שישולבו בכתב כל הפרטים החסרים ושאינם ידועים במועד חתימת ההסכם, לרבות מיקום קיום החוג, הימים והשעות בהן יתבצע החוג וכו'.

10. שונות

10.1 הסכם זה ממצה את כל הסכמות הצדדים ולא יהיה תוקף לכל הצעה, מצג, סיכום, הבטחה ו/או הסכם שניתנו בע"פ ו/או נחתמו קודם או בעת החתימה על הסכם זה אלא כמפורט בהסכם זה וכל שינוי, תוספת וגריעה מהסכם זה לא יהיה תקף, אלא אם נעשה בכתב, נערך ונחתם באופן פורמאלי על ידי הצדדים.
10.2 הסכמה של אחד הצדדים לסטות במקרה מסוים מתנאי ההסכם, לא תהווה תקדים למקרה אחר, ואין לראות באי שימוש או באיחור בשימוש בזכות כלשהי של מי מהצדדים, כויתור כלשהו מצידו ו/או לגזור גזירה שווה לגבי מקרים אחרים.
10.3 כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה. כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת דוא"ל ולהן מצורף אישור בדבר העברת המסמכים, לפי כתובות הדוא"ל שצוינו בכותרת הסכם זה, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

העמותה

נספח א' להסכם ההתקשרות

הצעת המפעיל

(יש לצרף את ההצעה שצירף המפעיל במענה לקול קורא)

נספח ב' להסכם ההתקשרות

**תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין
במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001**

1. אני מר, _____, ת"ז _____, המשמש כ_____ בחברת _____, המשתתפת בקול קורא _____ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ואו מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק - למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
_____ חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בעל ת.ז. _____ וה"ה _____ בעל ת.ז. _____ בשם המציע, לאחר שהוזהרו כדין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

חתימת עוה"ד

חותמת עוה"ד

תאריך

נספח ג' להסכם ההתקשרות – נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

“המבוטח” –

“מבקש האישור” – מועצה אזורית באר טוביה ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

“השירותים” – מפעיל חוגי ספורט ופנאי.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצוי להלן (להלן: “ביטוחי המבוטח”).

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים/ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון-2019-6-1 (להלן: “אישור ביטוחי המבוטח”).

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תקופת לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור על עריכת ביטוחי המבוטח כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזעירית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, רשאי המבוטח לערוך את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבון המבוטח. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעם המבוטח, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או על-ידי מי מטעם ו/או עבור המבוטח לשטח ההרשאה ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים, במפורש לרבות אבדן תוצאתי עקב נזק לרכוש כאמור, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם הוראות ביטוח "גב אל גב" לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחי המבוטח בהתאמה כאמור.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות המבוטח ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המבוטח, והמבוטח נשא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שיוגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המבוטח לשפות את מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור.

8.2. שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.4. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.5. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הוגנת על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולמשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית.

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים								
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיליב עם מבקש האישור.										
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אזפי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור						
שם: מועצה אזורית באר טוביה	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____						
ת.ז.פ. 500261334	ת.ז.פ. _____	ת.ז.פ. _____	העיסוק המבוטח: מפעיל חוגי ספורט ופנאי.							
מען: _____	מען: _____	מען: _____								
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.										
כיסויים										
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים				
					<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">למקרה</th> <th style="width: 50%;">לתקופה</th> </tr> <tr> <td>2,000,000</td> <td>2,000,000</td> </tr> </table>	למקרה	לתקופה	2,000,000	2,000,000	
למקרה	לתקופה									
2,000,000	2,000,000									
צד ג'		ביט			נח	302, 304, 307, 309, 315, 322, 328, 329, 336 (נזקי גוף/רכוש)				
אחריות מעבידים		ביט			נח	309, 319, 328, 350				
אחריות מקצועית		ביט			נח	301, 303, 327, 326, 325, 321, 309, 328, 332,				
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בסופו): *										
031										
021										
ביטול/שינוי הפוליסה										
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.										
חתימת האישור										
המבוטח:										