

**מכרז פנימי/חיצוני כ"א 55/2026  
למועצה האזורית באר טוביה - דרוש/ה  
מנהל/ת מחלקת ההון האנושי**

**תיאור התפקיד:**

התוויית מדיניות וניהול כולל של תחום ההון האנושי ברשות בהתאם להוראות הדין, לחוקת העבודה, להסכמים הקיבוציים ולהנחיות משרד הפנים.

**עיקרי התפקיד:**

- ניהול מערך ההון האנושי ברשות המקומית.
- ניהול תהליכי איתור, מיון וגיוס של עובדים לרשות.
- ניהול תהליכי קליטת עובדים חדשים ברשות.
- ניהול תקני משאבי האנוש ברשות.
- ניהול מערך הכשרת העובדים ברשות.
- ניהול תחום רווחת העובדים ברשות.
- ניהול מערך דיווח הנוכחות של עובדי הרשות.
- טיפול בסיום העסקת עובדי הרשות.
- ניהול יחסי העבודה ברשות.
- מטלות נוספות שיוטלו ע"י הממונה.

**תנאי סף - השכלה:**

בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוף לארץ. יתרון לבעלי תואר אקדמי כאמור באחד מהתחומים הבאים: משאבי אנוש, ייעוץ ארגוני, פיתוח ארגוני, לימודי עבודה, מינהל עסקים עם התמחות בהתנהגות ארגונית או הנדסאי רשום או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתוכנית מלאה בשיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

**הכשרה:**

המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס למנהלי משאבי אנוש ברשויות המקומיות, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו ככל שמועסק בחוזה אישי מותנה בסיום הקורס כאמור.

**תנאי סף – ניסיון מקצועי וניהולי:****ניסיון מקצועי:**

נדרש ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: פיתוח ארגוני, ייעוץ ארגוני, הליכי גיוס ומיון, הובלת מערך הדרכת והכשרת עובדים, תנאי שירות ופרט.

**עבור בעלי תואר אקדמי או השכלה תורנית** – נדרש ניסיון מקצועי כמפורט לעיל של לפחות 3 שנים במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת המועמדות.

**עבור הנדסאי רשום** – נדרש ניסיון מקצועי כמפורט לעיל של לפחות 4 שנים במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת המועמדות.

**עבור טכנאי מוסמך** – נדרש ניסיון מקצועי כמפורט לעיל של לפחות 5 שנים במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת המועמדות.

- במידה ושנות הניסיון המקצועי נצברו במסגרת עבודה ברשות מקומית, שנות הניסיון יוכרו גם אם נצברו טרם 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת המועמדות.

#### **ניסיון ניהולי:**

שנת ניסיון אחת לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

#### **היקף משרה:** 100% משרה.

**דרוג:** דרוג מח"ר 38-40, חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.

#### **כפיפות:** מנכ"ל הרשות.

#### **מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- איוון בין צרכי הרשות לצרכי העובדים, באמצעות התאמת פתרונות אפקטיביים.
- ניהול משא ומתן עם גורמים שונים ברשות.
- הנחיה וליווי של מנהלים ועמיתים בארגון.
- עבודה עם ממשקים רבים, ברשות ומחוצה לה.
- יכולת ניתוח וקבלת החלטות.
- עבודה בתנאי לחץ.

#### **כישורים ודרישות נוספות:**

- שפות:** עברית ברמה גבוהה
- יישומי מחשב:** היכרות עם תוכנות ה-Office.

**הערות:**

- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- מועמדים העומדים בתנאי הסף, ישלחו למייל [drushim@beer-tuvia.org.il](mailto:drushim@beer-tuvia.org.il) את המסמכים הבאים:
  - קורות חיים.
  - תעודות המעידות על השכלה במידה, המלצות במידה וקיימות.
  - ככל שנדרש בתנאי הסף ניסיון מקצועי ו/או ניהולי – יש להעביר אישורי העסקה הכוללים:
    - פירוט התפקיד, תקופה העסקה והיקף המשרה.
  - שאלון למועמד אותו ניתן להוריד מאתר המועצה: [www.beer-tuvia.org.il](http://www.beer-tuvia.org.il)
  - הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה).
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
- בהתאם לסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח, 1998- תינתן עדיפות למועמדים עם מוגבלות משמעותית, ובלבד שהם כשירים לביצוע התפקיד ובעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל מוגבלותו, יציין זאת בטופס הגשת המועמדות ויצרף מסמכים המעידים על מוגבלותו בהתאם להוראות החוק.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המועמד/ת שיבחר לתפקיד ישולב במערך החירום הרשותי.
- הבהרה מגדרית – המכרז מנוסח בלשון זכר אולם מיועד לנשים וגברים כאחד.
- פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-8509859/842.
- בקשה שתוגש ללא תעודות / אישורים רלוונטיים לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.
- ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך: **25/10/2026**.

בכבוד רב,  
בן כהן  
ראש המועצה